



SUTARTŲ PROCEDŪRŲ ATASKAITA DĖL REGULIUOJAMOSIOS VEIKLOS METINIŲ ATASKAITŲ PATIKROS

(UAB „Zarasų vandenys“ Įmonės vadovybei ir Valstybinei energetikos reguliavimo tarybai (toliau –Taryba))

Šios sutartų procedūrų ataskaitos tikslas ir jos naudojimas

Mūsų ataskaita skirta vien tik suteikti informaciją Tarybai, kuri jai padėtų įvertinti, ar UAB „Zarasų vandenys“ Įmonės reguliuojamosios veiklos ataskaitose (ataskaitinis laikotarpis: 2023-01-01 – 2023-12-01, ataskaitų parengimo data: 2024-05-10) teikiami duomenys atitinka Tarybos nustatytus reikalavimus, todėl ji gali būti netinkama naudoti kitais tikslais. Ši ataskaita skirta tik UAB „Zarasų vandenys“ Įmonės vadovybei ir Tarybai, todėl jos negali naudoti kitos šalys.

Tarybos ir UAB „Zarasų vandenys“ Įmonės pareigos ir atsakomybė

Taryba ir UAB „Zarasų vandenys“ Įmonė patvirtino, kad sutartos procedūros yra tinkamos užduoties tikslui pasiekti. UAB „Zarasų vandenys“ Įmonė yra atsakinga už jos reguliuojamosios veiklos ataskaitų atitiktį Tarybos nustatytiems reikalavimams.

Auditoriaus pareigos ir atsakomybė

Sutartų procedūrų užduotį atlikome pagal 4400-ąjį tarptautinį susijusių paslaugų standartą (TSPS) (persvarstyta) „Sutartų procedūrų užduotys“. Vykdydami sutartų procedūrų užduotį, atlikome procedūras, dėl kurių susitarėme su UAB „Zarasų vandenys“ Įmone, ir teikiame pastebėjimus, kurie yra atliktų sutartų procedūrų faktiniai rezultatai. Mes neteikiame jokių pareiškimų dėl sutartų procedūrų tinkamumo.

Ši sutartų procedūrų užduotis nėra užtikrinimo užduotis, todėl nepareiškiamo nuomonės arba užtikrinimo išvados.

Jei būtume atlikę papildomas procedūras, būtume galėję pastebėti kitų dalykų, apie kuriuos būtume pranešę.

Profesinė etika ir kokybės kontrolė

Mes patvirtiname, kad laikėmės Tarptautinių buhalterių profesionalų etikos standartų valdybos išleisto Buhalterių profesionalų etikos kodekso (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TBESV kodeksas) ir TBESV kodekso 4A dalies nepriklausomumo reikalavimų.

Mūsų audito įmonė taiko 1-ąjį TKVS „Audito įmonių, atliekančių finansinių ataskaitų auditą ir peržiūras ar kitas užtikrinimo ir susijusių paslaugų užduotis, užduočių kokybės valdymas“ ir įgyvendina visapusišką kokybės kontrolės sistemą, įskaitant dokumentuotas politikas ar procedūras dėl etikos reikalavimų, profesinių standartų, taikomų teisinių bei priežiūros reikalavimų laikymosi.

Procedūros ir pastebėjimai

Mes atlikome toliau nurodytas procedūras, dėl kurių susitarėme su UAB „Zarasų vandenys“ Įmone, ir teikiame savo pastebėjimus:

1. Pirminė ataskaitinio laikotarpio duomenų peržiūra (TU 9.1. p.p.)

1.1.1 Ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenų palyginimas

Kiekvienos paslaugos lygmeniu palyginome ataskaitinio laikotarpio pajamas ir sąnaudas (pagal sąnaudų grupes) su atitinkamais praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenimis. Įvertinus pajamų ir sąnaudų pokyčius

rasti didesni nei 20 proc. pokyčiai. Visiems reikšmingiems pajamų ir sąnaudų pokyčiams pateikti Įmonės paaiškinimai, žr. “1.1.1. Ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenų palyginimas”.

2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto (IMNT) tikrinimas (TU 9.2. p.p.)

2.1.1. RAS turto sąrašo pilnumo ir tikslumo patikrinimas

- a) Palyginę mums pateiktą RAS turto sąrašą ir RVA nustatėme, kad bendra IMNT įsigijimo vertė, sukaupto ir metinio nusidėvėjimo suma bei kiekvienos nepaskirstomo turto kategorijos įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio RAS turto sąrašė sutampa su ataskaitinio laikotarpio RVA informacija.
- b) Palyginę mums pateiktą RAS turto sąrašą ir DK naudotą FA paruošti nustatėme, kad IMNT įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio RAS turto sąrašė sutampa su DK informacija.
- c) Patikrinome, ar teisingai į RAS turto sąrašą perkelti ataskaitinio laikotarpio pradžios duomenys, ar jie sutampa su praeitų metų RAS turto sąrašo duomenimis laikotarpio pabaigai. Skirtumų nenustatyta.

2.2.1. Turto vertės finansuotos Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, dotacijomis (subsidijomis) ir vartotojų lėšomis patikrinimas

- a) Palyginę mums pateiktame RAS turto sąrašė nurodytą IMNT įsigijimo vertę finansuotą dotacijomis su atitinkama BA informacija, nustatėme, kad duomenys sutampa.
- b) Visiems, per ataskaitinį laikotarpį įsigytiems, turto vienetams finansuotiems dotacijomis (subsidijomis) patikrinome ir nustatėme, kad RAS turto sąrašė pateikti finansavimo dotacijomis duomenys sutampa su BA informacija.
- c) Mums buvo pateiktas per ataskaitinį laikotarpį įsigyto IMNT finansuoto vartotojų lėšomis sąrašas. Atsitiktine tvarka atrinkome turto vnt. ir sutikrinome kiekvieno turto vnt. lygmeniu duomenis su RAS turto sąrašo duomenimis, nustatėme, kad duomenys sutampa.

2.2.2. Turto vertės, finansuotos ATL lėšomis, patikrinimas

Netaikoma – Įmonė neturi IMNT finansuoto ATL lėšomis.

2.2.3. Perkainotos turto vertės patikrinimas

Netaikoma – Įmonė neturi perkainoto turto.

2.2.4. Nenaudojamo turto vertės patikrinimas

Netaikoma - Įmonė neturi nenaudojamo turto.

2.2.5. Nesuderinto turto vertės patikrinimas

Netaikoma – ataskaitiniu laikotarpiu turtas derintas su Taryba nebuvo.

2.2.6. Akcininkų turtinių įnašų (IMNT) apskaitos patikrinimas

Netaikoma - Įmonės įstatinis kapitalas per ataskaitinį laikotarpį nebuvo didintas akcininkų turtiniu įnašu.

2.2.7. Kito nepaskirstomo turto vertės patikrinimas

Netaikoma - Įmonė neturi nurodytų kategorijų IMNT.

2.3.1. Nusidėvėjimo (amortizacijos) apskaitos patikrinimas (1)

Palyginę Sistemos apraše nurodytus naudojamus ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus su Aprašo nuostatomis nenustatėme jokių skirtumų.

2.3.2. Nusidėvėjimo (amortizacijos) apskaitos patikrinimas (2)

a) Netaikoma.

b) Per ataskaitinį laikotarpį įsigytas IMNT: Iš kiekvienos IMNT grupės atrankos būdu atrinkome turto vienetus. Atrinktiems turto vnt. atlikome metinio nusidėvėjimo perskaičiavimus remiantis RAS aprašo nuostatomis ir palyginome rezultatus su RAS turto sąrašo duomenimis, nustatėme, kad duomenys sutampa.

c) Per ankstesnius laikotarpius įsigytas IMNT: Iš kiekvienos IMNT grupės atrankos būdu atrinkome turto vienetus. Atrinktiems turto vnt. atlikome metinio ir sukaupto nusidėvėjimo perskaičiavimus remiantis RAS aprašo nuostatomis ir palyginome rezultatus su RAS turto sąrašo duomenimis, nustatėme, kad duomenys nesutampa. Gauti įmonės paaiškinimai nurodyti žemiau.

“Kaip atskaitos taškas ilg. turto likutinei vertei buvo 2018-12-31. 2019 metais keitėsi ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpiai, taip pat buvo ištaisytos ilgalaikio turto sąraše buvusios klaidos. Skaičiuojant ilgalaikio turto, kuris nebuvo nusidėvėjęs 2018-12-31 ir taikant pasikeitusius nusidėvėjimo laikotarpius neturėjo būti nudėvėtas, ilgalaikio turto likutinė vertė paskirstoma proporcingai likusiam dėvėjimosi laikotarpiui. Ilgalaikio turto sąraše taisant klaidas, likutinė vertė 2018-12-31 buvo paskirstyta proporcingai dėvėjimosi laikotarpiui”.

2.4.1. Pirminio turto priskyrimo identifikavimo patikrinimas

a) Iš tiesiogiai paslaugoms priskiriamo turto sąrašo atsitiktine tvarka atrinkome turto vienetus kiekvienam Verslo vienetui kiekvienoje sistemoje ir gavome įmonės paaiškinimus pagrindžiančius turto priskyrimą. Žr. "Įmonės paaiškinimai pagrindžiantys pirminį turto priskyrimą".

b) Iš netiesiogiai paslaugoms priskiriamo turto sąrašo atsitiktine tvarka atrinkome 5 turto vienetus ir gavome įmonės paaiškinimus pagrindžiančius turto priskyrimą. Žr. "Įmonės paaiškinimai pagrindžiantys pirminį turto priskyrimą".

c) Iš bendram veiklos palaikymui naudojamo turto sąrašo atsitiktine tvarka atrinkome turto vienetus ir gavome įmonės paaiškinimus pagrindžiančius turto priskyrimą. Žr. "Įmonės paaiškinimai pagrindžiantys pirminį turto priskyrimą".

2.5.1. Turto paskirstymo kriterijų patikrinimas

a) Palyginę RVA naudojamus turto paskirstymo paslaugoms kriterijus su Sistemų aprašo nuostatomis nenustatėme neatitikimų.

b) Patikrinę turto paskirstymo paslaugoms kriterijų reikšmių apskaičiavimą nenustatėme skirtumų nuo Sistemų aprašo nuostatų.

2.5.2. Turto vertės paskirstymo paslaugoms patikrinimas

a) Visiems 2.4.1. punkte atrinktiems turto vienetams RAS turto sąraše tiesiogiai konkrečioms paslaugoms priskiriamas turtas buvo priskirtas atitinkamoms paslaugoms RVA.

b) Netiesiogiai paslaugoms priskiriamas turtas iš sąnaudų centrų buvo paskirstytas paslaugoms naudojant pagal RAS aprašo nuostatas apskaičiuotas paskirstymo kriterijų reikšmes ir RAS apraše nurodytas sąnaudų centrų ir paslaugų sąsajas.

c) Bendram veiklos palaikymui naudojamas turtas buvo paskirstytas paslaugoms naudojant pagal RAS aprašo nuostatas apskaičiuotas paskirstymo kriterijų reikšmes.

2.5.3. Kogeneracinio turto paskirstymo patikrinimas

Netaikoma - Įmonė neturi kogeneracinio turto.

2.5.4. Turto priskyrimo kitai reguliuojamajai ir nereguliuojamajai veikloms patikrinimas

Patikrinome, ar nėra kitos reguliuojamosios ir nereguliuojamosios veiklos paslaugų, kurioms priskirtos pajamos, bet nėra priskirta jokie turto (išskyrus Apraše nurodytas išimtis). Tokių paslaugų nenustatyta. Jei procedūra negali būti atlikta – nurodyti priežastis.

2.6.1. Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų perkėlimo į RVA patikrinimas

Palyginę RAS turto sąrašė nurodytą metinio nusidėvėjimo informaciją su RVA duomenimis nenustatėme skirtumų, žr. žemiau:

Paslauga	Metinis nusidėvėjimas		
	RAS turto sąrašas	RVA priedas 4	
I.Apskaitos veikla	2.77	2.77	0.00
II.Gavyba	3.85	3.85	0.00
II.Ruošimas	17.84	17.84	0.00
II.Pristatymas	14.24	14.24	0.00
III.Surinkimas	34.22	34.22	0,00
III.Valymas	10.10	10.10	- 0.00
III.Dumblas	0.29	0.29	0.00
III.Pav.nuotekos			-
IV.Kita_reguliuojama			-
V. Nereguliuojama	1.89	1.89	- 0,00
Netiesioginės sąnaudos	4.48	4.48	0.00
Bendrosios sąnaudos	3.04	3.04	- 0.00
Iš viso	92.71	92.72	0.00

3. Pajamų tikrinimas (TU 9.3. p.p.)

3.1.1. Pajamų perkėlimo iš apskaitos registų patikrinimas

Patikrinę bendrą pajamų sumą RVA ir FA nustatėme, kad duomenys sutampa.

3.2.1. Pajamų paskirstymo paslaugoms patikrinimas

a) Patikrinę bendrą pajamų sumą RVA (paslaugų lygmeniu) su pirminiu pajamų registravimo šaltiniu (DK), nustatėme, kad bendra pajamų suma sutinka.

b) Tiesiogiai su pirminiu pajamų registravimo šaltiniu pajamų paslaugų ir sistemų lygmeniu suvesti negalėjome. Įmonės pateiktame aiškinamajame rašte nuorodytas pajamų paskirstymas. Pastabų nėra.

3.2.2. Reguluojamosios veiklos turto nuomos pajamų patikrinimas

Įmonės pajamos už reguliuojamosios veiklos turto nuomą paskirstytos tarp reguliuojamosios ir nereguluojamosios veiklų laikantis taikytinų Aprašo nuostatų (t.y. 14 p.).

4. Darbo užmokesčio sąnaudų tikrinimas (TU 9.4. p.p.)

4.1.1. DU sąnaudų suvestinės duomenų patikrinimas (1)

a) Patikrinę Įmonės užpildytos DU suvestinės stulpelio E sumą su BA informaciją nustatėme, kad duomenys sutampa, o stulpelio G sumą su RVA duomenimis nustatėme, kad duomenys nesutampa.

	DU suvestinė	RVA	BA	
E stulpelio suma	479.10	X	479.10	0.00
G stulpelio suma	479.10	468.65	X	10.45

Skirtumas susidaro, dėl išmokėtų išmokų kurios perkaltos į nepaskirstomas sąnaudas.

b) Įmonės paaiškinimai, F stulpeliuose atskleistiems DU sąnaudų koregavimams, apibūdinantys koregavimo turinį ir tikslą pateikiami priede 6.1. I-J stulpeliuose.

4.1.2. DU sąnaudų suvestinės duomenų patikrinimas (2)

Palyginę Įmonės užpildytos DU suvestinės stulpelio E bendrą sumą „Iš viso“ su pirminio DU sąnaudų registravimo šaltinio (DU apskaitos žiniaraščio) duomenimis nustatėme, kad duomenys sutampa.

4.2.1. Pirminio DU sąnaudų priskyrimo patikrinimas

Patikrinome DU suvestinę ir atrinkome tiesiogiai, netiesiogiai ir bendram veiklos palaikymui priskiriamų DU vienetų atsitiktine tvarka, nustatėme, kad DU vienetų sąnaudų suma DU suvestinėje sutampa su BA duomenimis. Atlikus atrankas gauti Įmonės paaiškinimai pagrindžiantys pirminį priskyrimą. Žr. „Įmonės paaiškinimai pagrindžiantys pirminį darbuotojų priskyrimą“

4.2.2. DU sąnaudų priskyrimo kitai reguliuojamajai ir nereguluojamajai veikloms patikrinimas

Patikrinome, ar nėra kitos reguliuojamosios ir nereguluojamosios veiklos paslaugų, kurioms priskirtos pajamos, bet nėra priskirta DU sąnaudų. Įmonė neturi tokių paslaugų.

4.3.1. DU sąnaudų perkėlimo į RVA patikrinimas

Palyginę DU suvestinės G stulpelio informaciją su atitinkamais RVA duomenimis (detaliausiu lygmeniu) skirtumų nenustatėme.

5. Sąnaudų tikrinimas (TU 9.5. p.p.)

--

5.1.1. Sąnaudų perkėlimo iš apskaitos registų patikrinimas

Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.2 priedo duomenis nustatėme, kad F stulpelio bendra suma sutampa su RVA, o D stulpelio bendra suma atitinka DK informaciją.

5.2.1. Sąnaudų grupavimo patikrinimas

- Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.2 priedo duomenis nustatėme, kad F stulpelio bendra suma sutampa su RVA (žr. TU 6.2 priedo J-K stulpelius).
- Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.2 priedo duomenis nustatėme, kad B ir C stulpelių sąsajos atitinka Sistemų aprašą.
- Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.2 priedo duomenis nustatėme, kad C-D stulpelių informacijos negalime tiesiogiai suvesti su DK duomenis. Gautas įmonės paaiškinimas, žr. „Dėl DK sąskaitų sąnaudų priskyrimo RVA numatytoms sąnaudų grupėms“.
- Įmonės paaiškinimai, E stulpeliuose atskleistiems sąnaudų koregavimams, apibūdinantys koregavimo turinį ir tikslą pateikiami priede 6.2. H-I stulpeliuose.

5.3.1. Nepaskirstomųjų sąnaudų patikrinimas (1)

Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.3 priedo duomenis nustatėme, kad jie sutampa su RVA informacija (žr. 6.3 priedo G-H stulpelius)

5.3.2. Nepaskirstomųjų sąnaudų patikrinimas (2)

Netaikoma.

5.3.3. Nepaskirstomųjų sąnaudų patikrinimas (3)

Įmonė pateikė visų TU 6.3. nurodytų sąnaudų išskaidymą ir detalius sąnaudų paaiškinimus, žr. „Aiškinamasis raštas dėl reguliuojamos veiklos ataskaitos ir reguliuojamosios veiklos ataskaitos patikros techninės užduoties“. Peržiūrėjus visas sąnaudas nenustatėme tokių, kurios neturėtų būti priskirtos nepaskirstomosioms.

5.4.1. Pirminio sąnaudų priskyrimo patikrinimas (1)

- Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.4 priedo duomenis nustatėme, kad F stulpelio bendra suma sutampa su RVA (žr. TU 6.4 priedo J-K stulpelius).
- Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.4 priedo duomenis nustatėme, kad D stulpelio informacija (detaliausiu lygiu) atitinka DK duomenis (žr. TU 6.4 priedo D stulpelio formules)
- Įmonės paaiškinimai, E stulpeliuose atskleistiems sąnaudų koregavimams, apibūdinantys koregavimo turinį ir tikslą pateikiami priede 6.4 H-I stulpeliuose.

5.4.2. Pirminio sąnaudų priskyrimo patikrinimas (2)

Iš Įmonės pateiktų DK sąnaudų išrašų, atliktos atrankos pagal užduoties reikalavimus, gauti Įmonės paaiškinimai pridedami prie ataskaitos, žr. „Pirminio sąnaudų priskyrimo paaiškinimai“.

5.5.1. Sąnaudų paskirstymo kriterijų patikrinimas

- Patikrinę Sistemų apraše nurodytus sąnaudų paskirstymo paslaugoms kriterijus nenustatėme neatitikimų Aprašo nuostatomis.

- b) Patikrinę sąnaudų paskirstymo paslaugoms kriterijus nurodytus sąraše pateiktame kartu su RVA nenustatėme neatitikimų Sistemos aprašo nuostatomis.
- c) Patikrinę visų ataskaitinio laikotarpio RVA naudojamų sąnaudų paskirstymo paslaugoms kriterijų reikšmių apskaičiavimą nenustatėme neatitikimų Sistemos aprašo nuostatomis

5.5.2. Sąnaudų paskirstymo paslaugoms patikrinimas

Patikrinę Įmonės užpildyto TU 6.5 priedo duomenis nustatėme, kad A dalies duomenys atitinka prie RVA pateikiamų sąnaudų paskirstymo kriterijų sąrašo informaciją, o B dalies duomenys atitinka RVA informaciją.

5.5.3. Kogeneracinių sąnaudų paskirstymo paslaugoms patikrinimas

Netaikoma – Įmonė neturi kogeneracinių sąnaudų.

6. Ataskaitų duomenų tikrinimas (TU 9.6. p.p.)

6.1.1. Patikrinti ar turto duomenys skirtinguose RVA prieduose sutampa

Patikrinę turto duomenis skirtinguose RVA prieduose, nustatėme, kad jie sutampa.

6.1.2. Patikrinti ar pajamų duomenys skirtinguose RVA prieduose sutampa

Netaikoma, nes pajamų informacija pateikiama tik RVA 3 priede.

6.1.3. Patikrinti ar sąnaudų duomenys skirtinguose RVA prieduose sutampa

Užtikrinimas, kad sąnaudų duomenys skirtinguose RVA prieduose sutampa vykdomas per RVA užkėlimą į DSAIS formas. Užtikrinimas, kad RVA duomenys atitinka DSAIS duomenis atliktas procedūroje 6.3.1 žemiau.

6.2.1. Patikrinti ar RVA parengtos be matematinių klaidų

Užtikrinimas, kad RVA parengtos be matematinių klaidų vykdomas per RVA užkėlimą į DSAIS formas. Užtikrinimas, kad RVA duomenys atitinka DSAIS duomenis atliktas procedūroje 6.3.1 žemiau

6.3.1. Patikrinti, ar duomenys RVA ir DSAIS formose sutampa

a) Netaikoma.

b) Palyginę duomenis RVA 3 pr. ir DSAIS ataskaitoje „Ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaita“ nenustatėme neatitikimų. Palyginę duomenis RVA 4 pr. ir DSAIS ataskaitoje „Ataskaitinio laikotarpio sąnaudų paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaita“ nenustatėme neatitikimų. Palyginę duomenis RVA 5 pr. ir DSAIS ataskaitoje „Ataskaitinio laikotarpio ilgalaikio turto įsigijimo ir likutinės vertės suvestinė ataskaita“ nenustatėme neatitikimų.

Dainius Vaičekonis
 Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310
 UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“
 Antakalnio g. 48A-206, Vilnius
 2024 m. gegužės 23 d.

PATVIRTINTA
UAB „Zarasų vandenys“
Direktorius
2023 m. kovo d. įsakymu Nr. 4-

**UAB „ZARASŲ VANDENYS“
REGULIAVIMO APSKAITOS ATSKYRIMO IR
SĄNAUDŲ PASKIRSTYMO SISTEMOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. UAB „Zarasų vandenys“ (toliau – Bendrovė) – tai struktūrinių padalinių visuma, užtikrinanti nepertraukiamas, patikimas ir kokybiškas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas vartotojams ir abonentams mažiausiomis išlaidomis, darant mažiausią poveikį aplinkai. Reguluojama veikla yra geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūra ir vartotojų aptarnavimas. Nereguluojama veikla - visa Reguluojančiosios institucijos nereguluojama veikla.

2. UAB „Zarasų vandenys“ - valstybinės reikšmės objektas, įregistruotas Lietuvos Respublikos valstybinės reikšmės ir pavojingų objektų registre, registracijos pažymėjimas 2011-12-13 Nr. 2011-58. Bendrovė veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu ir vykdo veiklą numatytą Bendrovės įstatuose ir neprieštaraujančią įstatymams. Buhalterinė apskaita Bendrovėje tvarkoma vadovaujantis patvirtinta apskaitos politika, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, verslo apskaitos standartais, direktyvomis ir kitais teisės aktais. Buhalterinę apskaitą Bendrovėje organizuoja ir vykdo Buhalterinės apskaitos padalinys.

3. Reguliavimo apskaita Bendrovėje tvarkoma, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką, remiantis buhalterinės apskaitos duomenimis ir vadovaujantis Reguliavimo apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo sistemos aprašu (toliau - Aprašas), Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymu (toliau – Įstatymas), kitais geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos nutarimais, metodiniais nurodymais, įsakymais. Reguliavimo apskaitą Bendrovėje organizuoja ekonomistė. Vykdamas Reguliavimo apskaitą taip pat dalyvauja buhalterinės apskaitos ir kitų Bendrovės padalinių darbuotojai.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos 2019 m. gruodžio 20 d. nutarimu Nr. O3E-893 „Dėl Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2018 m. gruodžio 21 d. nutarimo Nr. O3E-459 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo ir susijusių reikalavimų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“. Aprašo tikslas – atskleisti Bendrovės reguliavimo apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo apskaitoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą. Tinkamas Reguliavimo apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo įgyvendinimas padidins geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo skaidrumą.

5. Apraše vartojamos šios sąvokos:

Apskaitos atskyrimas – Bendrovėje taikomas ataskaitinio laikotarpio pajamų, sąnaudų, ilgalaikio turto priskyrimas verslo vienetams, juos prilyginant savarankiškiems subjektams.

Ataskaitinis laikotarpis – Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

Bendrosios sąnaudos – sąnaudos, kurios su konkrečia paslauga nesiejamos nei tiesiogiai, nei netiesiogiai ir paskirstomos taikant norminius ekonomine bei technine logika pagrįstus kriterijus.

Nepaskirstomosios sąnaudos – sąnaudos, kurias Bendrovė patiria ataskaitiniu laikotarpiu, tačiau kurios nebūtinės nei galutinėms paslaugoms teikti (reguliuojamųjų kainų paslaugų vertei kurti), nei verslui palaikyti (užtikrinti reguliuojamosios veiklos nepertraukiamumą, saugumą, stabilumą). Šias sąnaudas Bendrovė patiria savo investicijų gražos sąskaita.

Netiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurios su konkrečia paslauga siejamos netiesiogiai ir paskirstomos taikant ekonomine bei technine logika pagrįstus kriterijus.

Kriterijus – veiksnys, kuriuo vadovaujantis pagal priežastingumo ryšį konkrečios pajamų, sąnaudų, ilgalaikio turto sumos yra priskiriamos galutinėms paslaugoms ir verslo vienetams. Bendrovės naudojamas kriterijus turi būti ekonomiškai pagrįstas, logiškai pateisinamas ir nustatytas nediskriminaciniais pagrindais.

Paskirstomosios sąnaudos – Bendrovės faktiškai patirtos sąnaudos, kurios yra būtinos reguliuojamosios veiklos verslo vieneto veiklai vykdyti, pajamoms uždirbti ar ekonominei naudai gauti bei nepatenkančios į nepaskirstomųjų sąnaudų grupę.

Reguliavimo apskaitos sistema – reguliavimo veiklos tikslais naudojama geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo, paviršinių nuotekų tvarkytojo veiklos apskaitos, apimančios apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą, sistema.

Sąnaudų paskirstymas – Bendrovės sąnaudų priskyrimas nustatytiems verslo vienetams ir paslaugoms.

Sąnaudų vienaarūšiškumas (sąnaudų homogeniškumas) – sąnaudų savybė, kuri leidžia jas grupuoti pagal bendrus požymius.

Tiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurias galima tiesiogiai ir tiksliai priskirti konkrečioms paslaugoms.

Verslo vienetas – Bendrovės veiklos dalis, skirta tam tikros grupės paslaugoms teikti ir produktams tiekti. Verslo vienetai sudaro visi Bendrovės išteklių, tų išteklių transformavimo veiklos ir procesai, susiję su šios grupės paslaugų ir kūrimu ir tokių paslaugų teikimu kitiems verslo vienetams ir galutinių paslaugų gavėjams.

6. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, apibrėžtas Įstatyme, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikoje, patvirtintoje Komisijos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. O3-92 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos patvirtinimo“, ir kituose geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose, Verslo apskaitos bei Tarptautiniuose apskaitos standartuose.

7. Aprašas netaikomas organizuojant ir tvarkant buhalterinę apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme bei Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme nustatyta tvarka.

8. Bendrovė, įgyvendindama apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą, taip pat teikdama informaciją Tarybai, vadovaujasi Aprašo nuostatomis, o tais atvejais, kai Aprašas nereglementuoja tam tikrų aspektų, Bendrovė remiasi Verslo apskaitos standartais arba Tarptautiniais apskaitos standartais.

II SKYRIUS

APSKAITOS ATSKYRIMO TAISYKLĖS

9. Apskaitos atskyrimo tikslai yra:

9.1. atskleisti verslo vieneto, kaip santykinai atskiros Bendrovės verslo (veiklos) dalies, veiklos rezultatus per ataskaitinį laikotarpį, įskaitant faktiškai gautą investicijų gražą;

9.2. atskleisti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sektoriuje teikiamų reguliuojamųjų paslaugų pajamų ir sąnaudų formavimąsi.

10. Bendrovė, įgyvendindama apskaitos atskyrimą, privalo vadovautis šiais principais:

10.1. priežastingumo – Bendrovė ataskaitinio laikotarpio būtinąsias sąnaudas turi paskirstyti veiklai, kuri nulėmė tų sąnaudų atsiradimą, pajamas, turto įsigijimą ar išipareigojimų vykdymą;

10.2. objektyvumo – Bendrovė per ataskaitinį laikotarpį uždirbtų pajamų, patirtų sąnaudų paskirstymą turi atlikti nešališkai;

10.3. pastovumo – Bendrovė skirtingais ataskaitiniais laikotarpiais turi taikyti tą pačią apskaitos sistemą;

10.4. skaidrumo – Bendrovė per ataskaitinį laikotarpį uždirbtų pajamų, patirtų sąnaudų paskirstymą turi atlikti taip, kad kiekvienu pajamų, sąnaudų paskirstymo etapu ir galutinėse ataskaitinio laikotarpio suvestinėse būtų galima aiškiai, skaidriai ir nesudėtingai nustatyti geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo pajamas ir sąnaudas;

10.5. patikimumo – Bendrovė turi užtikrinti, kad pateikiama informacija tiksliai atspindėtų geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo finansinę būklę, joje nebūtų klaidų ir nukrypimų.

11. Bendrovė ataskaitinio laikotarpio pajamas ir sąnaudas turi įtraukti į reguliavimo apskaitos sistemą ir paskirstyti verslo vienetams ir paslaugoms, vadovaudamasi pajamų uždirbimo ir sąnaudų patyrimo faktu, neatsižvelgdama į pinigų gavimo ir išmokėjimo faktą (taikydama kaupimo metodą). Reguliavimo apskaitos sistemoje pajamas, sąnaudas ir ilgalaikį turtą leidžiama įtraukti į apskaitą tik vieną kartą – sudarant apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo ataskaitas. Bendrovei draudžiama tas pačias pajamas, sąnaudas ir ilgalaikį turtą įtraukti į apskaitą daugiau kaip vieną kartą.

12. Bendrovė privalo užtikrinti, kad reguliavimo apskaitos sistema atitiktų šio Aprašo reikalavimus. Bendrovė privalo suformuoti tokią reguliavimo apskaitos sistemą, kuri leistų pateikti Tarybai Apraše nurodytą informaciją bei visiškai įsitikinti apskaitos atskyrimo bei sąnaudų paskirstymo taisyklių įgyvendinimu.

13. Bendrovė, vykdydama apskaitos atskyrimą, ataskaitinio laikotarpio pajamas, sąnaudas ir ilgalaikį turtą privalo paskirstyti pagal šiuos verslo vienetus:

13.1. geriamojo vandens tiekimo veiklos verslo vienetas. Šiame verslo vienetė Bendrovė privalo, išskyrus skirstant pajamas, numatyti tokias paslaugas:

13.1.1. geriamojo vandens gavyba – vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais ir pakėlimas iki pirmojo vandens kėlimo siurblio arba iki vandens patiekimo į tinklą;

13.1.2. geriamojo vandens ruošimas (gerinimas) – gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius;

13.1.3. geriamojo vandens pristatymas (įskaitant pristatymą transporto priemonėmis) – techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti geriamojo vandens pristatymą vandens tinklais (arba transporto priemonėmis) ir vartotojams, ir abonentams;

13.2. nuotekų tvarkymo veiklos verslo vienetas. Šiame verslo vienetė Bendrovė privalo numatyti tokias paslaugas:

13.2.1. nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais – nuotekų transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais;

13.2.2. nuotekų valymas – techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti teršiančių medžiagų šalinimą iš nuotekų;

13.2.3. nuotekų dumblo tvarkymas – nuotekų dumblo tankinimas, apdorojimas prieš anaerobinį apdorojimą, anaerobinis apdorojimas ir sausinimas, džiovinimas, kompostavimas, nuotekų dumblo arba nuotekų dumblo komposto išvežimas;

13.3. geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimo, įrengimo ir eksploatavimo užmokesčio veiklos (toliau – Apskaitos veikla) verslo vienetas – geriamojo vandens apskaitos prietaisų įsigijimas, įrengimas, tinkamos jų techninės būklės ir nustatyto matavimų tikslumo užtikrinimas, metrologinės patikros organizavimas.

13.4. nereguliuojamosios veiklos verslo vienetas, kurį sudaro Bendrovės veikla, nereguliuojama pagal Įstatymą arba kitus Lietuvos Respublikos įstatymus (visą Tarybos nereguliuojamą veiklą formuojant kaip vieną verslo vieneta). Šiame verslo vienetė numatytas nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis, transporto nuoma, vandentiekio ir nuotekų tinklų montavimo bei remonto darbai, vandentiekio bokštų nuoma ir kt.

14. Bendrovė ataskaitinio laikotarpio sąnaudas turi paskirstyti verslo vienetams ir juos sudarančioms paslaugoms, vadovaudamasis sąnaudų paskirstymo taisyklėmis, nurodytomis Aprašo III skyriuje.

15. Bendrovė ataskaitinio laikotarpio pajamas turi paskirstyti tiesiogiai paslaugoms, sudarančioms verslo vienetams, remdamasis atsiskaitymų su vartotojais ir abonentais sistemos įrašais ir apmokėjimui išrašytų sąskaitų (sąskaitų tvarkymo sistemos) informacija. Jeigu ataskaitinio laikotarpio pajamų negalima tiesiogiai priskirti konkrečioms paslaugoms (verslo vienetams), pajamos paskirstomos naudojant atitinkamus pajamų paskirstymo kriterijus ir laikantis Aprašo 10 punkte nurodytų principų.

16. Jei Bendrovė nuomoja reguliuojamojoje veikloje naudojamą ilgalaikį turtą, o to turto vertę ir su tuo turtu susijusias sąnaudas priskiria tik reguliuojamosioms veikloms, tokiu atveju Bendrovė ne mažiau kaip 50 proc. nuomos pajamų, kurias gauna dėl išnuomoto ilgalaikio turto, turi priskirti Bendrovės teikiamoms reguliuojamosioms paslaugoms, kurioms priskiriamas šis turtas. Likusi nuomos pajamų dalis priskiriama nereguliuojamosios veiklos verslo vienetui.

17. Bendrovė ilgalaikio turto vertę verslo vienetams turi paskirstyti tokia tvarka:

17.1. kai ilgalaikis turtas yra naudojamas konkrečiai paslaugai teikti ar konkrečiam verslo vieneto veiklai užtikrinti, ilgalaikio turto vertę Bendrovė turi tiesiogiai priskirti konkrečiai paslaugai ar konkrečiam verslo vienetui;

17.2. kai ilgalaikis turtas yra susijęs su keliais verslo vienetais ar keliomis paslaugomis, jo vertę paskirstoma netiesiogiai atitinkamiems verslo vienetams ar atitinkamoms paslaugoms pagal tai, kokia apimtimi ilgalaikis turtas naudojamas verslo vieneto veikloje ar paslaugos teikimo veikloje, naudojant ekonomiškai pagrįstus paskirstymo kriterijus ir laikantis Aprašo 10 punkte nurodytų principų. Bendrovėje netiesioginės veiklos ilgalaikis turtas verslo vienetams ir paslaugoms paskirstomas pagal tiesiogiai verslo vienetams ir paslaugoms priskirto viso ilgalaikio turto įsigijimo vertę. Tai ekonomiškai pagrįstas kriterijus, kadangi netiesioginės veiklos tarnybos aptarnauja tiesioginę veiklą, taip pat šis kriterijus atitinka Aprašo 10 punkte nurodytą priežastingumo principą;

17.3. kai ilgalaikis turtas yra naudojamas bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), šio ilgalaikio turto vertę Bendrovė turi proporcingai paskirstyti verslo vienetams ir paslaugoms, naudojant ilgalaikio turto paskirstymo kriterijus. Bendrovėje bendros veiklos ilgalaikis turtas verslo vienetams ir paslaugoms paskirstomas pagal jiems tiesiogiai ir netiesiogiai priskirto ilgalaikio turto įsigijimo vertės dalį;

17.4. Bendrovei, vykdančiai ilgalaikio turto paskirstymą Aprašo 13 punkte nurodytiems verslo vienetams ir paslaugoms, draudžiama reguliuojamųjų kainų paslaugoms ir atitinkamiems verslo vienetams, į kurių sudėtį įeina reguliuojamųjų kainų paslaugos, priskirti:

17.4.1. plėtos darbų vertę, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtos darbai, eksploatacijos pradžios;

17.4.2. prestižo vertę;

17.4.3. investicinio turto vertę;

17.4.4. finansinio turto vertę;

17.4.5. atidėtojo mokesčio turto vertę;

17.4.6. ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamajai veiklai vykdyti, vertę;

17.4.7. ilgalaikio turto (ar jo dalies), įsigyto įvykdžius investicinius projektus, teisės aktų nustatyta tvarka nesuderintą su Taryba vertę;

17.4.8. bet kokio ilgalaikio turto vertės pokytį, susijusį su ilgalaikio turto perkainojimu;

17.4.9. nebaigtos statybos vertę, Bendrovei neatlygintinai (nemokamai) perduotų, nenaudojamų, likviduotų, nurašytų, laikinai nenaudojamų (užkonservuotų), esančių atsargose ilgalaikio turto vienetų vertę, išnuomoto (išskyrus Aprašo 16 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamajai veiklai) ar panaudos teisėmis perduoto turto vertę;

17.4.10. ilgalaikio turto vienetų vertės dalį, sukurtą už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, taip pat sukurtą už dotacijų, subsidijų ir joms prilygintas lėšas;

17.4.11. eksploatuojamo išsinuomoto, panaudos ar panašiais pagrindais gauto ilgalaikio turto vertes.

17.4.12. turto vertes, kurių Bendrovė negali įtraukti į savo balansą pagal galiojančių teisės aktų nuostatas;

17.4.13. tyrimų, studijų ir panašaus pobūdžio nematerialaus turto vertę;

17.4.14. nebenaudojamo ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies likutinę vertę po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui, išskyrus atvejus, kai Taryba priima atskirą sprendimą dėl tokio ilgalaikio turto likutinės vertės pripažinimo ekonomiškai pagrįsta investicijų derinimo metu;

17.4.15. ilgalaikio turto vienetų vertės dalį, sukurtą vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų.

18. Perkelti duomenis iš buhalterinės apskaitos registru į reguliavimo apskaitos sistemą, geriamojo vandens ir nuotekų neatsiskaitomųjų bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų, geriamojo vandens ir nuotekų siurblių vertės nurodomos Aprašo 5 ir 6 prieduose arba Aprašo 4 priede. Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų vertės Aprašo 4, 5 ir 6 prieduose turi būti tiesiogiai priskiriamos Apskaitos verslo vienetui.

III SKYRIUS SĄNAUDŲ PASKIRSTYMO TAISYKLĖS

19. Bendrovė veikloje patiriamas sąnaudas nustato vadovaudamasis buhalterinės apskaitos registru įrašais, pagal kuriuos buvo sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys, išskyrus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas. Perkelti duomenis iš buhalterinės apskaitos registru į reguliavimo apskaitos sistemą, Bendrovė privalo:

19.1. užtikrinti, kad būtų perkelti visi bei teisingi duomenys;

19.2. į reguliavimo apskaitos sistemą perkelti sąnaudas suskirstyti į Aprašo 20 punkte nurodytas sąnaudų grupes, remdamasi sąnaudų vienušiu (homogenišku);

19.3. užtikrinti, kad reguliavimo apskaitos sistemoje būtų galimybė patikrinti sąnaudų perkėlimo išsamumą bei teisingumą.

20. Visos Bendrovės patiriamos sąnaudos turi būti suskirstytos į šias sąnaudų grupes:

20.1. geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos;

20.2. nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos;

20.3. elektros energijos sąnaudos;

20.4. technologinių medžiagų ir technologinio kuro sąnaudos;

20.5. kuro transportui sąnaudos;

20.6. šilumos energijos sąnaudos;

20.7. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos;

20.8. einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos:

20.8.1. remonto medžiagų ir detalių sąnaudos;

20.8.2. remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos;

20.8.3. metrologinės patikros sąnaudos;

20.8.4. kitos techninio aptarnavimo ir patikros (kėlimo mechanizmų, energetikos įrenginių) paslaugos;

20.9. personalo sąnaudos (į darbo užmokesčio sąnaudas įeina atlyginimai su priedais, išėtinės išmokos (kurios neviršija Darbo kodekse numatytų dydžių), kompensacijos už atostogas, ligos pašalpos (mokamos darbdavio), atostogų rezervas. Darbdavio įmokos Sodrai skaičiuojamos nuo visų priskaitymų, išskyrus ligos pašalpas);

20.10. mokesčių sąnaudos;

20.11. finansinės sąnaudos;

20.12. administracinės sąnaudos;

20.13. rinkodaros ir pardavimų sąnaudos;

20.14. kitos sąnaudos.

21. Sąnaudos, kurių apimtis per ataskaitinį laikotarpį:

21.1. priklauso nuo suteiktų paslaugų (parduotų) kiekio per tą laikotarpį, laikomos kintamosiomis sąnaudomis. Kintamosioms sąnaudoms yra priskiriamos geriamojo vandens išsigijimo, nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo, elektros energijos technologinėms reikmėms, technologinių medžiagų ir technologinio kuro, mokesčio už valstybinius gamtos išteklius, mokesčio už taršą, automobilių, skirtų geriamojo vandens transportavimui, kuro sąnaudos, kitos kintamosios sąnaudos;

21.2. nepriklauso nuo suteiktų paslaugų (parduotų) kiekio per tą laikotarpį, laikomos pastoviosiomis sąnaudomis. Pastoviosioms sąnaudoms yra priskiriamos visos sąnaudos, išskyrus 21.1 papunktyje nurodytas ir kintamosioms sąnaudoms priskiriamas sąnaudas.

22. Skaičiuodama reguliuojamosios veiklos nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas, reguliuojamojoje veikloje naudojamo ilgalaikio turto likutinės ir išsigijimo vertės, Bendrovė turi vadovautis Aprašo 17 ir 28 punktais bei šiomis nuostatomis:

22.1. Bendrovė privalo taikyti Tarybos nustatytą ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpį (1 priedas) ir tiesiogiai proporcingą nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo metodą, išskyrus Aprašo 22.2, 22.4 ir 22.6 papunkčiuose numatytais atvejais;

22.2. jei ilgalaikio turto vienetas Aprašo 1 priede nėra nustatyto ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpio, tai Bendrovė turi pasirinkti ir taikyti ekonomiškai pagrįstą ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpį Verslo apskaitos bei Tarptautiniuose apskaitos standartuose nustatyta tvarka.

Kompiuterinei įrangai Bendrovėje taikomas biuro įrangai nustatytas 6 metų nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpis. Nuo 2020 metų naujai išigytiems mobiliesiems telefonams pagal faktinį eksploatacijos laikotarpį Bendrovėje taikomas 5 metų nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpis.

22.3. parengus ilgalaikį turtą naudoti (pradėjus eksploatuoti), jo nusidėvėjimas turi būti pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos;

22.4. kai ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (ar) pagerina jo naudingąsias savybes ir šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto išsigijimo savikaina ir (ar) patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas, ilgalaikio turto vertė ir (ar) ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas bei nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpis koreguojamas Verslo apskaitos arba Tarptautiniuose apskaitos standartuose nustatyta tvarka;

22.5. ilgalaikio turto, kuriuo didinamas Bendrovės įstatinis kapitalas, nudėvimoji vertė skaičiuojama iš perduoto turto buhalterinės likutinės vertės perdavimo datai eliminuojant Aprašo 17.4 papunktyje nurodytoms ilgalaikio turto rūšims priskirtų ilgalaikio turto vienetų likutinės vertės;

22.6. kai Bendrovės įstatinis kapitalas didinamas turtiniu įnašu, Bendrovė, skaičiuodama šio ilgalaikio turto vienetų nusidėvėjimo sąnaudas, gali taikyti kitokį, nei Tarybos nustatytą ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpį;

22.7. Tarybai nustačius kitą nei Bendrovės apskaičiuotą ilgalaikio turto vieneto nusidėvėjimo laikotarpį, Bendrovė, skaičiuodama nusidėvėjimo sąnaudas, privalo taikyti Tarybos nustatytą ilgalaikio turto vieneto nusidėvėjimo laikotarpį. Bendrovei nepateikus informacijos ar dokumentų, kuriais remiantis Bendrovė planuoja taikyti kitokį negu Aprašo 1 priede nustatytą nusidėvėjimo laikotarpį, taikomas Aprašo 1 priede nustatytas nusidėvėjimo laikotarpis.

23. Bendrovė, skaičiuodama teikiamų paslaugų sąnaudas pagal Aprašą, privalo, laikydamasis priešastingumo principo, ataskaitinio laikotarpio sąnaudas paskirstyti paslaugoms, sudarančioms verslo vienetus. Jeigu tiesioginis paskirstymas nėra galimas, Bendrovė, ataskaitinio laikotarpio sąnaudas paskirstydama paslaugoms, privalo naudoti atitinkamus sąnaudų paskirstymo kriterijus. Nustatydama sąnaudų paskirstymo kriterijus, Bendrovė turi naudoti objektyvią veiklos ir finansinę informaciją bei laikytis Aprašo 10 punkte nustatytų principų.

24. Bendrovė, vadovaudamasi šio Aprašo 10 punkte nurodytais principais, visas patiriamas sąnaudas galutinėms paslaugoms privalo priskirti vienai iš šių kategorijų:

24.1. tiesioginių sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) ir apimtį lėmė konkrečios paslaugos ir jų apimtis ataskaitiniu laikotarpiu;

24.2. netiesioginių sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė keleto paslaugų grupė, vidinis procesas ar jų grupė, ir kurių ryšys su konkrečiomis paslaugomis yra netiesioginis. Šios sąnaudos paskirstomos taikant norminius ekonomine, technine logika pagrįstus paskirstymo kriterijus.

24.3. bendrųjų sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, skirtos Bendrovės bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), kurios su konkrečiomis paslaugomis neturi nei tiesioginio, nei netiesioginio ryšio, tačiau kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė poreikis užtikrinti Bendrovės organizacinės veiklos nepertraukiamumą, saugumą, stabilumą;

24.4. nepaskirstomųjų sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, išvardintos Aprašo 28 punkte. Aprašo 28 punkte išvardintas sąnaudas, kurias galima identifikuoti iš buhalterinės apskaitos registru, Bendrovė turi įtraukti į reguliavimo apskaitos sistemą, tačiau tokias sąnaudas, jas perkeldama iš buhalterinės apskaitos registru į reguliavimo apskaitos sistemą, Bendrovė turi priskirti nepaskirstomųjų sąnaudų kategorijai.

25. Tiesioginių sąnaudų kategorijos sąnaudos paskirstomos toms paslaugoms, kurios tiesiogiai nulėmė tų sąnaudų atsiradimą (susiformavimą).

26. Netiesioginių sąnaudų kategorijai priskirtos sąnaudos Bendrovėje paskirstomos, naudojant sąnaudų paskirstymo kriterijus, objektyviausiai atspindinčius priežastinį sąnaudų formavimosi ryšį.

Bendrovėje netiesioginės sąnaudos verslo vienetams ir paslaugoms paskirstomos pagal šiuos kriterijus:

26.1. Netiesioginės veiklos ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos verslo vienetams ir paslaugoms paskirstomos pagal tiesiogiai verslo vienetams ir paslaugoms priskirto viso ilgalaikio turto įsigijimo vertę. Tai ekonomiškai pagrįstas kriterijus, kadangi netiesioginės veiklos tarnybos aptarnauja tiesioginę veiklą, taip pat šis kriterijus atitinka Aprašo 10 punkte nurodytą priežastingumo principą;

26.2. Netiesioginės elektros energijos, einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos, kitos sąnaudos verslo vienetams ir paslaugoms paskirstomos pagal tiesiogines verslo vienetams ir paslaugoms priskirtas sąnaudas. Tiek netiesioginėje veikloje sunaudojama elektros energija, tiek sunaudotos remonto medžiagos ir detalės, tiek remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimas, kitos sąnaudos skirtos aptarnauti tiesioginę veiklą, todėl šių sąnaudų paskirstymas pagal tiesiogines verslo vienetų ir paslaugų sąnaudas atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.

26.3. Kitos netiesioginės kuro, personalo, mokesčių, administracinės sąnaudos verslo vienetams ir paslaugoms taip pat paskirstomos pagal 26.2. punkte numatytą tvarką. Šių netiesioginių sąnaudų neskiriame apskaitos veiklai, kadangi šios sąnaudos apskaitos veiklai priskiriamos tiesiogiai.

27. Bendrosios sąnaudos, išskyrus nusidėvėjimo sąnaudas, kurioms Bendrovė, vadovaudamasis priežastingumo principu, turi priskirti kaip galima mažiau sąnaudų, paskirstomos verslo vienetams ir paslaugoms proporcingai atitinkamam verslo vienetui ir konkrečiai paslaugai priskirtai pastoviųjų tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumos daliai. Ilgalaikio turto, skirto bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), nusidėvėjimo sąnaudos atitinkamiems verslo vienetams ir paslaugoms priskiriamos Aprašo 17.3 papunktyje nustatyta ilgalaikio turto paskirstymo tvarka.

28. Bendrovei, vykdančiai sąnaudų paskirstymą, draudžiama reguliuojamųjų kainų paslaugoms ir atitinkamiems verslo vienetams, į kurių sudėtį įeina reguliuojamųjų kainų paslaugos, priskirti šias nepaskirstomas sąnaudas:

28.1. beviltiškas skolas, baudas, delspinigius;

28.2. paramą, labdarą, vartotojų švietimo sąnaudas, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudas, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudas;

28.3. tantjemų išmokas;

28.4. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudas, išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamuoju verslo vienetu;

28.5. patirtas palūkanų ir kitas finansinės-investicinės veiklos sąnaudas;

28.6. komandiruočių, personalo mokymo sąnaudas (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti);

28.7. reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų sąnaudas (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti);

28.8. nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus Aprašo 14 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudos teise perduoto kitam ūkio subjektui ilgalaikio turto sąnaudas (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudas, jei Bendrovė pateikia ekonominį ar teisinį pagrindimą dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išsinuomoto, Bendrovei neatlygintinai (nemokamai) perduoto, panaudos teisėmis disponuojamo turto nusidėvėjimo sąnaudas;

28.9. nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudas;

28.10. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalį, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės, sukurtos už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų, ir joms prilygintas lėšas;

28.11. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalį, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, susijusio su turto perkainojimu;

28.12. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas nuo plėtros darbų, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;

28.13. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamai veiklai vykdyti;

28.14. išmokas įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpas, išmokas už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpas mirties atveju, pašalpas už nepilnamečius ir neįgalius šeimos narius, paramą profsąjungoms bei išmokas darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitas su darbuotojo atliekamų funkcijų vykdymu nesusijusių išmokų sąnaudas;

28.15. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalį, apskaičiuojamą nuo įvykdžius investicinius projektus įsigyto ilgalaikio turto (ar jo dalies) vertės, teisės aktų nustatyta tvarka nesuderintos su Taryba;

28.16. mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar *force majeure* aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, įsigijimo sąnaudas;

28.17. sąnaudas, susijusias su Bendrovės įvaizdžio kūrimo tikslais, atidėjinių, valdybos narių atlyginimų, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudas;

28.18. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalį, priskaičiuojamą nuo nebenaudojamo ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies likutinės vertės po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui;

28.19. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalį, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės dalies, sukurtos vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų;

28.20. nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertes;

28.21. reprezentacijos sąnaudas.

29. Bendrovė suskaičiuotą veiklos rezultatą reguliavimo apskaitos sistemoje turi išskirti kaip atskirą sąnaudų grupę.

IV SKYRIUS

SU APSKAITOS ATSKYRIMU IR SU SĄNAUDŲ PASKIRSTYMU SUSIJUSIŲ REIKALAVIMŲ SĄVADAS

30. Bendrovė turi suformuoti ir naudoti tokią reguliavimo apskaitos sistemą, kuri leistų, pasibaigus einamojo ataskaitinio laikotarpio ketvirčiui, Tarybos reikalavimu per 30 darbo dienų pateikti reguliavimo apskaitos sistemos informaciją už pasibaigusią einamojo ataskaitinio laikotarpio dalį.

31. Bendrovė turi suformuoti ir naudoti tokią reguliavimo apskaitos sistemą, kurios teikiama informacija Tarybai leistų visiškai įsitikinti Apskaitos atskyrimo taisyklių, nurodytų šio Aprašo II skyriuje, ir Sąnaudų paskirstymo taisyklių, nurodytų šio Aprašo III skyriuje, vykdymu. Reguliavimo apskaitos sistemos teikiama informacija turi atitikti šiuos kriterijus:

31.1. tinkamumo kriterijų – ataskaitose pateikiami duomenys ir informacija turi būti tinkami ir pakankami informacijos gavėjui, vertinant Bendrovės vykdomoje veikloje gautų pajamų, patirtų sąnaudų, naudojamo ilgalaikio turto paskirstymą verslo vienetams;

31.2. patikimumo kriterijų – ataskaitose pateikiami duomenys ir informacija turi tiksliai atspindėti Bendrovės finansinę būklę, jose neturi būti reikšmingų klaidų ir nukrypimų;

31.3. palyginamumo kriterijų – ataskaitose pateikiami duomenys ir informacija turi sudaryti galimybę palyginti Bendrovės skirtingų laikotarpių reguliavimo apskaitos sistemos duomenis;

31.4. reikšmingumo kriterijų – ataskaitose turi būti pateikiami visi reikšmingi duomenys ir informacija. Duomenys ir informacija laikoma reikšmingais, jei jų (jos) nepateikimas ar klaidingas pateikimas gali turėti įtakos priimamiems sprendimams ar vertinimams, daromiems remiantis reguliuojamos veiklos ataskaitomis, parengtomis pagal reguliavimo apskaitos sistemą.

32. Reguliavimo apskaitos sistemos aprašas (toliau – Sistemos aprašas) turi atskleisti Bendrovės reguliavimo apskaitos sistemoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą. Sistemos apraše Bendrovė turi nurodyti, koks laikotarpis yra laikomas Bendrovės finansiniais metais. Sistemos aprašą Tarybai Bendrovė privalo pateikti su šiais neatskiriamą Sistemos aprašo dalį sudarančiais priedais:

32.1. detalus kiekvieno verslo vieneto paslaugų sąrašas ir paslaugos aprašymas (1A priedas);

32.2. Ūkio subjekto parengtas ir veikloje naudojamas detalus, veiklos poreikiams pritaikytas pajamų, sąnaudų ir ilgalaikio turto sąskaitų planas, leidžiantis Bendrovei įgyvendinti Aprašo reikalavimus (1B priedas);

32.3. pajamų, sąnaudų ir ilgalaikio turto paskirstymo kriterijų sąrašas, kuriame nurodytas kiekvieno kriterijaus ekonominis pagrindumas (1C priedas);

32.4. ilgalaikio turto vienetų ir (arba) jų grupių nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpių sąrašas (1 priedas);

32.5. kita informacija, įrodanti, kad Bendrovės suformuota reguliavimo apskaitos sistema, kurios pagrindu verslo vienetams ir paslaugoms yra paskirstomos pajamos, sąnaudos ir ilgalaikis turtas, atitinka Aprašo reikalavimus.

33. Apie naudojamos reguliavimo apskaitos sistemos, kurios pagrindu verslo vienetams ir paslaugoms yra paskirstomos pajamos, sąnaudos ir ilgalaikis turtas, pakeitimus, Bendrovė privalo pranešti Tarybai. Informacija apie naudojamos reguliavimo apskaitos sistemos pakeitimus Tarybai teikiama kartu su Aprašo 34 punkte nustatytu metiniu reguliuojamos veiklos ataskaitų rinkiniu. Taryba gali reikalauti pakeisti Bendrovėje taikomą reguliavimo apskaitos sistemą, kai ši neatitinka galiojančių teisės aktų.

34. Bendrovė, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui (finansiniams metams), ne vėliau kaip iki kito ataskaitinio laikotarpio penkto mėnesio pirmos dienos, parengia ir pateikia Tarybai metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinį, kuris turi būti pakankamai išsamus, kad Taryba galėtų visiškai įsitikinti, jog ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovėje naudota reguliavimo apskaitos sistema įgyvendino Apskaitos atskyrimo taisykles, nurodytas šio Aprašo II skyriuje, ir Sąnaudų paskirstymo taisykles, nurodytas šio Aprašo III skyriuje. Bendrovės metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinį sudaro:

34.1. Bendrovės Sistemos aprašas (su priedais) ir vadovo raštiškas patvirtinimas, kad Bendrovės veiklos ataskaitiniu laikotarpiu naudota reguliavimo apskaitos sistema bei metinių Reguluojamosios veiklos atskaitų rinkinyje pateikta ataskaitinio laikotarpio informacija atitinka šiame Apraše nustatytų apskaitos atskyrimo taisyklių ir sąnaudų paskirstymo taisyklių reikalavimus;

34.2. ataskaitinio laikotarpio Bendrovės suvestinė balanso ataskaita pagal finansinės apskaitos standartus (Aprašo 2 priedas);

34.3. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamosios veiklos pelno (nuostolių) ataskaita (Aprašo 3 priedas);

34.4. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamosios veiklos sąnaudų paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaita (Aprašo 4 priedas);

34.5. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamosios veiklos ilgalaikio turto įsigijimo ir likutinės vertės suvestinė ataskaita (Aprašo 5 priedas);

34.6. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamojo ilgalaikio turto įsigijimo vertės (suskaičiuotos pagal Aprašo nuostatas) paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaita (Aprašo 6 priedas);

34.7. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamojo ilgalaikio turto likutinės vertės (suskaičiuotos pagal Aprašo nuostatas) paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaita (Aprašo 7 priedas);

34.8. ataskaitinio laikotarpio geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų realizacija (Aprašo 8 priedas);

34.9. ataskaitinio laikotarpio technologiniai rodikliai (Aprašo 9 priedas);

34.10. ataskaitinio laikotarpio personalo duomenų ataskaita (Aprašo 10 priedas);

34.11. ataskaitinio laikotarpio elektros energijos (įskaitant ir savo pasigamintą) suvartojimo ataskaita (Aprašo 11 priedas);

34.12. visa informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu įneštą turtinį įnašą, kuriuo didinamas ūkio subjekto įstatinis kapitalas (sprendimo perduoti turtą kopiją, turto vertinimo akto kopiją, informaciją apie turto būklę, likutinę vertę, likutinės vertės dalį, sukurtą už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų lėšas ir kitoms, 17.4 papunktyje nurodytoms ilgalaikio turto rūšims priskirtų ilgalaikio turto vienetų likutines vertes bei susijusius turtinio įnašo duomenis), bei ūkio subjekto motyvuotu sprendimu nustatytus ilgalaikio turto vienetams numatomus taikyti nusidėvėjimo laikotarpius;

34.13. Bendrovės nuožiūra pateikiami kiti dokumentai ir informacija, padedantys Tarybai įsitikinti, kad Bendrovė ataskaitiniu laikotarpiu vykdydė Apraše nustatytas apskaitos atskyrimo taisykles ir sąnaudų paskirstymo taisykles.

35. Kartu su metinių reguliuojamosios veiklos atskaitų rinkiniu Tarybai turi būti pateiktas Bendrovės metinių finansinių atskaitų rinkinys, sudaromas pagal Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą, ir audito išvada (kai finansinių atskaitų auditas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka).

36. Tarybai raštu pareikalavus, Bendrovė per 10 darbo dienų privalo detalizuoti Tarybai pateiktus dokumentus ir (arba) suteikti papildomos informacijos. Bendrovė privalo užtikrinti, kad Tarybai teikiama informacija būtų tiksli, teisinga, pagrįsta, palyginama ir išsami. Taryba turi teisę reikalauti, kad Bendrovės parengtas Sistemos aprašas atitiktų Aprašo reikalavimus. Bendrovė privalo pakoreguoti ir pateikti Tarybai patikslintą Sistemos aprašą per Tarybos nustatytą protingą terminą.

37. Bendrovės naudojamas Sistemos aprašas ir metinių reguliuojamosios veiklos atskaitų rinkinys, išskyrus konfidencialią informaciją, yra viešas ir skelbiamas Bendrovės tinklalapyje. Bendrovė, teikdama Tarybai metinių reguliuojamosios veiklos atskaitų rinkinį, privalo nurodyti, kokia informacija yra konfidenciali, bei nurodyti tos informacijos laikymo konfidencialia teisiniu pagrindu.

38. Bendrovės Tarybai pateiktas metinių reguliuojamosios veiklos atskaitų rinkinys privalo būti patikrintas nepriklausomo auditoriaus (toliau – Auditorius) Įstatymo 32 straipsnio 9 dalyje nustatyta tvarka. Įstatymo 32 straipsnio 11 dalyje nustatytais atvejais ir tvarka Bendrovė privalo atlikti reguliavimo apskaitos sistemos patikrą dėl jos atitikties reguliuojamąją veiklą reglamentuojantiems teisės aktų reikalavimams.

39. Auditoriui atsisakius pareikšti nuomonę ar pareiškus neigiamą nuomonę apie Bendrovės reguliuojamosios veiklos ataskaitose esančią informaciją ir (ar) reguliavimo apskaitos sistemą,

Bendrovė privalo užtikrinti reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir (ar) reguliavimo apskaitos sistemos patikimumą bei teisingumą ir užtikrinti, kad būtų atlikta pakartotinė patikra, kurios sąnaudos yra priskiriamos nepaskirstomųjų sąnaudų kategorijai.

40. Paašikėjus, kad pagal Aprašo 34 punktą pateiktose reguliuojamosios veiklos ataskaitose yra nurodyti netikslūs duomenys, Bendrovė privalo nedelsiant raštu informuoti Tarybą, nurodant kokius duomenis ir dėl kokių priežasčių turi būti pakoreguoti ir pateikti Auditoriaus įvertinimą, ar atlikti pakeitimai reguliuojamosios veiklos ataskaitose yra reikšmingi ir ar reikalinga pakartotinė patikra, bei per 10 darbo dienų (po pakartotinės patikros, kai ji yra reikalinga) Tarybai pateikti patikslintas reguliuojamosios veiklos ataskaitas per Duomenų surinkimo ir analizės informacinę sistemą (toliau – DSAIS). Auditoriaus įvertinimo ir pakartotinės patikros nereikia, jeigu duomenys ataskaitose koreguojami gavus Tarybos pastabas dėl duomenų tikslinimo.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Taryba, vertindama Bendrovės pateiktus duomenis, tarp jų ir duomenis apie pajamų, patirtų sąnaudų, ilgalaikio turto dydį bei struktūrą, naudoja:

41.1. tiesiogiai iš Bendrovės gautus reguliavimo apskaitos sistemos duomenis bei kitą informaciją, gautą vykdant kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

41.2. turimus duomenis apie atitinkamas paslaugų pajamas, sąnaudas, ilgalaikį turtą.

42. Taryba turi teisę iš Bendrovės per Tarybos nustatytą protingą terminą gauti visą informaciją ir dokumentus, įskaitant pirminių apskaitos dokumentų kopijas, būtinus Įstatyme numatytoms Tarybos funkcijoms vykdyti.

43. Aprašo priedus bei kitus dokumentus, nurodytus Aprašo 34 ir 35 punktuose, Bendrovė privalo pateikti elektronine forma per DSAIS. Pateiktų dokumentų, nurodytų 34 ir 35 punktuose, patvirtinimas DSAIS reiškia, kad dokumentai yra gauti ir užregistruoti, tačiau ateityje Taryba analizuodama pateiktus dokumentus gali pateikti pastabas ir prašyti Bendrovės pateikti paaiškinimus bei patikslinti ataskaitas pagal Tarybos pateiktas pastabas.

44. Bendrovė, pažeidusi Aprašo reikalavimus, taip pat už informacijos, nurodytos Apraše, nepateikimą ar žinomai klaidingos informacijos pateikimą, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

45. Esant neaiškumų dėl šio Aprašo nuostatų taikymo, esant neaiškumų dėl tam tikrų sąnaudų, pajamų ar ilgalaikio turto verčių priskyrimo reguliuojamosios ar nereguliuojamosios veiklos verslo vienetams ir paslaugoms, Bendrovė kreipiasi į Tarybą metodinės pagalbos. Taryba, gavusi Bendrovės prašymą, teikia konsultaciją Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka.

46. Tarybos veiksmai ar neveikimas, įgyvendinant Aprašą, gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir sąlygomis.

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"

Ataskaitinis laikotarpis: -

Ilgalaikio turto grupių ir nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpių sąrašas

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvado I priedas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Laikotarpis, metais
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	
I.1.	standartinė programinė įranga	4
I.1.	spec. programinė įranga	4-15
I.1.	kitas nematerialus turtas	4-15
II.2.	PASTATAI IR STATINIAI	
II.2.1.	Pastatai (administraciniai, gamybiniai-ūkiniai ir pan.)	50-70
II.2.2.	keliai, aikštelės, šaligatviai ir tvoros	27-30
II.2.3.	geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo vamzdynai	50
II.2.4.	šilumos ir karšto vandens tiekimo vamzdynai	30
II.2.5.	saulės šviesos elektrinės	20
II.2.6.	Kiti įrenginiai (siurblių statiniai, vandentiekio įrenginiai, nusodintuvai, diuakeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.)	35
II.3.	MAŠINOS IR ĮRANGA	
II.3.1.	vandens siurbLIAI, nuotekų ir dumblo siurbLIAI virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	10
II.3.2.	nuotekų ir dumblo siurbLIAI iki 5 kW	5
II.4.	KITI ĮRENGINIAI, PRIETAISAI IR ĮRANKIAI	
II.4.1.	geriamojo vandens apskaitos prietaisai	Ne mažesnis už metrologinės patikros galiojimo metų skaičių
II.4.2.	atsiskaitomieji karšto vandens apskaitos prietaisai	Metrologinės patikros galiojimo metų skaičius
II.4.3.	šilumos (atsiskaitomieji ir neatsiskaitomieji) apskaitos prietaisai	7
II.4.4.	kiti geriamojo vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai (įrengti gręžiniuose, įrenginiuose ir.t.t)	6
II.4.5.	Kompiuteriai, kompiuteriniai tinklai ir jų įranga	4
II.4.6.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių ir kt.)	6
II.5.	TRANSPORTO PRIEMONĖS	
II.5.1.	lengvieji automobiliai	7
II.5.2.	kitos transporto priemonės (transportas dumbliui, vandeniui vežti, autobusai žmonėms vežti)	10

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"

Ataskaitinis laikotarpis: -

**Ataskaitinio laikotarpio Ūkio subjekto suvestinė balanso ataskaita pagal finansinės apskaitos standartus
(tūkst. Eur)**

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų
sąvado 2 priedas

Priedas neteko galios nuo 2023 m. rugsėjo 30 d.

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"
Ataskaitinis laikotarpis: -

Ataskaitinio laikotarpio reguliuojamosios veiklos pelno (nuostolių) ataskaita (tūkst. Eur)

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvado 3 priedas

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Ataskaitinis laikotarpis	Paaškinimai
I.	PAJAMOS		
A.	(GARANTINIO) GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) PAJAMOS:	751.57757	
A.1.	(garantinio) geriamojo vandens tiekimo (GVT) pajamos	346.72685	
A.1.1.	<i>geriamojo vandens tiekimo pajamos</i>	334.73426	
A.1.2.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>	11.99259	
A.2.	(garantinio) nuotekų tvarkymo (NT) veiklos pajamos	404.85072	
A.2.1.	(garantinis) nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais pajamos	182.33000	
A.2.1.1.	<i>pajamos už buitinių ir gamybinių nuotekų surinkimą</i>	181.32813	
A.2.1.2.	<i>pajamos už paviršinių nuotekų tvarkymą, jei yra mišri nuotekų surinkimo sistema</i>		
A.2.1.3.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>	1.00187	
A.2.2.	(garantinio) nuotekų valymo pajamos	173.65501	
A.2.2.1.	<i>pajamos už buitinių ir gamybinių nuotekų valymą (be padidėjusios taršos)</i>	173.65501	
A.2.2.2.	<i>pajamos už padidėjusių ir savitąją taršą</i>		
A.2.2.3.	<i>pajamos už paviršinių nuotekų tvarkymą, jei yra mišri nuotekų surinkimo sistema</i>		
A.2.2.4.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
A.2.2.5.	<i>Elektros energijos telkimo pajamos</i>		
A.2.3.	(garantinio) nuotekų dumblo tvarkymo pajamos	48.86571	
A.2.3.1.	<i>pajamos už dumblo tvarkymą (be kitų bendrovių atvežto nuotekų dumblo)</i>	48.86571	
A.2.3.2.	<i>pajamos už kitų bendrovių atvežtą tvarkyti nuotekų dumblą</i>		
A.2.3.3.	<i>pajamos už paviršinių nuotekų tvarkymą, jei yra mišri nuotekų surinkimo sistema</i>		
A.2.3.4.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
A.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo pajamos	0.00000	
A.3.1.	<i>pajamos už paviršinių nuotekų tvarkymą, jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema</i>		
A.3.2.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
B.	KITŲ VEIKLŲ PAJAMOS	153.96239	
B.1.	(garantinio vandens tiekėjo) kitos reguliuojamosios veiklos pajamos	85.77849	
B.1.1.	<i>Apskaitos veiklos pajamos</i>	85.77849	
B.1.2.	<i>garantiniam tiekėjui sumokėtų įmokų pajamos</i>		
B.1.3.	<i>kitos reguliuojamosios veiklos pajamos</i>		
B.1.4.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>		
B.2.	(garantinio vandens tiekėjo) nereguliuojamosios veiklos pajamos	68.18390	
B.2.1.	<i>nereguliuojamosios veiklos pajamos (įskaitant finansinę veiklą)</i>	55.18944	
B.2.2.	<i>GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos</i>	12.99446	
B.2.3.	<i>Elektros energijos telkimo pajamos</i>		
II.	PASKIRSTOMOSIOS SĄNAUDOS	876.20	4 priedas
C.	(GARANTINIO) GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) SĄNAUDOS	766.68	4 priedas
C.1.	<i>(garantinio) geriamojo vandens tiekimo (GVT) sąnaudos</i>	332.24	4 priedas
C.2.	<i>(garantinio) nuotekų tvarkymo (NT) veiklos sąnaudos</i>	434.44	4 priedas
C.2.1.	<i>nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais sąnaudos</i>	207.21	4 priedas
C.2.2.	<i>nuotekų valymo sąnaudos</i>	184.43	4 priedas
C.2.3.	<i>nuotekų dumblo tvarkymo sąnaudos</i>	42.80	4 priedas
C.3.	<i>paviršinių nuotekų tvarkymo sąnaudos, jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema</i>	0.00	4 priedas
D.	KITŲ VEIKLŲ SĄNAUDOS	109.52	4 priedas
D.1.	<i>(garantinio vandens tiekėjo) apskaitos veiklos sąnaudos</i>	54.92	4 priedas
D.2.	<i>(garantinio vandens tiekėjo) kitos reguliuojamosios veiklos sąnaudos</i>	0.00	4 priedas
D.3.	<i>(garantinio vandens tiekėjo) nereguliuojamosios veiklos sąnaudos</i>	54.60	4 priedas
III.	NEPASKIRSTOMOSIOS SĄNAUDOS	16.88	
E.1.	<i>Beviltiškos skolos, baudos, delspinigiai (GVTNT)</i>	0.00	
E.2.	<i>Paramą, labdarą, vartotojų švietimo sąnaudas, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudas, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudas (GVTNT)</i>		
E.3.	<i>Tantjėmų išmokos (GVTNT)</i>		
E.4.	<i>Narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos, išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamą verslo vienetu (GVTNT)</i>	1.60	
E.5.	<i>Patirtos palūkanų ir kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos (GVTNT)</i>	16.59	
E.6.	<i>Komandiruočių sąnaudas (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti), personalo mokymo sąnaudas, sudarančias daugiau kaip 1,4 proc. Sąvado 11.1.-11.4. papunkčiuose nurodytų verslo vienetų veiklos sąnaudų, nurodytų Sąvado 19.8-19.14 papunkčiuose;</i>		

E.7.	Reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti) (GVTNT)		
E.8.	Nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus Sąvado 14 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudos teise perduoto kitam ūkio subjektui ilgalaikio turto sąnaudos (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudas, jei ūkio subjektas pateikia ekonominį ar teisinį pagrindimą dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išsinuomoto, ūkio subjektui neatlygintinai (nemokamai) perduoto, panaudos teisėmis disponuojamo turto nusidėvėjimo sąnaudos (GVTNT)		
E.9.	Nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos (GVTNT)		
E.10.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės, sukurtos už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų, ir joms prilygintas lėšų (GVTNT)		
E.11.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, susijusio su turto perkainojimu (GVTNT)		
E.12.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtos darbų, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtos darbai, eksploatacijos pradžios (GVTNT)		
E.13.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamai veiklai vykdyti (GVTNT)		
E.14.	Išmokos įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpos, išmokos už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpos mirties atveju, pašalpos už nepilnamečius ir neigalius šeimos narius, parama profsąjungoms bei išmokos darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitos su darbuotojo darbo rezultatais nesusijusių išmokų sąnaudos (GVTNT)		
E.15.	Mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių, organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, įsigijimo sąnaudos (GVTNT)		
E.16.	Sąnaudos, susijusias su ūkio subjekto įvaizdžio kūrimo tikslais, atidėjinių, valdybos narių atlyginimų, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos (GVTNT)		
E.17.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo nebenaudojamo ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies likutinės vertės po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui (GVTNT)		
E.18.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo ilgalaikio turto vienetų vertės dalies, sukurtos vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų (GVTNT)		
E.19.	Nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertė (GVTNT)*	0.63	
E.20.	Kitos reguliuojamos veiklos nepaskirstomosios sąnaudos, kitos nereguliuojamos veiklos sąnaudos	-1.93	
IV.	PRAEITŲ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ KLaidŲ TAISYMAI***		
V.	PELNAS (NUOSTOLIS) PRIEŠ PELNO MOKESTĮ	12.46	
F.	(GARANTINIO) GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) PELNAS (NUOSTOLIS)	-15.10	
F.1.	(garantinio) geriamojo vandens tiekimo (GVT) pelnas (nuostolis)	14.49	
F.2.	(garantinio) nuotekų tvarkymo (NT) veiklos pelnas (nuostolis)	-29.59	
F.2.1.	nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais pelnas (nuostolis)	-24.88	
F.2.2.	nuotekų valymo pelnas (nuostolis)	-10.77	
F.2.3.	nuotekų dumblo tvarkymo pelnas (nuostolis)	6.07	
F.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo pelnas (nuostolis), jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema	0.00	
G.	KITŲ VEIKLŲ PELNAS (NUOSTOLIS)	44.44	
G.1.	(garantinio vandens tiekėjo) apskaitos veiklos pelnas (nuostolis)	30.86	
G.2.	(garantinio vandens tiekėjo) kitos reguliuojamosios veiklos pelnas (nuostolis)	0.00	
G.3.	(garantinio vandens tiekėjo) nereguliuojamosios veiklos pelnas (nuostolis)	13.58	
H.	PAGAUTĖ - NETEKIMAI		
VI.	PELNO MOKESTIS		
VII.	GRYNASIS PELNAS	12.46	
VIII.	GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) PELNINGUMAS** (NUOSTOLINGUMAS), %	-2.01	
VIII.1.	geriamojo vandens tiekimo (GVT) pelningumas (nuostolingumas), %	4.18	
VIII.2.	nuotekų tvarkymo (NT) veiklos pelningumas (nuostolingumas), %	-7.31	
VIII.2.1.	nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais pelningumas (nuostolingumas), %	-13.65	
VIII.2.2.	nuotekų valymo pelningumas (nuostolingumas), %	-6.20	
VIII.2.3.	nuotekų dumblo tvarkymo pelningumas (nuostolingumas), %	12.41	
VIII.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo pelningumas (nuostolingumas), jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema, %	0	

*Išskyrus nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertę, susidariusi dėl Sąvado 1 priede pakeistų nusidėvėjimo (amortizacijos) laikotarpių

** Prieš pelno mokesį

*** Praeitų ataskaitinių laikotarpių klaidų, netikslumų taisymai (+, -) atlikti ataskaitiniu laikotarpiu (papildoma informacija apie klaidų, netikslumų pobūdį)

B.11.1.	Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.11.2.	Kitos finansinės sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.	Administracinės sąnaudos	2.52	2.52	0.00	2.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B.12.1.	Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.2.	Žyminio mokesčio sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.3.	Konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos	2.52	2.52		2.52		0.00					0.00			
B.12.4.	Ryšių paslaugų sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.5.	Pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.6.	Kanceliarinės sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.7.	Org. inventoriaus aptarnavimo, remonto paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.8.	Profesinės literatūros, spaudos sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.9.	Patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.10.	Apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.11.	Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.12.	Įmokų administravimo paslaugų sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.13.	Vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.12.14.	Kitos administravimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.13.	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.14.	Kitos sąnaudos	9.20	3.21	0.57	0.00	2.64	5.99	0.16	5.17	0.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B.14.1.	Turto nuomos sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.14.2.	Draudimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.14.3.	Laboratorinių tyrimų pirkimo sąnaudos	8.37	2.54			2.54	5.83		5.17	0.67		0.00			
B.14.4.	Kitų paslaugų pirkimo sąnaudos	0.84	0.68	0.57		0.11	0.16	0.16				0.00			
B.14.5.	Kitos pastoviosios sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.14.6.	Trumpalaikio turto (vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai) nurašymo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.14.7.	Kitos kintamosios sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
C.	NETIESIOGINĖS SĄNAUDOS	127.15409	50.90	18.26	11.25	21.39	66.06	31.89	27.83	6.34	0.00	2.44	2.44	0.00	7.75
C.1.	Elektros energijos sąnaudos	1.47311	0.56	0.21	0.12	0.23	0.73	0.34	0.31	0.07	0.00	0.10	0.10	0.00	0.09
C.1.1.	Elektros energija siurbliams, orapūtėms, maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.1.2.	Patalpų šildymo, apšvietimo, vėdinimo ir eksploatacijos elektros energijos sąnaudos	1.47311	0.56	0.21	0.12	0.23	0.73	0.34	0.31	0.07	0.00	0.10	0.10	0.00	0.09
C.2.	Kuro transportui sąnaudos	14.69581	5.95	2.21	1.24	2.50	7.80	3.68	3.35	0.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.94
C.2.1.	Kuras mašinoms ir gamybiniam transportui (asenizacijos transporto priemonėms, transportui dumbliui, vandeniui vežti, autobusams žmonėms vežti)	9.68815	3.92	1.46	0.81	1.65	5.14	2.42	2.21	0.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.62
C.2.2.	Kuras lengviesiems automobiliams	5.00766	2.03	0.75	0.42	0.85	2.66	1.25	1.14	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.32
C.3.	Šilumos energijos sąnaudos	0.00000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.3.1.	Šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.4.	Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	23.73941	8.95	3.33	1.86	3.76	11.74	5.53	5.04	1.17	0.00	1.64	1.64	0.00	1.42
C.4.1.	Remonto medžiagų ir detalių sąnaudos	8.27118	3.12	1.16	0.65	1.31	4.09	1.93	1.76	0.41	0.00	0.57	0.57	0.00	0.49
C.4.2.	Remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos	15.06460	5.68	2.11	1.18	2.38	7.45	3.51	3.20	0.74	0.00	1.04	1.04	0.00	0.90
C.4.3.	Metrologinės patikros sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.4.4.	Avarių šalinimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.4.5.	Kitos techninio aptarnavimo ir patikros (kelimo mechanizmų, energetikos įrenginių) paslaugos	0.40363	0.15	0.06	0.03	0.06	0.20	0.09	0.09	0.02	0.00	0.03	0.03	0.00	0.02
C.5.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	4.47578	2.21	0.15	1.13	0.93	2.19	1.78	0.41	0.00	0.00	0.04	0.04	0.00	0.03
C.6.	Personalo sąnaudos	72.44347	29.33	10.91	6.09	12.32	38.47	18.13	16.52	3.82	0.00	0.00	0.00	0.00	4.65
C.6.1.	Darbo užmokesčio sąnaudos	70.14284	28.39	10.56	5.90	11.93	37.25	17.56	15.99	3.70	0.00	0.00	0.00	0.00	4.50
C.6.2.	Darbdavio įmokų VSDFV ir kitų darbdavio įmokų VSDFV sąnaudos	2.30063	0.93	0.35	0.19	0.39	1.22	0.58	0.52	0.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.15
C.6.3.	Darbo saugos sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.6.4.	Personalo mokymų sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.6.5.	Kitos personalo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.7.	Mokesčių sąnaudos	0.78252	0.32	0.12	0.07	0.13	0.42	0.20	0.18	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.05
C.7.1.	Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.7.2.	Žemės nuomos mokesčio sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.7.3.	Kitų mokesčių sąnaudos	0.78252	0.32	0.12	0.07	0.13	0.42	0.20	0.18	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.05
C.8.	Finansinės sąnaudos	0.00000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.8.1.	Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.8.2.	Kitos finansinės sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.	Administracinės sąnaudos	6.81426	2.57	0.96	0.53	1.08	3.37	1.59	1.45	0.33	0.00	0.47	0.47	0.00	0.41
C.9.1.	Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.2.	Žyminio mokesčio sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.3.	Konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.4.	Ryšių paslaugų sąnaudos	0.25378	0.10	0.04	0.02	0.04	0.13	0.06	0.05	0.01	0.00	0.02	0.02	0.00	0.02
C.9.5.	Pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.6.	Kanceliarinės sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.7.	Org. inventoriaus aptarnavimo, remonto paslaugų pirkimo sąnaudos	0.18991	0.07	0.03	0.01	0.03	0.09	0.04	0.04	0.01	0.00	0.01	0.01	0.00	0.01
C.9.8.	Profesinės literatūros, spaudos sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.9.	Patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.10.	Apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.11.	Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos	0.10139	0.04	0.01	0.01	0.02	0.05	0.02	0.02	0.02	0.00	0.01	0.01	0.00	0.01
C.9.12.	Įmokų administravimo paslaugų sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.13.	Vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.9.14.	Kitos administravimo sąnaudos	6.26918	2.36	0.88	0.49	0.99	3.10	1.46	1.33	0.31	0.00	0.43	0.43	0.00	0.37
C.10.	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.11.	Kitos sąnaudos	2.72973	1.03	0.38	0.21	0.43	1.35	0.64	0.58	0.13	0.00	0.19	0.19	0.00	0.16
C.11.1.	Turto nuomos sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.11.2.	Draudimo sąnaudos	0.76108	0.29	0.11	0.06	0.12	0.38	0.18	0.16	0.04	0.00	0.05	0.05	0.00	0.05

D.	Netiesioginių sąnaudų paskirstymo kriterijus (rašyti atitinkamą punktą)	1. IŠ VISO	2. Iš viso GVT	2.1. Geriamojo vandens gavyba	2.2. Geriamojo vandens ruošimas	2.3. Geriamojo vandens pristatymas	3. Iš viso NT	3.1. Nuotekų surinkimas	3.2. Nuotekų valymas	3.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	4. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)	5. Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetas	5.1. Apskaitos veikla	5.2. Kita reguliuojama veikla	6. Kitos veiklos (nereguliuojamosios veiklos) verslo vienetas
C.11.3.	Laboratorinių tyrimų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C.11.4.	Kitų paslaugų pirkimo sąnaudos	1.60523	0.60	0.23	0.13	0.25	0.79	0.37	0.34	0.08	0.00	0.11	0.11	0.00	0.10
C.11.5.	Kitos pastoviosios sąnaudos	0.36342	0.14	0.05	0.03	0.06	0.18	0.08	0.08	0.02	0.00	0.03	0.03	0.00	0.02
C.11.6.	Kitos kintamosios sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D.1.	C.1. Punktui														
1	Elektros energija siurbliams, orapūtėms, maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams	0.00	0.00				0.00					0.00			
2	Patalpų šildymo, apšvietimo, vėdinimo ir eksploatacijos elektros energijos sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
D.2.	C.2. Punktui														
1	Kuras mašinoms ir gamybiniam transportui (asenzacijos transporto priemonėms, transportui dumbliui, vandeniui vežti, autobusams žmonėms vežti)	100.00	40.48	15.06	8.41	17.01	53.10	25.03	22.80	5.27		0.00			6.42
2	Kuras lengviesiems automobiliams	100.00	40.48	15.06	8.41	17.01	53.10	25.03	22.80	5.27		0.00			6.42
D.3.	C.3. Punktui														
1	Šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
D.4.	C.4. Punktui														
1	Remonto medžiagų ir detalių sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
2	Remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
3	Metrologinės patikros sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
4	Avarijų šalinimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
5	Kitos techninio aptarnavimo ir patikros (kėlimo mechanizmų, energetikos įrenginių) paslaugos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
D.5.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	100.00	49.38	3.31	25.27	20.80	48.93	39.79	9.09	0.05		0.98	0.98		0.71
D.6.	C.6. Punktui														
1	Darbo užmokesčio sąnaudos	100.00	40.48	15.06	8.41	17.01	53.10	25.03	22.80	5.27		0.00			6.42
2	Darbdavio įmokų VSDV ir kitų darbdavio įmokų VSDV sąnaudos	100.00	40.48	15.06	8.41	17.01	53.10	25.03	22.80	5.27		0.00			6.42
3	Darbo saugos sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
4	Personalo mokymų sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
5	Kitos personalo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
D.7.	C.7. Punktui														
1	Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
2	Žemės nuomos mokesčio sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
3	Kitų mokesčių sąnaudos	100.00	40.48	15.06	8.41	17.01	53.10	25.03	22.80	5.27		0.00			6.42
D.8.	C.8. Punktui														
1	Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
2	Kitos finansinės sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
D.9.	C.9. Punktui														
1	Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
2	Žyminio mokesčio sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
3	Konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
4	Ryšių paslaugų sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
5	Pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
6	Kanceliarinės sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
7	Org. inventoriaus aptarnavimo, remonto paslaugų pirkimo sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
8	Profesinės literatūros, spaudos sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
9	Patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
10	Apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
11	Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
12	Įmokų administravimo paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
13	Vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
14	Kitos administravimo sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
D.10.	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos	0.00	0.00				0.00					0.00			
D.11.	Kitos sąnaudos	100.00	37.68	14.02	7.83	15.83	49.44	23.31	21.22	4.91		6.90	6.90		5.98
E.	BENDROSIOS SĄNAUDOS	142.02970	52.59	10.93	15.44	26.23	68.29	33.85	27.78	6.65	0.00	10.60	10.60	0.00	10.54
E.1.	Elektros energijos sąnaudos	1.36155	0.49	0.11	0.13	0.26	0.67	0.33	0.27	0.07	0.00	0.10	0.10	0.00	0.10
E.1.1.	Bendrų patalpų šildymo, apšvietimo, vėdinimo ir eksploatacijos elektros energijos sąnaudos	1.36155	0.49	0.11	0.13	0.26	0.67	0.33	0.27	0.07	0.00	0.10	0.10	0.00	0.10
E.2.	Kuro transportui sąnaudos	0.00000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.2.1.	Kuras mašinoms ir gamybiniam transportui		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.2.2.	Kuras lengviesiems automobiliams		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.3.	Šilumos energijos sąnaudos	3.14418	1.13	0.25	0.29	0.59	1.54	0.76	0.63	0.15	0.00	0.24	0.24	0.00	0.24
E.3.1.	Šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos	3.14418	1.13	0.25	0.29	0.59	1.54	0.76	0.63	0.15	0.00	0.24	0.24	0.00	0.24
E.4.	Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	1.47691	0.53	0.12	0.14	0.28	0.72	0.36	0.29	0.07	0.00	0.11	0.11	0.00	0.11
E.4.1.	Remonto medžiagų ir detalių sąnaudos	1.47691	0.53	0.12	0.14	0.28	0.72	0.36	0.29	0.07	0.00	0.11	0.11	0.00	0.11
E.4.2.	Remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.3.	Metrologinės patikros sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.4.	Avarijų šalinimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.5.	Kitos techninio aptarnavimo ir patikros (kėlimo mechanizmų, energetikos įrenginių) paslaugos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.5.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	3.04020	2.68	0.02	2.61	0.05	0.35	0.31	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.	Personalo sąnaudos	116.45239	41.82	9.14	10.75	21.93	56.92	28.11	23.24	5.58	0.00	8.88	8.88	0.00	8.83
E.6.1.	Darbo užmokesčio sąnaudos	112.38598	40.36	8.82	10.37	21.16	54.93	27.13	22.43	5.38	0.00	8.57	8.57	0.00	8.52

E.6.2.	Darbdavio įmokų VSDFV ir kitų darbdavio įmokų VSDFV sąnaudos	2.14892	0.77	0.17	0.20	0.40	1.05	0.52	0.43	0.10	0.00	0.16	0.16	0.00	0.16
E.6.3.	Darbo saugos sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.4.	Personalo mokymų sąnaudos	1.50250	0.54	0.12	0.14	0.28	0.73	0.36	0.30	0.07	0.00	0.11	0.11	0.00	0.11
E.6.5.	Kitos personalo sąnaudos	0.41499	0.15	0.03	0.04	0.08	0.20	0.10	0.08	0.02	0.00	0.03	0.03	0.00	0.03
E.7.	Mokesčių sąnaudos	1.69034	0.61	0.13	0.16	0.32	0.83	0.41	0.34	0.08	0.00	0.13	0.13	0.00	0.13
E.7.1.	Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos	1.59550	0.57	0.13	0.15	0.30	0.78	0.39	0.32	0.08	0.00	0.12	0.12	0.00	0.12
E.7.2.	Zemės nuomos mokesčio sąnaudos	0.18780	0.07	0.01	0.02	0.04	0.09	0.05	0.04	0.01	0.00	0.01	0.01	0.00	0.01
E.7.3.	Kitų mokesčių sąnaudos	-0.09296	-0.03	-0.01	-0.01	-0.02	-0.05	-0.02	-0.02	0.00	0.00	-0.01	-0.01	0.00	-0.01
E.8.	Finansinės sąnaudos	0.91458	0.33	0.07	0.08	0.17	0.45	0.22	0.18	0.04	0.00	0.07	0.07	0.00	0.07
E.8.1.	Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos	0.91458	0.33	0.07	0.08	0.17	0.45	0.22	0.18	0.04	0.00	0.07	0.07	0.00	0.07
E.8.2.	Kitos finansinės sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.	Administracinės sąnaudos	13.81404	4.96	1.08	1.28	2.60	6.75	3.33	2.76	0.66	0.00	1.05	1.05	0.00	1.05
E.9.1.	Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.2.	Zyminio mokesčio sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.3.	Konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.4.	Ryšių paslaugų sąnaudos	2.03172	0.73	0.16	0.19	0.38	0.99	0.49	0.41	0.10	0.00	0.15	0.15	0.00	0.15
E.9.5.	Pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.6.	Kanceliarinės sąnaudos	0.87396	0.31	0.07	0.08	0.16	0.43	0.21	0.17	0.04	0.00	0.07	0.07	0.00	0.07
E.9.7.	Org. inventorius aptarnavimo, remonto paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.8.	Profesinės literatūros, spaudos sąnaudos	0.07238	0.03	0.01	0.01	0.01	0.04	0.02	0.01	0.00	0.00	0.01	0.01	0.00	0.01
E.9.9.	Patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos	0.15752	0.06	0.01	0.01	0.03	0.08	0.04	0.03	0.01	0.00	0.01	0.01	0.00	0.01
E.9.10.	Apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos	2.40000	0.86	0.19	0.22	0.45	1.17	0.58	0.48	0.11	0.00	0.18	0.18	0.00	0.18
E.9.11.	Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos	0.03570	0.01	0.00	0.00	0.01	0.02	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.12.	Įmokų administravimo paslaugų sąnaudos	5.83253	2.09	0.46	0.54	1.10	2.85	1.41	1.16	0.28	0.00	0.44	0.44	0.00	0.44
E.9.13.	Vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.14.	Paskirtosios draudimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.9.15.	Kitos administravimo sąnaudos	2.41023	0.87	0.19	0.22	0.45	1.18	0.58	0.48	0.12	0.00	0.18	0.18	0.00	0.18
E.10.	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0000	0.0000	0.00
E.11.	Kitos sąnaudos	0.13551	0.05	0.01	0.01	0.03	0.07	0.03	0.03	0.01	0.00	0.01	0.01	0.00	0.01
E.11.1.	Turto nuomos sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.11.2.	Draudimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.11.3.	Laboratorinių tyrimų pirkimo sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.11.4.	Kitų paslaugų pirkimo sąnaudos	0.13551	0.05	0.01	0.01	0.03	0.07	0.03	0.03	0.01	0.00	0.01	0.01	0.00	0.01
E.11.5.	Kitos sąnaudos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
F.	Bendrijų sąnaudų paskirstymo kriterijus	1. IŠ VISO	2. Iš viso GVT	2.1. Geriamojo vandens gavyba	2.2. Geriamojo vandens ruošimas	2.3. Geriamojo vandens pristatymas	3. Iš viso NT	3.1. Nuotekų surinkimas	3.2. Nuotekų valymas	3.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	4. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)	5. Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetas	5.1. Apskaitos veikla	5.2. Kita reguliuojama veikla	6. Kitos veiklos (nereguliuojamosios veiklos) verslo vienetas
F.1.	Verslo vieneto, paslaugos tiesioginių ir netiesioginių pastoviuųjų sąnaudų dalis (% nuo visų tiesioginių ir netiesioginių pastoviuųjų sąnaudų)	100.00	35.91	7.85	9.23	18.83	48.88	24.14	19.95	4.79	0.00	7.63	7.63	0.00	7.58
F.2.	Verslo vienetai, paslaugai priskirta bendrojo turto dalis (% nuo viso bendro turto)**	100.00	88.22	0.60	85.88	1.73	11.64	10.06	1.58	0.00		0.08	0.08	0.00	0.06

* Suma turi būti 100 proc.

** Pagal Sąvado 6 priedą

OPEX (su apskaitos veikla)	573.59
OPEX (be apskaitos veiklos)	521.61

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"

Ataskaitinis laikotarpis: -

Ataskaitinio laikotarpio reguliuojamosios veiklos ilgalaikio turto įsigijimo ir likutinės vertės suvestinė ataskaita (tūkst. Eur)

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvado 5 priedas

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Ataskaitinis laikotarpis	Paiškinimai
I.	ILGALAIKIO TURTO LIKUTINĖ VERTĖ PAGAL FINANSINĖS APSKAITOS STANDARTUS (FAS)	6,472.55	
A.	GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) REGULIUOJAMO ILGALAIKIO TURTO LIKUTINĖ VERTĖ PAGAL REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMĄ (RAS)	1,774.76	7 priedas
A.1.	geriamojo vandens tiekimo (GVT) reguliuojamo ilgalaikio turto likutinė vertė (pagal RAS)	840.55	7 priedas
A.2.	nuotekų tvarkymo (NT) veiklos reguliuojamo ilgalaikio turto likutinė vertė (pagal RAS)	934.21	7 priedas
A.2.1.	nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais reguliuojamo ilgalaikio turto likutinė vertė (pagal RAS)	683.09	7 priedas
A.2.2.	nuotekų valymo reguliuojamo ilgalaikio turto likutinė vertė (pagal RAS)	250.09	7 priedas
A.2.3.	nuotekų dumblo tvarkymo reguliuojamo ilgalaikio turto likutinė vertė (pagal RAS)	1.03	7 priedas
A.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo reguliuojamo ilgalaikio turto likutinė vertė (pagal RAS), jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema	0.00	7 priedas
B.	GVTNT VEIKLOS REGULIUOJAMAM ILGALAIKIUI TURTO (PAGAL RAS) NEPRISKIRTINO TURTO LIKUTINĖS VERTĖS	4,684.77	
B.1.	už Dotacijas įsigyto ir neatlygintai gauto turto vertė (GVTNT)	4,011.68	
B.2.	Plėtos darbų vertė, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtos darbai, eksploatacijos pradžios (GVTNT)		
B.3.	Prestižo vertė (GVTNT)		
B.4.	Investicinio turto vertė (GVTNT)		
B.5.	Finansinio turto vertė (GVTNT)	2.40	
B.6.	Atidėtojo mokesčio turto vertė (GVTNT)		
B.7.	Ilgalaikio turto vertės pokytis, susijęs su ilgalaikio turto perkainojimo veikla (GVTNT)		
B.8.	Nebaigtos statybos, nenaudojamo, nusidėvėjusio turto vertė (GVTNT)	114.52	
B.9.	Kito reguliuojamos veiklos nepaskirstomojo ilgalaikio turto vertė, kito nereguliuojamos veiklos ilgalaikio turto vertė	121.60	
B.10.	GVTNT Ilgalaikio turto balansinių verčių pagal RAS ir FAS skirtumas	434.58	
C.	KITŲ VEIKLŲ ILGALAIKIO TURTO LIKUTINĖ VERTĖ	13.02	7 priedas
C.1.	Apskaitos veiklos reguliuojamo ilgalaikio turto likutinė vertė	8.55	7 priedas
C.2.	kitos reguliuojamosios veiklos ilgalaikio turto likutinė vertė	0.00	7 priedas
C.3.	nereguliuojamosios veiklos ilgalaikio turto likutinė vertė	4.46	7 priedas
II.	ILGALAIKIO TURTO ĮSIGIJIMO VERTĖ PAGAL FINANSINĖS APSKAITOS STANDARTUS (FAS)	9,643.04	
D.	GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO (GVTNT) REGULIUOJAMO ILGALAIKIO TURTO ĮSIGIJIMO VERTĖ PAGAL REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMĄ (RAS)	3,400.56	6 priedas
D.1.	geriamojo vandens tiekimo (GVT) reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertė (pagal RAS)	1,753.64	6 priedas

D.2.	nuotekų tvarkymo (NT) veiklos reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertė (pagal RAS)	1,646.91	6 priedas
D.2.1.	nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertė (pagal RAS)	1,340.00	6 priedas
D.2.2.	nuotekų valymo reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertė (pagal RAS)	305.27	6 priedas
D.2.3.	nuotekų dumblo tvarkymo reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertė (pagal RAS)	1.64	6 priedas
D.3.	paviršinių nuotekų tvarkymo reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertė (pagal RAS), jei yra atskira paviršinių nuotekų surinkimo sistema	0.00	6 priedas
E.	GVTNT VEIKLOS REGULIUOJAMAM ILGALAIKIUI TURTUI (PAGAL RAS) NEPRISKIRTINO TURTO ĮSIGIJIMO VERTĖS	6,186.15	
E.1.	už Dotacijas įsigyto ir neatlygintai gauto turto vertė (GVTNT)	5,043.22	
E.2.	Plėtros darbų vertė, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios (GVTNT)		
E.3.	Prestižo vertė (GVTNT)		
E.4.	Investicinio turto vertė (GVTNT)		
E.5.	Finansinio turto vertė (GVTNT)		
E.6.	Atidėtojo mokesčio turto vertė (GVTNT)		
E.7.	Ilgalaikio turto vertės pokytis, susijęs su ilgalaikio turto perkainojimo veikla (GVTNT)		
E.8.	Nebaigtos statybos, nenaudojamo, nusidėvėjusio turto vertė (GVTNT)	1,023.93	
E.9.	Kito reguliuojamos veiklos nepaskirstomojo ilgalaikio turto vertė, kito nereguliuojamos veiklos ilgalaikio turto vertė	119.00	
E.10.	GVTNT Ilgalaikio turto įsigijimo verčių pagal RAS ir FAS skirtumas	0.00000	
F.	KITŲ VEIKLŲ ILGALAIKIO TURTO ĮSIGIJIMO VERTĖ	56.33	6 priedas
F.1.	Apskaitos veiklos reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertė	32.64	6 priedas
F.2.	kitos reguliuojamosios veiklos ilgalaikio turto įsigijimo vertė	0.00	6 priedas
F.3.	nereguliuojamosios veiklos ilgalaikio turto įsigijimo vertė	23.69	6 priedas

E.2.4.	Šilumos ir karšto vandens tiekimo vamzdynai		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.2.5.	saulės šviesos elektrinės		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.2.6.	Kiti įrenginiai		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.3.	MAŠINOS IR ĮRANGA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.3.1.	Kita įranga		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.	KITI ĮRENGINIAI, PRIETAISAI IR ĮRANKIAI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.1.	geriamojo vandens apskaitos prietaisai		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.2.	atskaitomieji karšto vandens apskaitos prietaisai		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.3.	šilumos (atsiskaitomieji ir neatsiskaitomieji) apskaitos prietaisai		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.4.	kiti geriamojo vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai (įrengti gręžiniuose, įrenginiuose ir kt.)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.5.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių ir kt.)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.5.	TRANSPORTO PRIEMONĖS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.5.1.	lengvieji automobiliai		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.5.2.	kitos transporto priemonės (pvz. autobusai žmonių vežti)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	2.50	0.08	0.01	0.04	0.04	2.41	1.41	0.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.1.	Kompiuteriai, kompiuteriniai tinklai ir jų įranga	1.35	0.00	0.00	0.00	0.00	1.35	1.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.2.	Baldai	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.98	0.00	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.3.	Mobilieji telefonai	0.17	0.08	0.01	0.04	0.04	0.08	0.07	0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
F.	Bendrai paskirstomo ilgalaikio turto paskirstymo kriterijus	1. IŠ VISO	2. Iš viso GVT	2.1. Geriamojo vandens gavysla	2.2. Geriamojo vandens ruošimas	2.3. Geriamojo vandens pristatymas	3. Iš viso NT	3.1. Nuotekų surinkimas	3.2. Nuotekų valymas	3.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	4. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)	5. Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetas	5.1. Apskaitos veikla	5.2. Kita reguliuojama veikla	6. Kitos veiklos (nereguluojamosios veiklos) verslo vienetas
F.1.	E.1.1. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.2.	E.1.2. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.3.	E.1.3. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.4.	E.2.1. Punktu	100.00	90.03	0.61	87.68	1.74	9.83	9.07	0.76	0.00		0.08	0.08		0.06
F.5.	E.2.2. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.6.	E.2.3. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.7.	E.2.4. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.8.	E.2.5. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.9.	E.2.6. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.10.	E.3.1. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.11.	E.4.1. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.12.	E.4.2. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.13.	E.4.3. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.14.	E.4.4. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.15.	E.4.5. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.16.	E.5.1. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.17.	E.5.2. Punktu	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.18.	E.6.1. Punktu	100.00	0.00				100.00	100.00				0.00			
F.19.	E.6.2. Punktu	100.00	0.00				100.00		100.00			0.00			
F.20.	E.6.3. Punktu	100.00	49.38	3.31	25.27	20.80	48.93	39.79	9.09	0.05		0.98	0.98		0.71
G.	Verslo vienetui, paslaugai priskirta bendro turto dalis (% nuo viso bendro turto)	100.00	88.22	0.60	85.88	1.73	11.64	10.06	1.58	0.00	0.00	0.08	0.08	0.00	0.06

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"
Ataskaitinis laikotarpis: -

Ataskaitinio laikotarpio reguliuojamojo ilgalaikio turto likutinės vertės (suskaičiuotos pagal Sąvado nuostatas) paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaita (tūkst. Eur)

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvado 7 priedas

Eil. Nr.	ILGALAIKIS TURTAS	1. IŠ VISO	2. IS viso GVT	2.1. Geriamojo vandens gavyba	2.2. Geriamojo vandens ruošimas	2.3. Geriamojo vandens pristatymas	3. IS viso NT	3.1. Nuotekų surinkimas	3.2. Nuotekų valymas	3.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	4. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)	5. Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetas	5.1. Apskaitos veikla	5.2. Kita reguliuojama veikla	6. Kitos veiklos (nereguluojamosios veiklos) verslo vienetas
A.	PASKIRSTOMAS ILGALAIKIS TURTAS	1,787.78	840.55	52.99	595.54	192.02	934.21	683.09	250.09	1.03	0.00	8.55	8.55	0.00	4.46
A.1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.1.1.	standartinė programinė įranga	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.1.2.	spec. programinė įranga	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.1.3.	kitas nematerialus turtas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.2.	PASTATAI IR STATINIAI	1,692.49	822.45	47.54	592.04	182.87	869.86	624.03	245.82	0.01	0.00	0.11	0.11	0.00	0.08
A.2.1.	Pastatai (administraciniai, gamybiniai-ūkiniai ir pan.)	306.86	295.67	0.70	292.68	2.30	11.00	9.99	1.00	0.01	0.00	0.11	0.11	0.00	0.08
A.2.2.	keliai, aikštelės, šaligatviai ir tvoros	16.64	16.23	16.23	0.00	0.00	0.41	0.00	0.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.2.3.	geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo vamzdžiai	830.88	227.41	0.00	46.84	180.58	603.46	603.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.2.4.	šilumos ir karšto vandens tiekimo vamzdžiai	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.2.5.	saulės šviesos elektrinės	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.2.6.	Kiti įrenginiai (vandentiekio įrenginiai, musodintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, musodintuvai, nuotekų valymo (flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.)	538.12	283.14	30.62	252.52	0.00	254.98	10.57	244.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.3.	MAŠINOS IR ĮRANGA	60.94	11.28	4.99	0.01	6.28	49.66	46.21	2.44	1.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.3.1.	vandens siurbiai, nuotekų ir dumblo siurbiai virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grovelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	58.74	11.28	4.99	0.01	6.28	47.46	45.27	2.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.3.2.	nuotekų ir dumblo siurbiai iki 5 kW	2.20	0.00	0.00	0.00	0.00	2.20	0.94	0.25	1.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.4.	KITI ĮRENGINIAI, PRIETAISAI IR ĮRANKIAI	8.92	0.22	0.01	0.11	0.09	0.38	0.28	0.10	0.00	0.00	8.31	8.31	0.00	0.00
A.4.1.	geriamojo vandens apskaitos prietaisai	8.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.31	8.31	0.00	0.00
A.4.2.	atsiskaitomieji karšto vandens apskaitos prietaisai	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.4.3.	šilumos (atsiskaitomieji ir neatsiskaitomieji) apskaitos prietaisai	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.4.4.	kiti geriamojo vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai (įrengti gręžiniuose, įrenginiuose ir t.t.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.4.5.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių ir kt.)	0.61	0.22	0.01	0.11	0.09	0.38	0.28	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.5.	TRANSPORTO PRIEMONĖS	24.01	6.56	0.44	3.36	2.77	12.94	11.72	1.21	0.01	0.00	0.13	0.13	0.00	4.38
A.5.1.	lengvieji automobiliai	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.5.2.	kitos transporto priemonės (transportas dumbliui, vandeniui vežti, autobusai, žmonėms vežti)	24.01	6.56	0.44	3.36	2.77	12.94	11.72	1.21	0.01	0.00	0.13	0.13	0.00	4.38
A.6.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	1.41	0.03	0.00	0.02	0.01	1.38	0.86	0.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.6.1.	Kompiuteriai, kompiuteriniai tinklai ir jų įranga	0.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.83	0.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.6.2.	Baldai	0.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.51	0.00	0.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A.6.3.	Mobilieji telefonai	0.07	0.03	0.00	0.02	0.01	0.04	0.03	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B.	TIESIOGIAI PASKIRSTOMAS ILGALAIKIS TURTAS	1,751.75	818.48	52.16	579.47	186.85	920.67	672.31	247.35	1.01	0.00	8.31	8.31	0.00	4.29
B.1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B.1.1.	standartinė programinė įranga	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.1.2.	spec. programinė įranga	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.1.3.	kitas nematerialus turtas	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.2.	PASTATAI IR STATINIAI	1,671.47	807.20	47.17	579.46	180.58	864.27	619.45	244.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B.2.1.	Pastatai (administraciniai, gamybiniai-ūkiniai ir pan.)	285.84	280.42	0.32	280.10		5.41	5.41				0.00			
B.2.2.	keliai, aikštelės, šaligatviai ir tvoros	16.64	16.23	16.23			0.41		0.41			0.00			
B.2.3.	geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo vamzdžiai	830.88	227.41		46.84	180.58	603.46	603.46				0.00			
B.2.4.	šilumos ir karšto vandens tiekimo vamzdžiai	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.2.5.	saulės šviesos elektrinės	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.2.6.	Kiti įrenginiai (vandentiekio įrenginiai, musodintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, musodintuvai, nuotekų valymo (flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.)	538.12	283.14	30.62	252.52		254.98	10.57	244.41			0.00			
B.3.	MAŠINOS IR ĮRANGA	60.94	11.28	4.99	0.01	6.28	49.66	46.21	2.44	1.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B.3.1.	vandens siurbiai, nuotekų ir dumblo siurbiai virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbo bei hidrodinaminės mašinos, staklės, sklendės, grovelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos)	58.74	11.28	4.99	0.01	6.28	47.46	45.27	2.19			0.00			
B.3.2.	nuotekų ir dumblo siurbiai iki 5 kW	2.20	0.00				2.20	0.94	0.25	1.01		0.00			
B.4.	KITI ĮRENGINIAI, PRIETAISAI IR ĮRANKIAI	8.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.16	0.10	0.06	0.00	0.00	8.31	8.31	0.00	0.00
B.4.1.	geriamojo vandens apskaitos prietaisai	8.31	0.00				0.00					8.31	8.31		
B.4.2.	atsiskaitomieji karšto vandens apskaitos prietaisai	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.4.3.	šilumos (atsiskaitomieji ir neatsiskaitomieji) apskaitos prietaisai	0.00	0.00				0.00					0.00			
B.4.4.	kiti geriamojo vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai (įrengti gręžiniuose, įrenginiuose ir t.t.)	0.00	0.00				0.00					0.00			

E.2.	PASTATAI IR STATINIAI	10.36	9.98	0.02	9.88	0.08	0.37	0.34	0.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.2.1.	Pastatai (administraciniai, gamybiniai-ŝkintai ir pan.)	10.36	9.98	0.02	9.88	0.08	0.37	0.34	0.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.2.2.	keliai, atkirtelės, šaligatviai ir tvoros														
E.2.3.	geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo vamzdiniai														
E.2.4.	šilumos ir karšto vandens tiekimo vamzdiniai														
E.2.5.	saulės šviesos elektrinės														
E.2.6.	Kiti įrenginiai														
E.3.	MAŠINOS IR ĮRANGA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.3.1.	Kita įranga	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.	KITI ĮRENGINIAI PRIETAISAI IR ĮRANKIAI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.4.1.	geriamojo vandens apskaitos prietaisai														
E.4.2.	atsiskaitomieji karšto vandens apskaitos prietaisai														
E.4.3.	šilumos (atsiskaitomieji ir neatsiskaitomieji) apskaitos prietaisai														
E.4.4.	kiti geriamojo vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai (įrengti gręžiniuose, įrenginiuose ir t.t.)														
E.4.5.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių ir kt.)														
E.5.	TRANSPORTO PRIEMONĖS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.5.1.	lengvieji automobiliai														
E.5.2.	kitos transporto priemonės (pvz. autobusai žmonėms vėžti)														
E.6.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	1.25	0.03	0.00	0.02	0.01	1.22	0.74	0.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.1.	Kompiuteriai, kompiuteriniai tinklai ir jų įranga	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.71	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.2.	Baldai	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.48	0.00	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E.6.3.	Mobilieji telefonai	0.07	0.03	0.00	0.02	0.01	0.04	0.03	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
F.	Bendrai paskirstomo ilgalaikio turto paskirstymo kriterijus	1. IŠ VISO	2. IŠ viso GVT	2.1. Geriamojo vandens gavysba	2.2. Geriamojo vandens ruošimas	2.3. Geriamojo vandens pristatymas	3. Iš viso NT	3.1. Nuotekų surinkimas	3.2. Nuotekų valymas	3.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	4. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)	5. Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetui	5.1. Apskaitos veikla	5.2. Kita reguliuojama veikla	6. Kitos veiklos (nereguluojamosios veiklos) verslo vienetui
F.1.	E.1.1. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.2.	E.1.2. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.3.	E.1.3. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.4.	E.2.1. Punktui	100.00	96.36	0.23	95.38	0.75	3.58	3.25	0.33	0.00		0.03	0.03		0.03
F.5.	E.2.2. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.6.	E.2.3. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.7.	E.2.4. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.8.	E.2.5. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.9.	E.2.6. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.10.	E.3.1. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.11.	E.4.1. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.12.	E.4.2. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.13.	E.4.3. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.14.	E.4.4. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.15.	E.4.5. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.16.	E.5.1. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.17.	E.5.2. Punktui	0.00	0.00				0.00					0.00			
F.18.	E.6.1. Punktui	100.00	0.00				100.00	100.00				0.00			
F.19.	E.6.2. Punktui	100.00	0.00				100.00		100.00			0.00			
F.20.	E.6.3. Punktui	100.00	46.76	2.98	32.97	10.81	52.51	38.40	14.05	0.06		0.48	0.48		0.25
G.	Verslo vienetui, paslaugai priskirta bendro turto dalis (% nuo viso bendro turto)	100.00	86.23	0.22	85.27	0.73	13.71	9.24	4.47	0.00	0.00	0.03	0.03	0.00	0.03

Ūkio subjektas: UAB "Zarsis vandens"
Ataskaitinis laikotarpis: -

Ataskaitinio laikotarpio geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų realizacija

Geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas bei patvirtintų nuotekų tvarkymo paslaugų įrengimo apskaitos analizėms pateikti ir nuotekų tvarkymo sąrašo I priedas

Ed. Nr.	RODIKLIAI	Matavimo vienetas	Ataskaitinis laikotarpis
G E R I A M A S I S V A N D U O			
1	ISGALTO PAVIRŠINIŲ VANDENS KIEKIS (įprama pakilimas)	tiksl. m ³	1467
2	PARUOSTA GERIAMOJO VANDENS KIEKIS	tiksl. m ³	247,9
3	PATIKETO GERIAMOJO VANDENS KIEKIS (netiesiogiai pakilimo perpaupijimo šaltinį pakilto vandens kiekis)	tiksl. m ³	342,9
3.1	iš šio skaičiaus: patiekto daugiabučių namų**	tiksl. m ³	824
3.1.1	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimas	tiksl. m ³	
3.2	Tiesiogiai pakilimo perpaupijimo šaltinį pakilto vandens kiekis	tiksl. m ³	
4	REALIZUOTAS GERIAMOJO VANDENS KIEKIS	tiksl. m ³	258,8
4.1	Vartojimas	tiksl. m ³	196,7
4.1.1	Daugiabučių namuose	tiksl. m ³	81,6
4.1.1.1	iš šio skaičiaus: pagal daugiabučių namų įvadinius apskaitos prietaisus (pvz. bendrasis)**	tiksl. m ³	1,1
4.1.1.2	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimas	tiksl. m ³	
4.1.2	Individualiose namuose	tiksl. m ³	115,1
4.2	Abonentams	tiksl. m ³	69,1
4.2.1	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimas	tiksl. m ³	69,2
4.3	Sezoniniams abonentams	tiksl. m ³	
5	VANDENS KIEKIS SUVARTOTAS PER HIDRANTUS GABŠVAMŲ GĖSINTI	tiksl. m ³	80
6	NEAPSKAITYTAS VANDENS KIEKIS	tiksl. m ³	6,8
6.1	iš šio skaičiaus: techniniai nuostoliai vandens mainais (filtrų plovimas)	tiksl. m ³	6,8
6.2	tekimo tiksluose bei vandentiekio įvadai	tiksl. m ³	84,7
6.3	daugiabučių namų tiksluose	tiksl. m ³	2
6.3.1	skaitmenų daugiabučių namų įvadais ir apskaitos būtais	tiksl. m ³	2
6.3.1.1	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimas	tiksl. m ³	0
S U O T E K O S			
7	SUBINKTA BŪTINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ	tiksl. m ³	452,4
7.1	iš šio skaičiaus: buitinių ir gamybinių nuotekų tinklais	tiksl. m ³	449,6
7.2	nuotekoms surinkimo, šalinimo ir išpildymo prietaisais	tiksl. m ³	2,8
8	PERPUMPOJAMOS BŪTINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS	tiksl. m ³	452,4
8.1	iš šio skaičiaus: abonentams	tiksl. m ³	216,4
8.2	per prietaisus	tiksl. m ³	236
9	ISVALYTAS BŪTINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS	tiksl. m ³	452,4
10	SUTVARKYTAS DUBLIUOJUS KIEKIS	tiksl. m ³	3,8
11	REALIZUOTAS BŪTINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ TVARKYMO PASKAIGOS KIEKIS	tiksl. m ³	193,6
11.1	REALIZUOTAS ISVALYTŲ BŪTINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ TVARKYMO PASKAIGOS KIEKIS	tiksl. m ³	193,6
11.1.1	Vartojimas atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	121,9
11.1.1.1	iš šio skaičiaus: daugiabučių namuose	tiksl. m ³	75,2
11.1.1.1.1	iš šio skaičiaus: individualiose namuose atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	46,7
11.1.1.1.2	iš šio skaičiaus: individualiose namuose atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	46,7
11.1.1.2	iš šio skaičiaus: individualiose namuose atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	46,7
11.2	Abonentams atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	71,7
11.2.1	Abonentams atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	71,7
11.2.2	Abonentams atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	71,7
11.3	Sezoniniams abonentams atskaitiniam laikotarpiui	tiksl. m ³	
12	NEAPSKAITYTAS BŪTINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS	tiksl. m ³	258,8
12.1	iš šio skaičiaus: nuotekų infiltracijos tiksluose	tiksl. m ³	256,8
12.2	įvadais ir apskaitos būtais skaitmenais	tiksl. m ³	2,2
12.2.1	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimo prietaisais ir apskaitos būtais skaitmenais	tiksl. m ³	
P A V I R Š I N I Ų N U O T E K O S			
13	SUBINKTA PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ	tiksl. m ³	0,0
13.1	Suvaldoma nuotekų surinkimo sistema	tiksl. m ³	
13.2	Suvaldoma nuotekų surinkimo sistema	tiksl. m ³	
14	ISVALYTAS PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS	tiksl. m ³	
15	REALIZUOTAS PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ TVARKYMO KIEKIS	tiksl. m ³	
15.1	Suvaldoma nuotekų surinkimo sistema	tiksl. m ³	
15.2	Suvaldoma nuotekų surinkimo sistema	tiksl. m ³	
16	NEAPMOKĖTAS PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS	tiksl. m ³	0
N E T E K Ų S			
17	NEAPSKAITYTAS VANDENS KIEKIS NĖGALTO VANDENS KIEKIO	%	26,82
17.1	iš šio skaičiaus: techniniai nuostoliai vandens mainais	%	1,94
17.2	tekimo tiksluose bei vandentiekio įvadai	%	24,73
17.3	daugiabučių namų tiksluose	%	0,47
17.3.1	skaitmenų daugiabučių namų įvadais ir apskaitos būtais	%	2,42
17.3.1.1	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimas	%	0,00
17.3.1.2	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimas	%	0,00
18	NEAPSKAITYTŲ BŪTINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS NĖGALTO SUBINKTŲ NUOTEKŲ KIEKIO	%	87,41
18.1	iš šio skaičiaus: nuotekų infiltracijos tiksluose	%	86,72
18.2	įvadais ir apskaitos būtais skaitmenais	%	0,48
18.2.1	iš šio skaičiaus: karšto vandens ruošimo prietaisais ir apskaitos būtais skaitmenais	%	0,00
19	NEAPMOKĖTAS PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS NĖGALTO SUBINKTŲ NUOTEKŲ KIEKIO	%	0,00
V A R T O J A J I			
20	Gyventojų skaičius gyvenamajame teritorijoje	vis.	11,879
21	Namu ūkių skaičius gyvenamajame teritorijoje	vis.	3,795
22	Aptarnaujama ūkių subjektų paslaugomis gyvenamajame teritorijoje	vis.	6,284
22.1	Vartojimą kartėmis tiksluose ir vandens, ir nuotekų tvarkymui	vis.	3,943
22.1.1	iš šio skaičiaus: gyvenamajame daugiabučių namuose	vis.	2,869
22.1.2	individualiose gyvenamajame namuose	vis.	1,074
22.2	Vartojimą kartėmis tiksluose tik vandens	vis.	1,591
22.3	Vartojimą kartėmis tik centralizuotai tvarkomoms nuotekoms	vis.	90
22.4	Vartojimą kartėmis tik centralizuotai tvarkomoms nuotekoms ir vandens	vis.	73,4
22.5	Kiti ūkių subjektai, gavę paslaugas vartojimą	vis.	
23	Aptarnaujama ūkių subjektų paslaugomis abonentais skaitmenais	vis.	192
23.1	Abonentai kartėmis tiksluose ir vandens, ir nuotekų tvarkymui	vis.	172
23.2	Abonentai kartėmis tiksluose tik vandens	vis.	69
23.3	Abonentai kartėmis tik centralizuotai tvarkomoms nuotekoms	vis.	
24	Aptarnaujama ūkių subjektų paslaugomis vartojimą ir abonentais skaitmenais iš viso	vis.	5,821
24.1	Abonentai ir vartojimą kartėmis tiksluose ir vandens, ir tvarkomoms nuotekoms, iš viso	vis.	4,063
24.2	Abonentai ir vartojimą kartėmis tiksluose tik vandens, iš viso	vis.	1,662
24.3	Abonentai ir vartojimą kartėmis tik centralizuotai tvarkomoms nuotekoms, iš viso	vis.	90

* Pildyti ūkio subjektai, kurių 70 proc. ir daugiau daugiabučių namų įvaduose yra įrengti įvadiniai apskaitos. Patiekto vandens kiekis apskaičiuojamas 1 lentelėje.

** Realizuotas geriamojo vandens kiekis daugiabučių namuose, už kurį atskaitoma pagal daugiabučių namų įvadinius apskaitos prietaisus (pvz. bendrasis)

lentelė	Patiekto geriamojo vandens kiekis daugiabučių namuose nustatymas (Pildyti ūkio subjektai, kurių 70 proc. ir daugiau daugiabučių namų įvaduose yra įrengti įvadiniai apskaitos)	Įrengta ir sudis	veikėjimo ir vadybos
P.1	Geriamojo vandens kiekis patiekto daugiabučių namuose, tiksl. m ³	66,0	17,4
P.2	Realizuotas geriamojo vandens kiekis daugiabučių namuose, tiksl. m ³ (suma turi sutapti su 4.1.1 eilutės) tiksl. m ³	64,1	16,9
P.3	Skaitmenų daugiabučių namų įvadais ir apskaitos būtais, proc.	2,876%	2,876%

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"

Ataskaitinis laikotarpis: -

Ataskaitinio laikotarpio technologiniai rodikliai forma

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvado 9 priedas

Eil. Nr.	TECHNOLOGINIAI RODIKLIAI	Matavimo vienetai	Ataskaitinis laikotarpis
A. ŪKIO PROJEKTINIS PAJĖGUMAS			
A.1.	Vandens išgavimo	tūkst.m³/metus	3,274.5
A.2.	Vandens ruošimo įrenginių	tūkst.m³/metus	2,356.1
A.3.	Vandens pakėlimo stočių	tūkst.m³/metus	985.5
A.4.	Nuotekų siurblių	tūkst.m³/metus	12,980.6
A.5.	Paviršinių nuotekų siurblių	tūkst.m³/metus	
A.6.	Nuotekų valyklų	tūkst.m³/metus	2,043.5
A.6.1.	Vidutinis pajėgumas BDS7	mgO ₂ /l	503.5
A.6.2.	Vidutinis pajėgumas SM	mg/l	323.5
A.6.3.	Vidutinis pajėgumas bendrojo azoto	mg/l	58.5
A.6.4.	Vidutinis pajėgumas bendrojo fosforo	mg/l	12.5
A.7.	Paviršinių nuotekų valyklų	tūkst.m³/metus	
A.7.1.	Vidutinis pajėgumas BDS7	mgO ₂ /l	
A.7.2.	Vidutinis pajėgumas SM	mg/l	
A.7.3.	Vidutinis pajėgumas naftos produktų	mg/l	
A.8.	Nuotekų dumblo apdoravimo įrenginių	tonos/metus	10,950.0
A.8.1.	nuotekų dumblo tankinimo įrenginių	tonos/metus	2,190.0
A.8.2.	nuotekų dumblo sausinimo įrenginių	tonos/metus	
A.8.3.	nuotekų dumblo pūdymo įrenginių	tonos/metus	
A.8.4.	nuotekų dumblo džiovavimo įrenginių	tonos/metus	
A.8.5.	nuotekų dumblo kompostavimo įrenginių	tonos/metus	
B. GERIAMOJO VANDENS GAVYBA			
B.1.	Vandenviečių skaičius	vnt.	32
B.2.	Gręžiniuose instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	48
B.3.	Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis gavyboje (įvertinant slėgį)	mH₂O*	57.7
C. GERIAMOJO VANDENS RUOŠIMAS			
C.1.	Vandens aeravimo įrenginių skaičius	vnt.	30
C.1.1.	iš to skaičiaus: vandens aeravimas su priverstine aeracija	vnt.	30
C.1.2.	Metinis paruošto vandens kiekis	tūkst. m³	347.0

C.1.2.1.	iš to skaičiaus: Uždarose slėginėse nugeležinimo sistemose be membraninių osmoso filtrų aeruotas vandens kiekis	tūkst. m ³	132.9
C.1.2.2.	Beslėgėse ir kitose sistemose aeruotas vandens kiekis	tūkst. m ³	214.1
C.1.2.3.	Uždarose slėginėse nugeležinimo sistemose su membraniniais osmoso filtrais nugeležintas vandens kiekis	tūkst. m ³	
C.1.2.4.	Kitais būdais paruošto vandens kiekis	tūkst. m ³	
C.2.	Pateiktas vandens kiekis atitinkantis higienos normų reikalavimus	tūkst. m³	347.0
C.3.	Dezinfekuoto vandens kiekis	tūkst. m³	
C.3.1.	Dezinfekavimo įrenginių kiekis	vnt.	1
C.3.1.1.	iš to skaičiaus: natrio hipochloritu	vnt.	1
C.3.1.1.1.	<i>dezinfekuoto natrio hipochloritu vandens kiekis</i>	<i>tūkst. m³</i>	
C.3.2.	chloru	vnt.	
C.3.2.1.	<i>dezinfekuoto chloru vandens kiekis</i>	<i>tūkst. m³</i>	
C.4.	Bokštų skaičius	vnt.	29
C.5.	Rezervuarų skaičius	vnt.	1
C.6.	Instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	3
C.7.	Membraniniai ultrafiltraciniai filtrai	vnt.	
C.8.	Vandens ruošime dirbančių orapūčių ir slėginių smėlio filtrų skaičius	vnt.	
C.9.	Membraniniai osmoso filtrai	vnt.	
C.10.	Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis ruošime (įvertinant slėgi)	mH₂O	45.0
D. GERIAMOJO VANDENS PRISTATYMAS			
D.1.	Vandentiekų skaičius	vnt.	32
D.2.	Vandens pakėlimo stočių skaičius	vnt.	1
D.3.	Vandens pakėlimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	3
D.4.	Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis paskirstyme (įvertinant slėgi)	mH₂O	27.5
D.5.	Požeminio vandens tinklų ilgis	km	142.3
D.5.1.	<i>magistralinių vandentiekio tinklų ilgis</i>	<i>km</i>	<i>111.9</i>
D.5.2.	<i>kitų vandentiekio tinklų ilgis</i>	<i>km</i>	<i>30.4</i>
D.6.	Vandentiekio prijungimų (įvadų) skaičius	vnt.	3,538
D.7.	Daugiabučių namų skaičius	vnt.	243
D.8.	Vandens ėmimo kolonėlių skaičius	vnt.	
D.9.	Hidrانتų skaičius	vnt.	104
D.10.	Įvadinių (kartu su pojvadiniais) apskaitos prietaisų skaičius	vnt.	3,547
D.10.1.	<i>iš šio skaičiaus: individualiuose namuose</i>	<i>vnt.</i>	<i>3,035</i>
D.10.2.	<i>daugiabučiuose namuose</i>	<i>vnt.</i>	<i>120</i>
D.10.3.	<i>abonentų skaitikliai</i>	<i>vnt.</i>	<i>392</i>
D.11.	Skaitiklių butuose skaičius	vnt.	3,976
D.12.	Vandentiekyje likviduotų avarijų skaičius	vnt.	66
E. NUOTEKŲ SURINKIMAS			

E.1.	Kanalizacijos sistemų skaičius	vnt.	10
E.2.	Nuotekų perpumpavimo stočių skaičius	vnt.	31
E.3.	Perpumpavimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	55
E.4.	Vidutinis svertinis nuotekų pakėlimo aukštis surinkime (įvertinant slėgį)	mH₂O	20.0
E.5.	Nuotekų tinklų ilgis	km	81.5
<i>E.5.1.</i>	<i>iš šio skaičiaus: spaudiminių tinklų</i>	<i>km</i>	<i>27.1</i>
E.6.	Kanalizacijos išvadų skaičius	vnt.	1,484
E.7.	Kanalizavimo paslaugų vartotojų ir abonentų skaičius	vnt.	4,165
<i>E.7.1.</i>	<i>iš šio skaičiaus: butų skaičius</i>	<i>vnt.</i>	<i>2,889</i>
<i>E.7.2.</i>	<i>individualių namų skaičius</i>	<i>vnt.</i>	<i>1,148</i>
<i>E.7.3.</i>	<i>abonentų skaičius</i>	<i>vnt.</i>	<i>128</i>
E.8.	Kanalizacijoje likviduotų avarijų skaičius	vnt.	2
F. PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ SURINKIMAS**			
F.1.	Paviršinių nuotekų sistemų skaičius	vnt.	
F.2.	Paviršinių nuotekų perpumpavimo stočių skaičius	vnt.	
F.3.	Paviršinių nuotekų perpumpavimo stotyse instaliuotų siurblių skaičius	vnt.	
F.4.	Vidutinis svertinis paviršinių nuotekų pakėlimo aukštis surinkime (įvertinant slėgį)	mH₂O	
F.5.	Paviršinių nuotekų tinklų ilgis	km	
<i>F.5.1.</i>	<i>iš šio skaičiaus: spaudiminių tinklų</i>	<i>km</i>	
F.6.	Paviršinių nuotekų išleistuvų skaičius	vnt.	
F.7.	Paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų abonentų skaičius	vnt.	
F.8.	paviršinių nuotekų tinkluose likviduotų avarijų skaičius	vnt.	
G. BUITINIŲ IR GAMYBINIŲ NUOTEKŲ VALYMAS			
G.1.	Filtracijos laukų skaičius	vnt.	4
G.2.	Filtracijos laukų plotas	ha	4
G.3.	Metinis filtravimo laukuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	1.9
G.4.	Mechaninio valymo įrenginių skaičius	vnt.	
G.5.	Metinis mechaninio valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	
G.6.	Biologinio su mechaninio valymo įrenginių skaičius	vnt.	5
G.7.	Metinis biologinio su mech. valymo įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	23.2
G.8.	Denitrifikacijos su biologinio ir mechaninio valymo įrenginių skaičius	vnt.	2
G.9.	Metinis denitrifikacijos su biolog. ir mech. įrenginiuose išvalytų nuotekų kiekis	tūkst. m ³	427.3
G.10.	Nuotekų valyklose esančių orapūčių kiekis	vnt.	15
G.11.	Nuotekų valyklose esančių siurblių skaičius	vnt.	24
G.12.	Kitų darbo mašinų ir įrengimų skaičius	vnt.	5
G.13.	Atitekančių nuotekų taršos koncentracija		
G.13.1.	pagal: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS7)	mg/l	258.6
G.13.2.	suspenduotos medžiagos (SM)	mg/l	204.9
G.13.3.	riebalai (R)	mg/l	

G.13.4.		azotas (N)	mg/l	67.6
G.13.5.		fosforas (P)	mg/l	7.5
G.14.	Išleidžiamų nuotekų taršos koncentracija			
G.14.1.	pagal:	biocheminis deguonies suvartojimas (BDS7)	mg/l	3.4
G.14.2.		suspenduotos medžiagos (SM)	mg/l	4.1
G.14.3.		riebalai (R)	mg/l	
G.14.4.		azotas (N)	mg/l	7.2
G.14.5.		fosforas (P)	mg/l	1.1
G.15.	Padidėjusios taršos pirminio ir perteklinio dumblo kiekiai			
G.15.1.		Dumblo kiekis dėl padidėjusios koncentracijos BDS7	tonos	
G.15.2.		Dumblo kiekis dėl padidėjusios koncentracijos SM	tonos	
G.15.3.		Dumblo kiekis dėl padidėjusios koncentracijos azoto junginių	tonos	
G.15.4.		Dumblo kiekis dėl padidėjusios koncentracijos fosforo junginių	tonos	
G.16.	Pašalinta teršalų iš išvalytų atitekančių nuotekų			
G.16.1.	pagal:	biocheminis deguonies suvartojimas (BDS7)	tonos	115.5
G.17.	IŠVALYTŲ NUOTEKŲ KIEKIS		tūkst. m ³	452.4
H. PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ VALYMAS **				
H.1.	IŠVALYTŲ PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ KIEKIS		tūkst. m ³	
H.2.	Paviršinių nuotekų valymo įrenginių skaičius		vnt.	
H.2.1.	Darbo mašinų ir įrengimų skaičius valymo įrenginiuose		vnt.	
H.3.	Atitekančių paviršinių nuotekų taršos koncentracija			
H.3.1.	pagal:	biocheminis deguonies suvartojimas (BDS7)	mg/l	
H.3.2.		suspenduotos medžiagos (SM)	mg/l	
H.3.3.		naftos produktai (NP)	mg/l	
H.4.	Išleidžiamų paviršinių nuotekų taršos koncentracija			
H.4.1.	pagal:	biocheminis deguonies suvartojimas (BDS7)	mg/l	
H.4.2.		suspenduotos medžiagos (SM)	mg/l	
H.4.3.		naftos produktai (NP)	mg/l	
H.5.	Pašalinta teršalų iš išvalytų atitekančių nuotekų			
H.5.1.	pagal:	biocheminis deguonies suvartojimas (BDS7)	tonos	0.0
I. NUOTEKŲ DUMBLO TVARKYMAS				
I.1.	Valyklose susidariusio nuotekų dumblo kiekis		tūkst. m ³	3.8
I.2.	Valyklose susidariusio nuotekų dumblo vidutinis drėgnumas		%	99.0%
I.3.	Valyklose susidariusio nuotekų dumblo kiekis sausomis medžiagomis		tūkst. tonų	0.0
I.4.	Nuotekų dumblo tvarkymo darbo mašinų ir įrengimų skaičius		vnt.	3
I.5.	Nuotekų dumblo tankinimas arba sausinimas			
I.5.1.	Nuotekų dumblo kiekis tankinimui ir (arba) sausinimui		tūkst. m ³	3.8
I.5.2.	Nuotekų dumblo vidutinis drėgnumas po tankinimo ir (arba) sausinimo		%	80.5%
I.5.3.	Nuotekų dumblo kiekis sausomis medžiagomis po tankinimo ir (arba) sausinimo		tūkst. tonų	0.2

I.5.4.	Nuotekų dumblo tankinimo ir (arba) sausinimo darbo mašinų ir įrengimų skaičius	vnt.	3
I.6.	<i>Nuotekų dumblo anaerobinis apdorojimas</i>		
I.6.1.	Anaerobiniui apdorojimui paruošto nuotekų dumblo kiekis	tūkst. m ³	
I.6.2.	Vidutinis nuotekų dumblo drėgnumas po anaerobinio apdorojimo	%	
I.6.3.	Nuotekų dumblo kiekis sausomis medžiagomis po anaerobinio apdorojimo	tūkst. tonų	
I.6.4.	Nuotekų dumblo pūdymo darbo mašinų ir įrengimų skaičius	vnt.	
I.7.	<i>Anaerobiškai apdoroto nuotekų dumblo sausinimas</i>		
I.7.1.	Anaerobiškai apdoroto nuotekų dumblo, skirto sausinimui kiekis	tūkst. m ³	
I.7.2.	Vidutinis nuotekų dumblo drėgnumas po anaerobiškai apdoroto nuotekų dumblo sausinimo	%	
I.7.3.	Nuotekų dumblo kiekis sausomis medžiagomis po anaerobiškai apdoroto nuotekų dumblo sausinimo	tūkst. Tonų	
I.7.4.	Nuotekų dumblo sausinimo po anaerobinio apdoravimo darbo mašinų ir prietaisų skaičius	vnt.	
I.8.	<i>Nuotekų dumblo džiovinimas</i>		
I.8.1.	Nuotekų dumblo kiekis džiovinimui	tūkst. m ³	
I.8.2.	Nuotekų dumblo vidutinis drėgnumas po džiovinimo	%	
I.8.3.	Nuotekų dumblo kiekis sausomis medžiagomis po džiovinimo	tūkst. tonų	
I.8.4.	Nuotekų dumblo džiovinimo darbo mašinų ir įrengimų skaičius	vnt.	
I.9.	<i>Nuotekų dumblo kompostavimas</i>		
I.9.1.	Komposto kiekis	tūkst. m ³	
I.9.2.	Komposto drėgnumas	%	
I.9.3.	Sausų medžiagų kiekis komposte	tūkst. tonų	
I.9.4.	Metinis nuotekų dumblo kiekis išvežimui (panaudojimui)	tūkst. tonų	
I.9.5.	Nuotekų dumblo tvarkymo darbo mašinų ir įrengimų skaičius	vnt.	
I.10.	<i>Nuotekų dumblas galutiniam produktui</i>		
I.10.1.	Paruošto nuotekų dumblo kiekis briketų, granulių gamybai	tūkst. m ³	
I.10.2.	Paruošto nuotekų dumblo drėgnumas	%	
I.10.3.	Sausų medžiagų kiekis paruoštame nuotekų dumble	tūkst. tonų	
I.10.4.	Pagamintų briketų kiekis	tūkst. tonų	
I.10.5.	Pagamintų granulių kiekis	tūkst. tonų	
I.10.6.	Metinis nuotekų dumblo kiekis išvežimui (panaudojimui)	tūkst. tonų	
I.10.7.	Nuotekų dumblo tvarkymo darbo mašinų ir įrengimų skaičius	vnt.	
J. TRANSPORTO ŪKIS			
J.1.	Transporto priemonių skaičius	vnt.	23
J.1.1.	iš jų: transporto priemonės geriamajam vandeniui vežti	vnt.	1
J.1.2.	asenizacinės mašinos	vnt.	1
J.1.3.	transporto priemonės dumblui vežti	vnt.	1
J.1.4.	kitos (specialiosios) transporto priemonės	vnt.	12
J.1.5.	transporto priemonės personalui vežti	vnt.	8
J.1.5.1.	iš šio skaičiaus: geriamojo vandens laboratorijai	vnt.	

J.1.5.2.	<i>nuotekų laboratorijai</i>	<i>vnt.</i>	
J.1.5.3.	<i>abonentinės tarnybos personalui</i>	<i>vnt.</i>	<i>1</i>
J.1.5.4.	<i>administracijos personalui</i>	<i>vnt.</i>	<i>2</i>
J.1.5.5.	<i>kitų padalinių personalui</i>	<i>vnt.</i>	<i>5</i>

***mH₂O** aukštis, įvertinant slėgį atidavimo taške ir slėgio netektis vamzdyne, išreikštas vandens stulpo aukščio metrais

** pildyti tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"
Ataskaitinis laikotarpis: -

Ataskaitinio laikotarpio personalo duomenų ataskaita

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąlydą 10 priedas

Eil. Nr.	RODIKLIS	Matavimo vienetas	Ataskaitinis laikotarpis		Pastabos
			Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius	Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius	
A	DARBUOTOJŲ SKAIČIUS ĮMONĖJE IŠ VISO	darb.	29,90	31,80	
B	DARBUOTOJŲ SKAIČIUS REGULIUOJAMOJE VEIKLOJE	darb.	29,50	31,40	
B.1	Tiesiogiai priskirtų reguliuojamai veiklai darbuotojų skaičius	darb.	20,10	21,00	
B.1.1.	Geriamojo vandens tiekimo (GVT) veikloje	darb.	7,40	7,80	
B.1.1.1.	iš šio skaičiaus: vandens gavyboje	darb.	1,50	1,50	
B.1.1.2.	vandens ruošime	darb.	1,30	1,40	
B.1.1.3.	vandens pristatyme	darb.	4,60	4,90	
B.1.2.	Nuotekų tvarkymo (NT) veikloje	darb.	10,70	11,10	
B.1.2.1.	iš šio skaičiaus: nuotekų surinkime	darb.	4,70	5,00	
B.1.2.2.	nuotekų valyme	darb.	4,90	5,00	
B.1.2.3.	nuotekų dumblo tvarkyme	darb.	1,10	1,10	
B.1.3.	Paviršinių nuotekų tvarkymo veikloje*	darb.			
B.1.4.	Apskaitos veikloje	darb.	2,00	2,10	Apskaitos prietaisų kontrolieriai rodomi prie netiesioginės veiklos
B.2.	Netiesiogiai priskiriamų reguliuojamai veiklai darbuotojų skaičius	darb.	4,40	5,00	
B.3.	Reguliuojamai veiklai bendrai priskiriamų administracijos darbuotojų skaičius	darb.	5,00	5,40	
C	DARBUOTOJŲ SKAIČIUS KITOSE VEIKLOSE	darb.	0,40	0,40	
D	SANTYKINIAI RODIKLIAI				
D.1	GVT veiklai tiesiogiai priskirtų darbuotojų vidutinis darbo užmokestis	Eur/mėn.	1151,10		
D.1.1.	GVT veiklai tiesiogiai priskirtų darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos	tūkst. Eur	102,22		4 priedas
D.2.	NT veiklai tiesiogiai priskirtų darbuotojų vidutinis darbo užmokestis	Eur/mėn.	1108,52		
D.2.1.	NT veiklai tiesiogiai priskirtų darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos	tūkst. Eur	142,33		4 priedas
D.3.	Paviršinių nuotekų tvarkymo veiklai priskirtų darbuotojų vidutinis darbo užmokestis*	Eur/mėn.	0,00		
D.3.1.	Paviršinių nuotekų tvarkymui tiesiogiai priskirtų darbuotojų vidutinis darbo užmokestis	tūkst. Eur	0,00		4 priedas
D.4.	Apskaitos veiklai tiesiogiai priskirtų darbuotojų vidutinis darbo užmokestis	Eur/mėn.	1271,72		
D.4.1.	Apskaitos veiklai tiesiogiai priskirtų darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos	tūkst. Eur	30,52		4 priedas
D.5.	Netiesiogiai priskiriamų reguliuojamai veiklai darbuotojų vidutinis darbo užmokestis	Eur/mėn.	1243,18		
D.5.1.	Netiesiogiai priskiriamų reguliuojamai veiklai darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos	tūkst. Eur	65,64		4 priedas
D.6.	Bendrai priskiriamų reguliuojamai veiklai darbuotojų vidutinis darbo užmokestis	Eur/mėn.	1731,06		
D.6.1.	Reguliuojamai veiklai bendrai priskiriamų administracijos darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos	tūkst. Eur	103,86		4 priedas
D.7.	Vidutinis darbo užmokestis reguliuojamoje veikloje	Eur/mėn.	1255,87		
D.8.	Tiesiogiai ir netiesiogiai priskirtų reguliuojamai veiklai darbuotojų skaičius, tenkantis 1 bendrai reguliuojamai veiklai priskiriamam administracijos darbuotojui	žm.	4,9		

* pildyti tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai

Pastabos:

1. Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius (1 eil.) apskaičiuojamas taikant chronologinį vidurkį pagal formulę:

$$D = ((Dgr0/2) + Ds + Dv + \dots + D1 + (Dgr1/2))/12$$

čia D – vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais, Dgr0 – darbuotojų skaičius iki ataskaitinių metų gruodžio 31 d., Ds – darbuotojų skaičius ataskaitinių metų sausio 31 d.; Dv – darbuotojų skaičius ataskaitinių metų vasario 28 d. arba 29 d., ... – kitų mėnesių ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičius; D1 – darbuotojų skaičius ataskaitinių metų lapkričio 30 d.; Dgr1 – darbuotojų skaičius ataskaitinių metų gruodžio 31 d.

Skaičiuojant vidutinį sąrašinį darbuotojų skaičių darbuotojas, dirbęs visą darbo dieną, laikomas vienu, o ne visą darbo dieną dirbę darbuotojai vertinami kaip vieno dalys.

2. Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius – darbuotojų, dirbančių visą darbo laiką, ir darbuotojų, dirbančių ne visą darbo laiką, perskaičiuotų į dirbančius visą darbo laiką, skaičių suma. Šis rodiklis taikomas vidutiniam darbo užmokesčiui skaičiuoti. Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius nustatomas visų darbuotojų apmokėtas valandas per ataskaitinį laikotarpį dalijant iš įmonėje nustatytos mėnesio darbo laiko normos ir iš 12.

3. Jei darbuotojas dirba teisės aktuose nustatytą sutrumpintą darbo laiką, bet jam mokamas darbo užmokestis už visą darbo laiką, jis laikomas dirbančiu visą darbo laiką.

4. Tiek į vidutinį sąrašinį, tiek į vidutinį sąlyginį darbuotojų skaičių neįtraukiamos moterys, kurioms suteiktos nėštumo ir gimdymo atostogos; asmenys, kuriems suteiktos atostogos vaikui prižiūrėti, kol jam sueis treji metai; asmenys, atliekantys privalomąją karo arba alternatyviąją krašto apsaugos tarnybą; asmenys, sudarę autorines ar kitas civilines sutartis; atliekantys praktiką studentai ar mokiniai, su kuriais nesudarytos darbo sutartys; teisėsaugos institucijų sulaikyti darbuotojai.

Ūkio subjektas: UAB "Zarasų vandenys"
Ataskaitinis laikotarpis: -

Ataskaitinio laikotarpio elektros energijos (įskaitant ir savo pasigamintą) suvartojimo ataskaita

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvado 11 priedas

Eil. Nr.	RODIKLIS	Matavimo vienetai	Ataskaitinis laikotarpis	Pastabos
A	ELEKTROS ENERGIJOS SUVARTOJIMAS TECHNOLOGINĖMS REIKĖMĖS REGULIUOJAMOJE VEIKLOJE (įskaitant pasigamintą)	tūkst. kWh	841.58	
A.1.1.	<i>iš šio skaičiaus: Elektros energija patalpų šildymui ir eksploatacijai</i>	tūkst. kWh	32.427	
A.1.1.1.	<i>iš šio skaičiaus: vandens gavyboje</i>	tūkst. kWh	8.710	
A.1.1.2.	<i>vandens ruošime</i>	tūkst. kWh		
A.1.1.3.	<i>vandens pristatyme</i>	tūkst. kWh		
A.1.1.4.	<i>nuotekų surinkime</i>	tūkst. kWh		
A.1.1.5.	<i>nuotekų valyme</i>	tūkst. kWh	12.850	
A.1.1.6.	<i>nuotekų dumblo tvarkyme</i>	tūkst. kWh		
A.1.1.7.	<i>paviršinių nuotekų tvarkyme*</i>	tūkst. kWh		
A.1.1.8.	<i>netiesioginėje veikloje</i>	tūkst. kWh	10.867	
A.1.2.	<i>Elektros energija vandens ir nuotekų siurbliams, orapūtėms, maišyklėms ir kitiems technologiiniams įrenginiams</i>	tūkst. kWh	809.16	Tuo atveju, jeigu įmonė naudoja bendrą skaitliuką skirtingose veiklose ir tiesioginėje veikloje naudojamų vandens ir nuotekų siurblių, orapūčių, maišyklių ir kitų technologinių įrenginių elektros energijos suvartojimas yra skirstomas naudojant paskirstymo kriterijus, toks elektros energijos suvartojimas parodomas tiesioginėje veikloje. Netiesioginėje veikloje parodomas tarnyba (pvz. avarinė tarnyba), aptarnaujančių skirtingas veiklas technologinių įrenginių elektros energijos suvartojimas.
A.1.2.1.	<i>iš šio skaičiaus: vandens gavyboje</i>	tūkst. kWh	222.17	
A.1.2.2.	<i>vandens ruošime</i>	tūkst. kWh	34.95	
A.1.2.3.	<i>vandens pristatyme</i>	tūkst. kWh	54.78	
A.1.2.4.	<i>nuotekų surinkime</i>	tūkst. kWh	167.79	
A.1.2.5.	<i>nuotekų valyme</i>	tūkst. kWh	300.38	
A.1.2.6.	<i>nuotekų dumblo tvarkyme</i>	tūkst. kWh	29.09	
A.1.2.7.	<i>paviršinių nuotekų tvarkyme*</i>	tūkst. kWh		
A.1.2.8.	<i>netiesioginėje veikloje</i>	tūkst. kWh		
B.	ELEKTROS ENERGIJOS SUVARTOJIMAS REGULIUOJAMOJE VEIKLOJE IŠ VISO (įskaitant pasigamintą)	tūkst. kWh	850.454	
B.1.1.	Apskaitos veikloje	tūkst. kWh	0.55	tiesiogiai ir netiesiogiai
B.1.2.	Administracinėje veikloje (bendrai) sunaudota elektra	tūkst. kWh	8.87	bendros sąnaudos
C.	ELEKTROS ENERGIJOS SUVARTOJIMAS KITOSE VEIKLOSE	tūkst. kWh	140.587	
D.	PASIGAMINTA ELEKTROS ENERGIJA	tūkst. kWh		
E.	ELEKTROS ENERGIJOS GAMYBOS IR SUVARTOJIMO BALANSAS (B.+C.-D.)	tūkst. kWh	991.591	
F.	ELEKTROS ENERGIJOS SUVARTOJIMO SANTYKINIAI RODIKLIAI			
F.1.1.	Elektros energijos suvartojimas vandens gavybos ir pristatymo veikloje	kWh/m ³ /100mH ₂ O	0.6108	
F.1.1.1.	<i>Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis vandens gavyboje (įvertinant slėgį)</i>	mH ₂ O	57.70	9 priedas
F.1.1.2.	<i>Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis ruošime (įvertinant slėgį)</i>	mH ₂ O	45.00	10 priedas
F.1.1.3.	<i>Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis vandens pristatyme (įvertinant slėgį)</i>	mH ₂ O	27.50	9 priedas
F.1.1.4.	<i>Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis gręžiniuose ir pakėlimo stotyse</i>	mH ₂ O	65.47	
F.1.1.5.	<i>Išgauto požeminio vandens kiekis (pirmas pakėlimas)</i>	tūkst. m ³	349.70	8 priedas
F.1.1.6.	<i>Patiekto geriamojo vandens kiekis (antro pakėlimo perpumpavimo stotyse pakelto vandens kiekis)</i>	tūkst. m ³	342.90	8 priedas
F.1.1.7.	<i>Trečio, ketvirto,...n-to pakėlimo perpumpavimo stotyse pakelto vandens kiekis</i>	tūkst. m ³	0.00	8 priedas
F.1.2.	Elektros energijos suvartojimas vandens ruošimo veikloje	kWh/m ³	0.1007	
F.1.2.1.	<i>Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis ruošime (įvertinant slėgį)</i>	mH ₂ O	45.00	9 priedas
F.1.2.2.	<i>Paruošto geriamojo vandens kiekis</i>	tūkst. m ³	347.00	8 priedas
F.1.3.	Elektros energijos suvartojimas nuotekoms surinkti	kWh/m ³ /100mH ₂ O	1.2145	
F.1.3.1.	<i>Vidutinis svertinis vandens pakėlimo aukštis nuotekų surinkime (įvertinant slėgį)</i>	mH ₂ O	20.00	9 priedas
F.1.3.2.	<i>Surinktų nuotekų kiekis</i>	tūkst. m ³	452.40	8 priedas
F.1.3.3.	<i>Perpumpuotų nuotekų kiekis (per pirmąsias siurblines)</i>	tūkst. m ³	452.40	8 priedas
F.1.3.4.	<i>Perpumpuotų nuotekų kiekis (per per antrąsias, trečiąsias, ketvirtąsias,...n-ąsias siurblines)</i>	tūkst. m ³	238.41	
F.1.4.	Elektros energijos suvartojimas nuotekoms valyti	kWh/tona	2,601.7717	
F.1.4.1.	<i>Pašalinta teršalų iš išvalytų atitekančių nuotekų (BDS7)</i>	tonos	115.45	9 priedas
F.1.5.	Elektros energijos vidutinė kaina reguliuojamoje veikloje	Eur/kWh	0.15	
F.1.5.1.	<i>Elektros energijos sąnaudos reguliuojamoje veikloje</i>	tūkst. Eur	123.73	4 priedas

* pildyti tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai

		Ilgalaikis turas													
C.	BENDRAI PASKIRSTOMAS ILGALAIKIS TURAS				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.1.	NEMATERIALIUSIS TURAS				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.1.1.	standartinis programinis įranga				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.1.2.	spec. programinė įranga				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.1.3.	kitas nematerialus turas				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.2.	PASTATAI IR STATINIAI				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.2.1.	Pastatai (administraciniai, gyvenbiniai-ūkiniai ir pan.)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.2.2.	keičiai, aikštelės, šaligatviai ir tvoros				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.2.3.	geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo vamzdiniai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.2.4.	šilumos ir karšto vandens tiekimo vamzdiniai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.2.5.	saulės šviesos elektros				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.2.6.	kiti įrenginiai (vandentekio įrenginiai, nuodistuvai, dūktiniai, vandens rezervuarai, gelbėtojiniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nuodistuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.3.	MAŠINOS IR ĮRANGA				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	vandens siurbiai, nuotekų ir dumblo siurbiai virš 5 kW, kita įranga (siurblių valdymo įranga, elektrotechninė įranga, stacionarios ir mobilios darbe bei hidrodinaminės mašinos, staklės, slėmės, grotelės, gręžiniai, grandikliai, filtrai, centrifugos)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.3.1.	nuotekų ir dumblo siurbiai iki 5 kW				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.4.	KITI ĮRENGINIAI, PRIETAISAI IR ĮRANKIAI				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.4.1.	geriamojo vandens apskaitos prietaisai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.4.2.	atsiskaitomieji karšto vandens apskaitos prietaisai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.4.3.	šilumos (atsiskaitomieji ir neatiskaitomieji) apskaitos prietaisai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.4.4.	kiti geriamojo vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai (išskyrus gyvenimui, įrenginiams ir kt.)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.4.5.	įrankiai (matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinius inventarus ir kt.)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.5.	TRANSPORTO PRIEMONĖS				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.5.1.	lengvieji automobiliai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.5.2.	kitos transporto priemonės (transportas dumbliui, vandeniui vežti, autobusai žmoniems vežti)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ilgalaikis turas vienetas														
	Ilgalaikis turas vienetas														
C.6.	KITAS ILGALAIKIS TURAS				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Įrašyti														
	Įrašyti														
	Įrašyti														

1. Šiame priede nurodomas turas (žymimas KK), kuriam pagal Turbos patvirtintuose šilumos tiekėjų, nepriklausomų šilumos gamintojų, geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų investicijų vertinimo ir derinimo tvarkos apraše nustatytus kriterijus ir tvarką skiriamas papildomas 1 proc. investicijų grąžos priedas. Investicijų grąžos 1 proc. priedas skiriamas įgyvendinant LR klimato kaitos mažinimo, šilumos efektyvumui didinti, aplinkos apsaugos tikslus, nustatytas atskirame reguliavimo sektoriuje Nacionalinėje energetikos nepriklausomybės strategijoje, Lietuvos Respublikos Nacionaliniame energetikos ir klimato kaitos srityse veiksmų plane 2021–2030 m. ir Nacionalinėje aplinkos apsaugos strategijoje ir prisiduliant prie teigiamo poveikio šiuose strateginiuose dokumentuose nustatytiems rodikliams.

2. Šiame stulpelyje pažyminti turto vienetai (žymina raišius IDA), kurie pilnai (arba tik turto vieneto dalis) buvo atnaujinti, įvykdžius ilgalaikio turto (ar jo dalies) investicinius projektus finansuotus iš reguliavimų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo kaimų papildomos dedamosios vadovaujantis šilumos tiekėjų, nepriklausomų šilumos gamintojų, geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų, paviršinių nuotekų tvarkytojų investicijų vertinimo ir derinimo Valstybinėje energetikos reguliavimo taryboje tvarkos apraše, patvirtintu 2019 m. balandžio 1 d. Turbos nutarimu Nr. OSE-93 „Dėl šilumos tiekėjų, nepriklausomų šilumos gamintojų, geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų, paviršinių nuotekų tvarkytojų investicijų vertinimo ir derinimo Valstybinėje energetikos reguliavimo taryboje tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Investicijų derinimo tvarkos aprašas), 11.1 papunkčiui.

2023 METŲ SAUSIO - LAPKRIČIO MĖN.

Reguliuojamosios veiklos ataskaitų patikros techninės užduoties 6.1 priedas

VANDENS SEKTORIUS
DARBO UŽMOKESČIO ŠAUNŲ SUVESTINĖ

NR.	PARĖIGYBĖ / SKYRIUS / PADALINYS / DK DIMENSIJA	DARBUOTOJŲ SKAIČIUS	PIRMINIS PRISKYRIMAS	DK (DIMENSIJŲ) SUMA	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15	K16	RVA SUMA	RVA PRIEDAS		
A	B	C	D	E	F																G	H		
1	Abonentinis skyrius	2.0	Apskaitos veikla	60.59	-26.083					7.452													30.52	RVA 4 PR.
2	Vandentiekio ir kanalizacijos sistemų padalinys	1.5	Geriamojo vandens gavyba	15.75								4.605											20.35	
3	Vandentiekio ir kanalizacijos sistemų padalinys	1.3	Geriamojo vandens ruošimas	9.99								9.045											19.04	
4	Vandentiekio ir kanalizacijos sistemų padalinys	4.6	Geriamojo vandens pristatymas	31.44				7.341				24.050											62.83	
5	Vandentiekio ir kanalizacijos sistemų padalinys	4.7	Nuotekų surinkimas	71.53				2.259				-12.484											61.30	
6	Vandentiekio ir kanalizacijos sistemų padalinys	4.9	Nuotekų valymas	53.86				0.962				10.763											65.58	
7	Vandentiekio ir kanalizacijos sistemų padalinys	1.1	Nuotekų dumblo tvarkymas	12.71								2.741											15.45	
8	Mechanizacijos, energetikos padalinys	4.4	Netiesioginės sąnaudos	49.32			-10.562							19.948				11.438					70.14	
9	Administracija	5.0	Bendrosios sąnaudos	166.32		26.083			-7.452	-38.720		-19.948		-3.451					-10.449				112.39	
10	Nuotekų transportavimas asenizacijos priemonėmis, kita veilda	0.4	Nereguluojama veikla	7.59													3.451						11.04	
			Nepaskirstomosios sąnaudos																		10.449		10.45	
	IŠ VIŠIO:	29.9	X	479.10	-26.08	26.08	-10.56	10.56	-7.45	7.45	-38.72	38.72	-19.95	19.95	-3.45	3.45	-11.44	11.44	-10.45	10.45		479.10	X	

Stulpelis	Aprašymas
A	Eilės numeris
B	Ataskaitinio laikotarpio personalo duomenys tokiu detalumu, kuriuo vykdomas darbo užmokesčio sąnaudų pirminis priskyrimas: pareigybė, skyrius, padalinys, DK dimensija, kt. (toliau - DU vienetas). 1 pvz., jei priskyrimas vykdomas padalinių lygmeniu (pvz., visas padalinys priskiriamas vienai konkrečiai paslaugai konkrečioje sistemoje), vieno padalinio informacija pateikiama vienoje eilutėje. 2 pvz., jei priskyrimas vykdomas pareigybių lygmeniu, pateikiamas pareigybių sąrašas. 3 pvz., jei priskyrimas vykdomas ir padalinių, ir pareigybių lygmeniu, dalyje eilučių pateikiama padalinių informacija, kitoje dalyje - pareigybių informacija. 4 pvz., jei atlyginimo kintama dalis kaupiama kaip bendras fondas, o konkrečioms DU vienetams (paslaugoms) paskirstoma naudojant paskirstymo kriterijus, B stulpelyje fondo suma nurodoma vienoje eilutėje kaip atskiras DU vienetas. Svarbu: Atskiroje eilutėje atskleidžiamam DU vienetai neturi būti pritaikytas joks paskirstymo kriterijus.
C	Vidutinis sąlyginis ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičius B stulpelyje nurodytam DU vienetai (pareigybei, skyriui, padaliniui, DK dimensijai, kt.).
D	B stulpelyje nurodyto DU vieneto (pareigybės, skyriaus, padalinio, DK dimensijos, kt.) pirminis priskyrimas: konkreti paslauga konkrečioje sistemoje arba Sąnaudų centras (netiesiogiai paslaugoms priskiriama grupė) arba Bendras veiklos užtikrinimas. Baigtinis pirminio priskyrimo reikšmių sąrašas atitinka 6.4 priedo B stulpelio informaciją.
E	DK darbo užmokesčio sąnaudų, atitinkančių B stulpelį nurodytą DU vieneta, ataskaitinio laikotarpio sąnaudų suma. Stulpelio duomenys turi sutapti su DK ir FA sąnaudų duomenimis.
F	Darbuotojų priskyrimo ir/arba darbo užmokesčio sąnaudų koregavimai. Įterpiama tiek koregavimų stulpelių, kiek reikalinga koregavimams atskleisti.
G	Stulpelių E ir F suma. Stulpelio duomenys turi sutapti su RVA duomenimis
H	RVA priedai, su kurių duomenimis turi sutapti G stulpelio duomenys.
I	F stulpelyje atskleistų koregavimų numeriai
J	F stulpelyje atskleistų koregavimų turinio ir tikslo aprašymas

NR.	KOREGAVIMO APRĄŠYMAS
I	J
K1	I bendrasis sąnaudas iš apskaitos veiklos
K2	Iš apskaitos veiklos į bendrasis sąnaudas
K3	I tiesiogines sąnaudas iš netiesioginių sąnaudų
K4	Iš netiesioginių sąnaudų į tiesiogines sąnaudas
K5	I apskaitos veiklą iš bendrųjų sąnaudų
K6	Iš bendrųjų sąnaudų į apskaitos veiklą
K7	I tiesiogines sąnaudas iš bendrųjų sąnaudų
K8	Iš bendrųjų sąnaudų į tiesiogines sąnaudas
K9	I netiesiogines sąnaudas iš bendrųjų sąnaudų
K10	Iš bendrųjų sąnaudų į netiesiogines sąnaudas
K11	I kitą veiklą iš bendrųjų sąnaudų
K12	Iš bendrųjų sąnaudų į kitą veiklą
K13	I netiesiogines sąnaudas iš apskaitos veiklos
K14	Iš apskaitos veiklos į netiesiogines sąnaudas
K15	I nepaskirstomąsias iš bendrųjų sąnaudų
K16	Iš bendrųjų sąnaudų į nepaskirstomąsias

VANDENS SEKTORIUS
SĄNAUDŲ GRUPAVIMO SUVESTINĖ

NR.	SĄNAUDŲ GRUPĖS IR POGRUPIAI	DK SĄSKAITOS (DIMENSIJOS)	DK (DIMENSIJŲ) SUMA	K1	K2	K3	K4	Kn	RVA SUMA	RVA PRIEDAS
A	B	C	D	E					F	G
1.	Geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos			X	X				0.00	RVA 4 PR.
2.	Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos			X	X				0.00	
2.1.	Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos			X	X				0.00	
2.2.	Dumblo tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos			X	X				0.00	
3.	Elektros energijos sąnaudos		141.01	X	X				141.01	
3.1.	Elektros energija siurbliams, orapūtėms, maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams	6000111, 6000121, 6000122	123.37	X	X		-3.85		119.52	
3.2.	Patalpų šildymo, apšvietimo, vėdinimo ir eksploatacijos elektros energijos sąnaudos	6208, 6403, 63002	17.64	X	X		3.85		21.48	
4.	Technologinių medžiagų ir technologinio kuro sąnaudos		4.76	X	X				4.76	
4.1.	Technologinių medžiagų sąnaudos	6000123	4.76	X	X				4.76	
4.2.	Technologinio kuro sąnaudos			X	X				0.00	
5.	Kuro transportui sąnaudos		26.21	X	X				26.21	
5.1.	Kuras mašinoms ir gamybiniam transportui (asenizacijos transporto priemonėms, transportui dumbliui, vandeniui vežti, autobusams žmonėms vežti)	6000111, 6000113, 6000121, 6000122, 6000123, 60001210, 6403, 600411, 6208	21.09						21.09	
5.2.	Kuras lengviesiems automobiliams	6208, 600411	5.12	X	X				5.12	
6.	Šilumos energijos sąnaudos		3.14	X	X				3.14	
6.1.	Šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos	63002	3.14	X	X				3.14	
7.	Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos		54.53	X	X				54.53	
7.1.	Remonto medžiagų ir detalių sąnaudos	6000111, 6000113, 6000112, 6000121, 6000122, 6000123, 6208, 6403, 63002, 600411, 600421, 630093	26.09						26.09	
7.2.	Remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos	6000121, 6000122, 600418	23.01	X	X				23.01	
7.3.	Metrologinės patikros sąnaudos	6208, 600416	5.03	X	X				5.03	
7.4.	Avarijų šalinimo sąnaudos			X	X				0.00	
7.5.	Kitos techninio aptarnavimo ir patikros (kėlimo mechanizmų, energetikos įrenginių) paslaugos	600418, 600416	0.40	X	X				0.40	
8.	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	6000111, 6000113, 6000112, 6000121, 6000122, 6000123, 6201, 6208, 600413, 600423, 63006	78.07			14.64			92.72	
9.	Personalo sąnaudos		490.72	X	X		-10.63		480.08	
9.1.	Darbo užmokesčio sąnaudos	6000111, 6000113, 6000112, 6000121, 6000122, 6000123, 6203, 6208, 60001210, 6403, 600412, 600422, 63005	479.10				-10.45		468.65	
9.2.	Darbdavio įmokų VSDFV ir kitų darbdavio įmokų VSDFV sąnaudos	6000111, 6000113, 6000112, 6000121, 6000122, 6000123, 6203, 6208, 60001210, 6403, 600412, 600422, 63005	9.70				-0.19		9.52	
9.3.	Darbo saugos sąnaudos			X	X				0.00	
9.4.	Kitos personalo sąnaudos	63009, 630010	1.92	X	X				1.92	
10.	Mokesčių sąnaudos		37.62	X	X				37.62	
10.1.	Mokesčio už valstybinius gamtos išteklius sąnaudos	6000111	25.00	X	X				25.00	
10.2.	Mokesčio už taršą sąnaudos	6000122, 600418	4.10	X	X				4.10	
10.3.	Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos	63080	1.60	X	X				1.60	
10.4.	Žemės nuomos mokesčio sąnaudos	63084	0.19						0.19	
10.5.	Kitų mokesčių sąnaudos	6000112, 600418, 630093, 630094	6.73	X	X				6.73	
11.	Finansinės sąnaudos		0.92	X	X				0.92	
11.1.	Banko paslaugų (komisinių) sąnaudos	63003, 630092	0.92	X	X				0.92	
11.2.	Kitos finansinės sąnaudos			X	X				0.00	
12.	Administracinės sąnaudos		23.15	X	X				23.15	
12.1.	Teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos			X	X				0.00	
12.2.	Žyminio mokesčio sąnaudos			X	X				0.00	
12.3.	Konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos	6000113	2.52	X	X				2.52	
12.4.	Ryšų paslaugų sąnaudos	6208, 63007	2.29	X	X				2.29	
12.5.	Pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos			X	X				0.00	
12.6.	Kanceliarinės sąnaudos	63008	0.87	X	X				0.87	
12.7.	Org. inventoriaus aptarnavimo, remonto paslaugų pirkimo sąnaudos	600417	0.19	X	X				0.19	
12.8.	Profesinės literatūros, spaudos sąnaudos	630093	0.07	X	X				0.07	
12.9.	Patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos	63002	0.16	X	X				0.16	
12.10.	Apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos	630093	2.40	X	X				2.40	
12.11.	Transporto paslaugų pirkimo sąnaudos	600418, 630021	0.14	X	X				0.14	
12.12.	Įmokų administravimo paslaugų sąnaudos	6200	5.83	X	X				5.83	
12.13.	Vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos			X	X				0.00	
12.14.	Kitos administravimo sąnaudos	6208, 600417	8.68	X	X				8.68	
13.	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos			X	X				0.00	
14.	Kitos sąnaudos		12.07	X	X				12.07	
14.1.	Turto nuomos sąnaudos			X	X				0.00	
14.2.	Draudimo sąnaudos	600414	0.76	X	X				0.76	

Nr.	Koregavimo aprašymas
H	J
K1	Nusidėvėjimo, į sąnaudas nurašyto nenudėvėto turto skirtumo eliminavimas
K2	Perskačiuoto nusidėvėjimo sąnaudų skirtumo įkėlimas, nurašyto nenudėvėto turto likutinės vertės skirtumo įkėlimas
K3	Elektros energijos perskirstymas
K4	Į nepaskirstomąjias išskeliama 4 mėn. įkeitinė išmoka su Sodra
Kn	

14.3.	Laboratorinių tyrimų pirkimo sąnaudos	6000112, 6000122, 6000123	8.37	X	X				8.37
14.4.	Kitų paslaugų pirkimo sąnaudos	6000111, 6000112, 6000121, 6000122, 600415, 600418, 630093	2.58	X	X				2.58
14.5.	Kitos pastoviosios sąnaudos	600418	0.36	X	X				0.36
14.6.	Trumpalaikio turto (vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai) nurašymo sąnaudos			X	X				0.00
14.7.	Kitos sąnaudos			X	X				0.00
-	Nepaskirstoma (Darbo Kodekse numatyta 2 mėn. įšėitinė išmoka, išmokėta 6 mėn. įšėitinė. Į nepaskirstomąsias iškeliamą 4 mėn. įšėitinė išmoka su Sodra)	63005					10.63		10.63
-	Nepaskirstoma	6804, 630093, 6802, 63093, 63094, 63004, 630010	20.89	-14.66	0.02				6.25
	IŠ VIŠO:	X	893.08	-14.66	14.66	0.00	0.00	0.00	893.08

Stulpelis	Aprašymas
A	Sąnaudų grupės ir pogrupio numeris.
B	Sąnaudų grupės ir pogrupio pavadinimas pagal RVA 4 priedą
C	DK sąnaudų sąskaitų ir/arba dimensijų (arba jų kombinacijų) kuriose atskaitiniu laikotarpiu apskaitytos B stulpelyje nurodyto sąnaudų pogrupio sąnaudos, numeriai ir/arba pavadinimai ARBA nuoroda į RAS aprašo dalį, kurioje pateikiama tokia informacija. Jeigu vieno sąnaudų pogrupio sąnaudos apskaitomis keliose DK sąskaitose (dimensijose), jos nurodomos keliose eilutėse, t.y. ta pati DK sąskaita (dimensija) gali kartotis tiek kartų kiek reikia.
D	DK sąnaudų sąskaitų ir/arba dimensijų (arba jų kombinacijų), nurodytų C stulpelyje ir atitinkančių B stulpelio sąnaudų pogrupį, atskaitinio laikotarpio sąnaudų suma. Stulpelio duomenys turi sutapti su DK ir FA sąnaudų duomenimis.
E	Sąnaudų grupavimo koregavimai, skirti atskleisti: 1) DK ir RVA sąnaudų grupių sąsają, nurodytų RAS apraše korekcijas (jei tokios atliktos ruošiant atskaitinio laikotarpio RVA). Jei sąsajos atitinka RAS aprašą, koregavimai neatliekami. 2) sąnaudų sumos pasikeitimą dėl specifinių sąnaudų apskaitos skirtumų, pvz., turto nusidėvėjimo skaičiavimo, dalies ilgalaikio turto pripažinimo sąnaudomis reguliavimo apskaitoje ir pan. Koregavimų kiekis nėra ribojamas, tačiau koregavimų logika turi būti atskleista. K1 ir K2 koregavimuose atskleidžiamas turto nusidėvėjimo sąnaudų koregavimas, t.y. (K1) buhalterinių nusidėvėjimo sąnaudų eliminavimas ir (K2) perskaičiuotų RAS nusidėvėjimo sąnaudų įkėlimas. Bendru atveju koregavimų stulpelių suma turi būti lygi nuliui. Įterpiama tiek koregavimų stulpelių, kiek reikalinga koregavimams atskleisti.
F	Stulpelių D ir E suma. Stulpelio duomenys turi sutapti su RVA duomenimis.
G	RVA priedai, su kurių duomenimis turi sutapti F stulpelio duomenys.
H	E stulpelyje atskleistų koregavimų numeriai.
J	E stulpelyje atskleistų koregavimų turinio ir tikslo aprašymas.

VANDENS SEKTORIUS
NEPASKIRSTOMŲ SĄNAUDŲ SUVESTINĖ

NR.	NEPASKIRSTOMŲ SĄNAUDŲ POGRUPIS	DK SĄSKAITOS (DIMENSIJOS)	NEPASKIRSTOMŲ SĄNAUDŲ SUMA	RVA SĄNAUDŲ POGRUPIS	RVA PRIEDAS
A	B	C	D	E	F
1	E.1. Beviltiškos skolos, baudos, delspinigiai		6804	0.00	RVA 3 PR.
2	E.2. Paramą, labdarą, vartotojų švietimo sąnaudas, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudas, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudas				
3	E.3. Tantjemų išmokos				
4	E.4. Narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos, išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamu verslo vienetu	630093		1.60	
5	E.5. Patirtos palūkanų ir kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos	6802		16.59	
6	E.6. Komandiruočių, personalo mokymo sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti)				
7	E.7. reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti)				
8	E.8. Nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus Aprašo 14 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudos teise perduoto kitam ūkio subjektui ilgalaikio turto sąnaudos (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudas, jei Ūkio subjektas pateikia ekonominį ar teisinį pagrindimą dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išsinuomoto, Ūkio subjektui neatlygintinai (nemokamai) perduoto, panaudos teisėmis disponuojamo turto nusidėvėjimo sąnaudos				
9	E.9. Nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos				
10	E.14. Išmokos įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpos, išmokos už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpos mirties atveju, pašalpos už nepilnamėčius ir neįgalius šeimos narius, parama profsąjungoms bei išmokos darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitos su darbuotojo darbo rezultatais nesusijusių išmokų sąnaudos				
11	E.15. Mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių, organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, įsigijimo sąnaudos				
12	E.16. Sąnaudos, susijusias su Ūkio subjekto įvaidžio kūrimo tikslais, atidėjinių, valdybos narių atlyginimų, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos				
13	E.19. Nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertė	63094, 63093		0.63	
14	E.10-13, E.17, E.18. Kitos nepaskirstomosios sąnaudos (Nusidėvėjimo sąnaudų skirtumas)			-14.66	
15	E.20. Kitos reguliuojamos veiklos nepaskirstomosios sąnaudos, kitos nereguliuojamos veiklos sąnaudos	63004, 63005, 630010		12.73	
	IŠ VISO:	X		16.88	X

Stulpelis	Aprašymas
A	Eilės numeris
B	Nepaskirstomų sąnaudų pogrupis pagal Aprašo 27 punkto papunktį.
C	DK sąnaudų sąskaitų, kuriose apskaitomos konkrečios nepaskirstomos sąnaudos, numeriai (nurodoma ir tais atvejais, kai D stulpelio reikšmė lygi 0)
D	Ataskaitinio laikotarpio nepaskirstomų sąnaudų suma, atitinkanti DK (DK dimensijų) ir RVA priedų duomenis.
E	RVA sąnaudų pogrupis (-iai), kur ataskaitiniu laikotarpiu apskaitytos nepaskirstomos sąnaudos.
F	RVA priedai, su kurių duomenimis turi sutapti D stulpelio duomenys.

VANDENS SEKTORIUS
PIRMINIO PRISKYRIMO SUVESTINĖ

ŠAŅAUDŲ KATEGORIJA	ŠAŅAUDŲ PIRMINIS PRISKYRIMAS		DK (DIMENSIJŲ) ŠAŠAJA	DK (DIMENSIJŲ) SUMA	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	RVA SUMA	RVA PRIEDAS
A	B		C	D	E										F	G	
Tiesioginės sąnaudos	Apskaitos veikla	2. Apskaitos veikla	62	84.60		-1.48		-30.07	-0.53		-11.02				0.37		41.87
	Geriamojo vandens tiekimas	3.1. Geriamojo vandens	6000111	94.65		-1.70	-0.02	4.61	0.08	-13.22					0.73		85.12
		3.2. Geriamojo vandens	6000113	24.39		8.36	0.02	9.05	0.16	5.14							47.52
		3.3. Geriamojo vandens	6000112	50.52		4.08		31.39	0.55	8.08			0.68	0.82			96.11
	Nuotekų tvarkymas	4.1. Nuotekų surinkimas	6000121	147.97		2.33		-10.23	-0.18				0.37	1.21			141.47
		4.2. Nuotekų valymas	6000122	114.31		5.62		11.73	0.21	-4.49			0.35	1.10			128.82
		4.3. Nuotekų dumblo	6000123	23.09				2.74	0.05	3.57			0.10	0.25			29.80
Paviršinių nuotekų tvarkymas	5. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)																
Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetas	6. Kitos reguliuojamosios																
Kitos veiklos (nereguliuojamosios veiklos) verslo vienetas	7. Kitos veiklos	6403. 60001210		30.90		1.89		3.45	0.07							36.30	
Netiesioginės sąnaudos	Elektros energijos sąnaudos	-	6004							1.47						1.47	
	Kuro transportui sąnaudos	-	6004	14.58							0.12					14.70	
	Silumos energijos sąnaudos	-	6004													0.00	
	Finansinio remonto ir aptarnavimo sąnaudos	-	6004	23.74												23.74	
	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	-	6004	9.23		-4.75										4.48	
	Personalo sąnaudos	-	6004	51.12				20.82	0.50							72.44	
	Mokesčių sąnaudos	-	6004	0.78												0.78	
	Finansinės sąnaudos	-	6004													0.00	
	Administracinės sąnaudos	-	6004	4.52								2.66			-0.37		6.81
	Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos	-	6004													0.00	
	Kitos sąnaudos	-	6004	2.73												2.73	
Bendrosios sąnaudos	-	63	195.06		0.30		-53.94	-1.09	-0.55	8.24	-1.49	-4.51				142.03	
Nepaskirstomos sąnaudos	-	6804, 630093, 6802, 63093, 63094, 63004, 63005, 630010		20.89	-14.66		10.45	0.19							0.02	16.88	
Nepaskirstomos sąnaudos	-																
X	Nepriskirta*	-														X	
IŠ VISO:				893.08	-14.66	14.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.02	893.08	

Nr.	Koregavimo aprašymas
H	I
K1	Nusidėvėjimo, į sąnaudas nurašyto nemudėto turto skirtumai
K2	Nusidėvėjimo sąnaudų koregavimas pagal lentelės "Skirtumai"
K3	Dezinfekuojančios medžiagos priskyrimo tikslinimas
K4	Darbo užmokesčio koregavimas iš darbo užmokesčio sąnaudas
K5	Sodros koregavimas pagal darbo užmokesčio korekcijas
K6	E1 energijos koregavimas pagal lentelės "Skirtumai FAS ir"
K7	Kiti administravimo sąnaudų perskirstymas (pagal skirtumai)
K8	VERT mokesčiai
K9	Įmokos garantiniam vandens tiekėjui
K10	IT ūkio priežiūros sąnaudų perskirstymas
K11	Nurašyto nemudėto turto likutinės vertės skirtumo įkėlin

Stulpelis	Aprašymas
A	Sąnaudų kategorija.
B	Pirminis priskyrimas: Įmonės teikiamų paslaugų sąrašas (tiesioginės sąnaudos), netiesioginių sąnaudų grupė (netiesioginės sąnaudos), bendro veiklos palaikymo sąnaudos (bendrosios sąnaudos), nepaskirstomos sąnaudos. Įmonė gali įsiterpti papildomų eilučių, kiek tai reikalinga pirminio priskyrimo informacijai atskleisti. Bendru atveju turi atitikti RAS aprašo informaciją.
C	DK sąnaudų sąskaitų ir/arba dimensijų (arba jų kombinacijų) numeriai, naudojami Įmonės apskaitoje pirmiam sąnaudų priskyrimui ARBA nuoroda į RAS aprašo dalį, kurioje pateikiama tokia informacija. 1 pvz., Įmonės, naudojančios DK dimensijas, pateikia DK ir/ arba DK dimensijų (pvz., kaštų centrų, vidinių padalinių) numerius 2 pvz., Įmonės, nenaudojančios DK dimensijų, pateikia DK sąskaitų numerius Bendru atveju turi atitikti RAS aprašo informaciją.
D	DK sąnaudų sąskaitų ir/arba dimensijų (arba jų kombinacijų) , nurodytų C stulpelyje, atskaitinio laikotarpio sąnaudų suma. Stulpelio duomenys turi sutapti su DK ir FA sąnaudų duomenimis. Turi būti galimybė Įmonės apskaitos sistemoje aiškiai identifikuoti ir, esant poreikiui, detalizuoti kiekvieną, D stulpelyje nurodytą, sumą, pvz., formuojant DK sąskaitų (dimensijų) ataskaitą
E	Sąnaudų priskyrimo koregavimai, skirti atskleisti. 1) sąnaudų pirminio priskyrimo korekcijas (jei tokios atliktos ruošiant atskaitinio laikotarpio RVA). Jei pirminis priskyrimas atitinka RAS aprašą, koregavimai neatliekami. 2) sąnaudų sumos paskaitinimą dėl specifinių sąnaudų apskaitos skiriamų, pvz., turto nusidėvėjimo skaičiavimo, dalies ilgalaikio turto pripažinimo sąnaudoms reguliavimo apskaitoje ir pan. Koregavimų kiekis nėra ribojamas, tačiau koregavimų logika turi būti atskleista. K1 ir K2 koregavimuose atskleidžiamas turto nusidėvėjimo sąnaudų koregavimas, t.y. (K1) buhalterinių nusidėvėjimo sąnaudų eliminavimas ir (K2) perskaičiuotų RAS nusidėvėjimo sąnaudų įkėlinas bei nusidėvėjimo skirtumo atskleidimas nepaskirstomose sąnaudose. Bendru atveju koregavimų stulpelių suma turi būti lygi nuliui. Įterpiama tiek koregavimų stulpelių, kiek reikalinga koregavimams atskleisti.
F	Stulpelių D ir E suma Stulpelio duomenys turi sutapti su RVA duomenimis.
G	RVA priedai, su kurių duomenimis turi sutapti F stulpelio duomenys.
H	E stulpelyje atskleistų koregavimų numeriai.
J	E stulpelyje atskleistu koregavimų turinio ir tikslo aprašymas.

* - eilutėje "Nepriskirta" pateikiama sąnaudų suma, kuriai atskaitinio laikotarpio metu nebuvo priskirtas DK (dimensija) sąsajos požymis. Ši suma priskiriama (atskleidžiama) per koregavimus E stulpelyje.

VANDENS SEKTORIUS
PASKIRSTYMO KRITERIJŲ PATIKRA

A DALIS. PASKIRSTYMO KRITERIJŲ SARAŠAS

NETIESIOGINIŲ SĄNAUDŲ GRUPĖS	Nešiklis, mato vnt.	Nešiklio reikšmė iš viso	IŠ VISO									
			2. Apskaitos veikla	3.1. Geriamojo vandens gavyma	3.2. Geriamojo vandens ruošimas	3.3. Geriamojo vandens pristatymas	4.1. Nuotekų surinkimas	4.2. Nuotekų valymas	4.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	5. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)	6. Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetas	7. Kitos veiklos (nereguliuojamosios veiklos) verslo vienetas
A	B	C	D									
Elektros energijos sąnaudos	Tiesioginės verslo vienetams ir paslaugoms priskirtos sąnaudos, %	100	6.90	14.02	7.83	15.83	23.31	21.22	4.91			5.98
Kuro transportui sąnaudos	Tiesioginės verslo vienetams ir paslaugoms priskirtos sąnaudos, %. Neskiriame apskaitos veiklai	100		15.06	8.41	17.01	25.03	22.80	5.27			6.42
Šilumos energijos sąnaudos												
Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	Tiesioginės verslo vienetams ir paslaugoms priskirtos sąnaudos, %	100	6.90	14.02	7.83	15.83	23.31	21.22	4.91			5.98
Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	Tiesiogiai verslo vienetams ir paslaugoms priskirto viso ilgalaikio turto vertė, %	100	0.98	3.31	25.27	20.80	39.79	9.09	0.05			0.71
Personalo sąnaudos	Tiesioginės verslo vienetams ir paslaugoms priskirtos sąnaudos, %. Neskiriame apskaitos veiklai	100		15.06	8.41	17.01	25.03	22.80	5.27			6.42
Mokesčių sąnaudos	Tiesioginės verslo vienetams ir paslaugoms priskirtos sąnaudos, %. Neskiriame apskaitos veiklai	100		15.06	8.41	17.01	25.03	22.80	5.27			6.42
Finansinės sąnaudos												
Administracinės sąnaudos	Tiesioginės verslo vienetams ir paslaugoms priskirtos sąnaudos, %	100	6.90	14.02	7.83	15.83	23.31	21.22	4.91			5.98
Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos												
Kitos sąnaudos	Tiesioginės verslo vienetams ir paslaugoms priskirtos sąnaudos, %	100	6.90	14.02	7.83	15.83	23.31	21.22	4.91			5.98
Bendrosios sąnaudos (išskyrus bendrai paskirstomas nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas)	Tiesioginių ir netiesioginių verslo vienetams ir paslaugoms priskirtų pastovųjų sąnaudų dalis, %	100	7.63	7.85	9.23	18.83	24.14	19.95	4.79			7.58
Bendrosios sąnaudos (bendrai paskirstomas nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas)	Tiesiogiai ir netiesiogiai verslo vienetams ir paslaugoms priskirto ilg. turto įsigijimo vertės dalis, %	100	0.08	0.60	85.88	1.73	10.06	1.58	0.00			0.05

B DALIS. PASKIRSTYMO PATIKRINIMAS

NETIESIOGINIŲ SĄNAUDŲ GRUPĖS	Sąnaudų iš viso	IŠ VISO										RVA PRIEDAS
		2. Apskaitos veikla	3.1. Geriamojo vandens gavyma	3.2. Geriamojo vandens ruošimas	3.3. Geriamojo vandens pristatymas	4.1. Nuotekų surinkimas	4.2. Nuotekų valymas	4.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	5. Paviršinių nuotekų tvarkymas (tik esant atskirai paviršinių nuotekų tvarkymo sistemai)	6. Kitos reguliuojamosios veiklos verslo vienetas	7. Kitos veiklos (nereguliuojamosios veiklos) verslo vienetas	
A	E	F										G
Elektros energijos sąnaudos	1.47	0.10	0.21	0.12	0.23	0.34	0.31	0.07				0.09
Kuro transportui sąnaudos	14.70	0.00	2.21	1.24	2.50	3.68	3.35	0.77				0.94
Šilumos energijos sąnaudos												
Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	23.74	1.64	3.33	1.86	3.76	5.53	5.04	1.17				1.42
Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	4.48	0.04	0.15	1.13	0.93	1.78	0.41	0.00				0.03
Personalo sąnaudos	72.44	0.00	10.91	6.09	12.32	18.13	16.52	3.82				4.65
Mokesčių sąnaudos	0.78	0.00	0.12	0.07	0.13	0.20	0.18	0.04				0.05
Finansinės sąnaudos												
Administracinės sąnaudos	6.81	0.47	0.96	0.53	1.08	1.59	1.45	0.33				0.41
Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				0.00
Kitos sąnaudos	2.73	0.19	0.38	0.21	0.43	0.64	0.58	0.13				0.16
Netiesioginės sąnaudos (iš viso)	127.15	2.44	18.26	11.25	21.39	31.89	27.83	6.34				7.75
Bendrosios sąnaudos (išskyrus bendrai paskirstomas nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas)	138.99	10.60	10.91	12.83	26.17	33.55	27.73	6.65				10.54
Bendrosios sąnaudos (bendrai paskirstomas nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas)	3.04	0.00	0.02	2.61	0.05	0.31	0.05	0.00				0.00
Bendrosios sąnaudos (iš viso)	142.03	10.60	10.93	15.44	26.23	33.85	27.78	6.65				10.54

Stulpelis	Aprašymas
A	Netiesioginių sąnaudų grupių sąrašas. Papildomai atskira eilute nurodomos Bendrosios sąnaudos.
B	Įmonės ataskaitiniu laikotarpiu naudotų paskirstymo kriterijų sąrašas: pavadinimas ir mato vienetas. Turi atitikti RAS aprašo informaciją.
C	Turi atitikti kartu su RVA teikiamo Paskirstymo kriterijų sąrašo informaciją. Įmonės ataskaitiniu laikotarpiu naudotų paskirstymo kriterijų suminės reikšmės Turi sutapti su D stulpelių suma.
D	Įmonės ataskaitiniu laikotarpiu naudotų paskirstymo kriterijų reikšmės kiekvienai paslaugai konkrečioje sistemoje.
E	Sąnaudų centrui priskirta sąnaudų suma, kuri skirstoma naudojant paskirstymo kriterijus. Kiekvieno sąnaudų centro suma turi sutapti su RVA informacija.
F	Kiekvienos netiesioginių sąnaudų grupės suma, paskirstyta konkrečiai paslaugai konkrečioje sistemoje, naudojant paskirstymo kriterijus Turi atitikti E stulpelio dalį, lygią D stulelyje nurodytai paskirstymo kriterijaus reikšmei (F = E ÷ C × D)
G	F stulpelio duomenys paslaugų lygmeniu turi sutapti su RVA duomenimis. RVA priedai, su kurių duomenimis turi sutapti F stulpelio duomenys.

SĄNAUDŲ GRUPĖS	TIESIOGINĖS SĄNAUDOS									NETIESIOGINĖS SĄNAUDOS	BENDROSIOS SĄNAUDOS	IŠ VISO
	2. Apskaitos veikla	3.1. Geriamojo vandens gavyba	3.2. Geriamojo vandens ruošimas	3.3. Geriamojo vandens pristatymas	4.1. Nuotekų surinkimas	4.2. Nuotekų valymas	4.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	5. Paviršinių nuotekų tvarkymas	6. Kitos reguliuojamosios ir nereguliuojamosios veiklos VV			
2022 m.												
A. Geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos	-	-	-	-	x	x	x	x	x	x	x	0.00
B. Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos	x	x	x	x	-	-	-	-	x	x	x	0.00
C. Elektros energijos sąnaudos	0.16	63.02	9.56	14.65	44.17	67.84	5.42	-	x	4.04	2.00	210.85
D. Technologinių medžiagų ir technologinio kuro sąnaudos	x	x	-	x	x	-	6.06	-	x	x	x	6.06
E. Kuro transportui sąnaudos	1.82	-	-	-	1.99	-	2.06	-	x	18.06	-	23.93
F. Šilumos energijos sąnaudos	-	-	-	-	-	-	-	-	x	-	3.85	3.85
G. Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	5.73	1.39	2.59	3.42	8.64	2.23	6.14	-	x	18.32	0.28	48.75
H. Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	4.89	4.77	19.48	15.50	37.08	7.20	0.29	-	x	5.39	3.25	97.86
I. Personalo sąnaudos	45.73	17.45	15.31	49.87	49.01	51.98	13.98	-	x	59.55	88.96	391.84
J. Mokesčių sąnaudos	-	19.70	-	1.04	0.49	4.76	0.14	-	x	0.32	2.35	28.80
K. Finansinės, administracinės ir kitos sąnaudos	1.73	1.89	-	15.88	8.19	3.72	0.78	-	x	6.06	13.76	52.01
L. Nepaskirstomosios sąnaudos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-	-3.76
IŠ VISO	60.06	108.23	46.94	100.36	149.57	137.72	34.88	0.00	49.10	111.74	110.69	909.29
2023 m. 01-11 mėn.												
A. Geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos	-	-	-	-	x	x	x	x	x	x	x	0.00
B. Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos	x	x	x	x	-	-	-	-	x	x	x	0.00
C. Elektros energijos sąnaudos	0.08	34.10	5.14	8.08	33.12	38.45	3.57	-	x	1.47	1.36	125.36
D. Technologinių medžiagų ir technologinio kuro sąnaudos	x	x	-	x	x	-	4.76	-	x	x	x	4.76
E. Kuro transportui sąnaudos	1.43	0.03	0.01	-	1.87	0.09	1.48	-	x	14.70	-	19.61
F. Šilumos energijos sąnaudos	-	-	-	-	-	-	-	-	x	-	3.14	3.14
G. Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	6.54	0.14	2.23	5.43	8.14	2.95	2.95	-	x	23.74	1.48	53.60
H. Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	2.77	3.85	17.84	14.24	34.22	10.10	0.29	-	x	4.48	3.04	90.83
I. Personalo sąnaudos	31.06	20.71	19.37	63.94	62.38	66.74	15.73	-	x	72.44	116.45	468.84
J. Mokesčių sąnaudos	-	25.73	0.41	1.77	1.57	5.31	0.35	-	x	0.78	1.69	37.62
K. Finansinės, administracinės ir kitos sąnaudos	-	0.57	2.52	2.64	0.16	5.17	0.67	-	x	9.54	14.86	36.13
L. Nepaskirstomosios sąnaudos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	16.88	16.88
IŠ VISO	41.87	85.12	47.52	96.11	141.47	128.82	29.80	0.00	36.30	127.15	158.91	893.08
Pokytis (%)												
A. Geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos	-	-	-	-	x	x	x	x	x	x	x	0%
B. Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos	x	x	x	x	-	-	-	-	x	x	x	0%
C. Elektros energijos sąnaudos	-49%	-46%	-46%	-45%	-25%	-43%	-34%	-	x	-64%	-32%	-41%
D. Technologinių medžiagų ir technologinio kuro sąnaudos	x	x	-	x	x	-	-22%	-	x	x	x	-22%
E. Kuro transportui sąnaudos	-21%	-	-	-	-6%	-	-28%	-	x	-19%	-	-18%
F. Šilumos energijos sąnaudos	-	-	-	-	-	-	-	-	x	-	-18%	-18%
G. Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	14%	-90%	-14%	59%	-6%	32%	-52%	-	x	30%	422%	10%
H. Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos	-43%	-19%	-8%	-8%	-8%	40%	0%	-	x	-17%	-6%	-7%
I. Personalo sąnaudos	-32%	19%	27%	28%	27%	28%	13%	-	x	22%	31%	20%
J. Mokesčių sąnaudos	-	31%	-	71%	220%	12%	156%	-	x	148%	-28%	31%
K. Finansinės, administracinės ir kitos sąnaudos	-100%	-70%	-	-83%	-98%	39%	-15%	-	x	57%	8%	-31%
L. Nepaskirstomosios sąnaudos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-549%	-549%
IŠ VISO	-30%	-21%	1%	-4%	-5%	-6%	-15%	0%	-26%	14%	44%	-2%

Pokyčių paaiškinimas:

- 35 eilutė: elektros energijos sąnaudos visuose verslo vienetuose sumažėjo, kadangi sumažėjo ir stabilizavosi energetinių išteklių kainos;
- 36 eilutė: per trumpesnį laikotarpį sunaudota mažiau ir technologinių medžiagų;
- 37 eilutė: kuro transportui sąnaudos visuose verslo vienetuose sumažėjo, kadangi sumažėjo ir stabilizavosi energetinių išteklių kainos;
- 38 eil. M stulpelis: šilumos energijos sąnaudos sumažėjo dėl energetinių išteklių kainos sumažėjimo;
- 39 eil. C stulpelis: 2022 metais baigėsi apskaitos prietaisų patikros sertifikatų galiojimo laikas, todėl reikėjo pakeisti ir patikrinti didesnę nei įprasta apskaitos prietaisų kiekį. Taupydami lėšas, pirkom nedaug apskaitos prietaisų, vykdėm pigesnę metrologinę patikrą, todėl padidėjo einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos;
- 39 eil. D stulpelis: 2023 metais buvo atlikta mažiau vandenviečių remonto ir priežiūros darbų, buvo mažiau gedimų ir avarijų vandenvietėse;
- 39 eil. F stulpelis: 2023 metais buvo daugiau vandentiekio tinklų avarijų, gedimų, atlikta daugiau vandentiekio tinklų remonto ir priežiūros darbų;
- 39 eil. H stulpelis: einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos nuotekų valymo įrenginiuose padidėjo dėl atlikto didesnio kiekio priežiūros ir remonto darbų;
- 39 eil. I stulpelis: sumažėjo einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos nuotekų dumblo tvarkymui, nes naudojamos įrangos darbo užtikrinimui pakako mažiau remonto detalių ir aptarnavimo išlaidų;
- 39 eil. L stulpelis: 2023 metais atlikome daugiau transporto priemonių remonto darbų, sunaudojome daugiau remonto medžiagų ir detalių. Transporto priemonės sensta, priežiūrai ir remontui reikalaujamos vis daugiau lėšų;
- 39 eil. M stulpelis: 2023 m. pirkome daugiau medžiagų, trumpalaikio inventorius administracinio pastato priežiūrai;
- 40 eilutė: nusidėvėjimo sąnaudos sumažėjo, kadangi lyginam su trumpesniu ataskaitiniu laikotarpiu, taip pat į nusidėvėjimo sąnaudas nebuvo įtraukta nesuderinto turto nusidėvėjimo suma;
- 41 eilutė: Didėjant LR Vyriausybės patvirtintai minimaliai mėnesinei algai, didėja ir Bendrovės darbuotojų darbo užmokestis. Taip pat sumokėta nemažai išeitinių išmokų;
- 42 eilutė: 2023 metais buvo sumokėta 4509,02 Eur mokesčių garantiniam vandens tiekėjui, todėl mokesčių sąnaudos padidėjo;
- 43 eil. eilutė : mažiau atlikta laboratorinių tyrimų, nebuvo projektų techninės priežiūros, administravimo paslaugų pirkimo;

Pajamos	2022	2023 m. 01-11 mėn	Pokytis	Komentaras
A. Geriamojo vandens tiekimo (GVT) pajamos	293	335	14%	2022 metais vidutinė geriamojo vandens tiekimo kaina - 1,06 Eur/m3, 2023 m. sausio - lapkričio ši kaina buvo 1,31 Eur/m3. Todėl pajamos padidėjo
B. Nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais pajamos	168	181	8%	2022 metais vidutinė svertinė nuotekų surinkimo kaina - 0,78 Eur/m3, 2023 m. sausio - lapkričio mėn. ši kaina buvo 0,97 Eur/m3. Todėl pajamos padidėjo.
C. Nuotekų valymo pajamos	141	174	23%	2022 metais vidutinė svertinė nuotekų valymo kaina – 0,66 Eur/m3, 2023 m. sausio lapkričio mėn. ši kaina buvo 0,92 Eur/m3. Todėl pajamos padidėjo
D. Pajamos už padidėjusią ir savitąją taršą	-	-	-	
E. Nuotekų dumblo tvarkymo pajamos	47	49	4%	2022 metais vidutinė svertinė nuotekų dumblo tvarkymo kaina – 0,23 Eur/m3, 2023 m. sausio - lapkričio mėn. ši kaina buvo 0,26 Eur/m3. Todėl pajamos padidėjo.
F. Pajamos už kitų bendrovių atvežtą tvarkyti nuotekų dumblą	-	-	-	
G. Paviršinių nuotekų tvarkymo pajamos	-	-	-	
H. Apskaitos veiklos pajamos	87	86	-1%	
I. kitos reguliuojamosios veiklos pajamos	-	-	-	
J. Nereguliuojamosios veiklos pajamos	67	55	-17%	2023 m. sausio - lapkričio mėn. Bendrovė atliko mažiau vandentiekio ir nuotekų tinklų remonto bei montavimo darbų paslaugų.
H. GVTNT ilgalaikio turto nuomos pajamos	27	26	-5%	
Iš viso	829	906	9%	

2.4.1. Pirminio turto priskyrimo identifikavimo patikrinimas

Pateikite įmonės paaiškinimus pagrindžiančius turto priskyrimą. Įmonė turėtų pagrįsti, kad turtas yra naudojamas konkrečiai paslaugai nurodytoje Sistemoje teikti.

a) Tiesiogiai paslaugoms priskiriamas turtas

Geriamojo vandens tiekimo veiklos verslo vienetas

Pavadinimas	Prekės kodas	Balansinė sąskaita	Grupė	Priskyrimas	Įmonės paaiškinimas
VANDENS GERINIMO ĮRENGINYS	TNUG061	12101	Pastatai	Vandens ruošimas	Vandens gerinimo įrenginiai skirti vandens ruošimui. Šis vandens gerinimo įrenginys randasi Brogiškių k. Kadangi Registrų centro registracijos pažymėjime šis ilgalaikis turtas nurodytas kaip vandens gerinimo įrenginių pastatas, taip įmonės finansinėje apskaitoje ir buvo užpajamuotas
VANDENTEKIO BOKŠTAS	TVPAK6211	12102	Įrenginiai	Vandens gavyba	Vandentiekio bokštas Zarasų r. Dimitrikių k. vandens pakėlimui
GERIAMO VANDENS PRIEKABA-CISTERNA	TMECH3205	12203	Maš. ir įranga	Vandens pristatymas	Geriamojo vandens priekaba-cisterna skirta geriamojo vandens pristatymui vartotojams ir abonentams
EL-AUTOMATIKOS SKYDAS	TNUG018	12401	Įrenginiai	Vandens ruošimas	Vandens gerinimo įrenginiuose esantis siurblių valdymo skydas
VANDENTIEKIO TINKLAI / VAMZ. SPIZ. D100-32 M /	TVTIEK5060	12404	Vandens tinkl.	Vandens pristatymas	Vandentiekio tinklai Zarasų mieste

Nuotekų tvarkymo veiklos verslo vienetas

Pavadinimas	Prekės kodas	Balansinė sąskaita	Grupė	Priskyrimas	Įmonės paaiškinimas
VALYMO ĮRENGINIAI	TNVAL6209	12403	Nuotekų tinklai	Nuotekų surinkimas	Valymo įrenginiai Štadviluose turimais duomenimis pastatyti 1983 m. Šiuose valymo įrenginiuose nėra įrengta technologinių valymo procesų įrenginių (grotų, aerotanko, orapūčių, maišyklių ir kt.). Valymas vyksta nuotekoms pratekant tinklais per atskiras tris talpas, taikant nusodinimo metodą. Vyksta nenutrūkstamas nuotekų surinkimo-valymo procesas. Priskyrimė nuotekų surinkimui
KANALIZACIJOS TRASA	TNNUV268	12403	Nuotekų tinklai	Nuotekų surinkimas	Nuotekų surinkimo tinklai
AUTOMOBILIS ASENIZACINIS MITSUBISHI FUSO CAN	TAUT3258	1230	Transp. priem.	Nuotekų surink.	Asenizacinė transporto priemonė skirta nuotekų išsiurbimui iš rezervuarų ir pristatymui į valymo įrenginius.
DEGUČIŲ VALYMO ĮRENGINIŲ REKONSTRUKCIJA	TNVAL6217	12401	Įrenginiai	Nuotekų valymas	Degučių kaime esantys nuotekų valymo įrenginiai
SPINTŲ KOMPLEKTAS	TVAL138	12204	Baldai	Nuotekų valymas	Zarasų nuotekų valymo įrenginiuose operatorių patalpose esantis spintų komplektas

Apskaitos veiklos verslo vienetas

Pavadinimas	Prekės kodas	Balansinė sąskaita	Grupė	Priskyrimas	Įmonės paaiškinimas
AUTOMOBILIS CITROEN BERLINGO V.NR. FUZ946	TAUT3255	1230	Lengv.autom.	Abonentinė tarnyba	Apskaitos veiklos darbuotojų reikmėms naudojamas lengvasis automobilis
VANDENS APSKAITOS PRIETAISAI PADALINIUIOSE		12405	Apsk.prietaisai	Abonentinė tarnyba	Iki 2022 metų imtinai įsigyti vandens apskaitos prietaisai vartotojų bei abonentų suvartoto vandens kiekio nustatymui
VANDENS APSKAITOS PRIETAISAI PADALINIUIOSE		12405	Apsk.prietaisai	Abonentinė tarnyba	2023 metais įsigyti vandens apskaitos prietaisai vartotojų bei abonentų suvartoto vandens kiekio nustatymui

b) Netiesiogiai paslaugoms priskiriamas turtas

Pavadinimas	Prekės kodas	Balansinė sąskaita	Grupė	Priskyrimas	Įmonės paaiškinimas
AUTOMOBILIS OPEL VIVARO B VAN	TAUT3260	1230	Transp. priem.	Netiesiog. veikla	Netiesioginei veiklai priskirtas krovininis automobilis, naudojamas įvairių padalinių reikmėms. Nusidėvėjimo laikotarpis - 10 metų, turto grupė - kitos transporto priemonės
AUTOMOBILIS ŠKODA YETI 2012 M. TMBLD75L1C607	TAUT3261	1230	Lengv.autom.	Netiesiog. veikla	Elektrikų automobilis, naudojamas įvairių padalinių nenutrūkstamos veiklos užtikrinimui, todėl priskirtas netiesioginei veiklai
AUTOMATINIO VALDYMO KABELIS 14 GYSLU 350	TENE5052	12406	Įrenginiai	Netiesiog. veikla	Automatinio valdymo kabelis, skirtas įvairių technologinių procesų stebėjimui. Tiesioginei veiklai priskirti negalime, kadangi naudojamas įvairių padalinių reikmėms
AUTOMATINIO VALDYMO KABELIS / 14 GYSL.7 X 2,5	TENE5055	12406	Įrenginiai	Netiesiog. veikla	Automatinio valdymo kabelis, skirtas įvairių technologinių procesų stebėjimui. Tiesioginei veiklai priskirti negalime, kadangi naudojamas įvairių padalinių reikmėms
POZEMINE KABELINE LINIJA IS TR IKI GREZ.	TENE5051	12406	Įrenginiai	Netiesiog. veikla	Požeminė kabelinė linija priskirta netiesioginei veiklai, nes ji naudojama elektros energijos tiekimui į įvairius objektus. Priskiriama kitų įrenginių grupei, nusidėvėjimas - 35 metai

c) Bendram veiklos palaikymui naudojamas turtas

Pavadinimas	Prekės kodas	Balansinė sąskaita	Grupė	Priskyrimas	Įmonės paaiškinimas
VAZONAS O80 SU PAKYLA	TADM7715	12401	Įrankiai ir priet.	Administracija	Administracinio pastato vestibulyje interjero puošybai naudojamas vazonas su pakyla, todėl ir priskiriamas administracijai
BALDŲ KOMPLEKTAS (STALAS, 3 SUOLAI- DARBININKŲ)	TADM7760	12204	Baldai	Administracija	Biuro baldai administraciniame pastate, darbuotojų bendro naudojimo patalpose
MOBILUS TELEFONAS S916B GALAXY S23 PLUS BLAUŠKIOS	TADM6830	12406	Mob. telefonai	Administracija	Mobilusis vyr. inžinieriaus telefonas, naudojamas bendroms reikmėms
KOMPIUTERIS DELL VOSTRO 3470 DESKTOP I5-8400	TADM191	12407	Komp.ir įranga	Administracija	Vyr. finansininkės, atliekančios bendrąsias funkcijas, kompiuteris
ADMINISTRACINIS PASTATAS	TADM28	12101	Pastatai	Administracija	UAB "Zarasų vandenys" administracinis pastatas

4.2.1. Pirminio DU sąnaudų priskyrimo patikrinimas

Iš TU 6.1. DU vienetų atsitiktine tvarka atrinome DU vienetus kiekvienam VV kiekvienoje sistemoje. Pateikite Įmonės paaiškinimus pagrindžiančius pirminį priskyrimą:

Geriamojo vandens tiekimo veiklos verslo vienetas

Pavardė, vardas	Pareigos	Paslauga	Proc	Įmonės paaiškinimas
MAKEJEVAS VALERIJUS	Vandentiekio ir kanal. sist. pad. šaltkalvis- rem	Vandens ruošimas	10	Vandentiekio ir kanalizacijos sist. padalinio šaltkalvis - remontininkas dalyvauja visuose vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo avariniuose atstatomuosiuose darbuose, tame tarpe ir geriamojo vandens ruošime
KAZAKEVIČIUS VLADIMIRA	Vyr. inžinierius	Vandens gavyba	15	Vyr. inžinierius organizuoja tiek pagrindinės, tiek kitos veiklos darbus, kontroliuoja jų vykdymą. Dalis jo DU priskiriama vandens gavybos padalinio remonto bei atstatomųjų darbų organizavimui ir priežiūrai

Nuotekų tvarkymo veiklos verslo vienetas

Pavardė, vardas	Pareigos	Paslauga	Proc	Įmonės paaiškinimas
MAKEJEVAS VALERIJUS	Vandentiekio ir kanal. sist. pad. šaltkalvis- rem	Nuotekų surinkimas	45	Vandentiekio ir kanalizacijos sist. padalinio šaltkalvis - remontininkas dalyvauja visuose vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo avariniuose atstatomuosiuose darbuose, tame tarpe ir nuotekų surinkime
KILTINAVIČIUS ALBINAS	Gamybos vadovas	Dumblo tvarkymas	5	Zarasų padalinio gamybos vadovas vadovauja visuose vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo padaliniuose vykdomiems avarijų likvidavimo darbams, tame tarpe kontroliuoja ir dumblo tvarkymo procesą

Apskaitos veiklos verslo vienetas

Pavardė, vardas	Pareigos	Paslauga	Proc	Įmonės paaiškinimas
GARŠANOVAS VITALIJUS	Vandentiekio ir kanalizacijos sist.pad. šaltkalvis-va	Abonentinis	69	Vandentiekio ir kanalizacijos sist.padalinio šaltkalvis-vairuotojas pagal poreikį dirba vandens pristatymo bei nuotekų surinkimo avariniuose atstatomuosiuose darbuose, dalį laiko jis dirba geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros darbus įrengiant, keičiant ir tikrinant skaitiklius
ČIRKOV ANATOLIJ	Vandentiekio avarinių atstatomųjų darbų šaltkalv	Abonentinis	6	Vandentiekio avarinių atstatomųjų darbų šaltkalvis pagal poreikį dirba vandens pristatymo bei nuotekų surinkimo avariniuose atstatomuosiuose darbuose, esant būtinybei jis dirba geriamojo vandens apskaitos prietaisų priežiūros darbus įrengiant, keičiant ir tikrinant skaitiklius

Nereguliuojamosios veiklos verslo vienetas

Pavardė, vardas	Pareigos	Paslauga	Proc	Įmonės paaiškinimas
KVIETKAUSKAS VITALIS	Ekskavatorininkas	Papild. Veikla	6	Ekskavatorininkas pagrindinę darbo laiko dalį dirba vandens pristatymo ir nuotekų surinkimo veiklose. Dalį savo darbo laiko jis dirba atlikdamas atlygintinas paslaugas - vandentiekio ir nuotekų tinklų montavimo bei remonto darbus, žemės kasimo patarnavimus
DAMBRAUSKAS VITAS	Traktorininkas	Nuot. išvež. asenizac.	9	Traktorininkas pagrindinę darbo laiko dalį dirba vandens pristatymo, nuotekų surinkimo ir dumblo tvarkymo veiklose.Traktorius Belorus-82--1 turi prikabinamą cisterninę puspriekabę, su kuria atlieka nuotekų surinkimo ir išvežimo iš vartotojų bei abonentų paslaugas, todėl dalis jo DU priskiriamas kitai nereguliuojamai veiklai - nuotekų išvežimui asenizaciniu transportu

Netiesiogiai paslaugoms priskiriamas DU

Pavardė, vardas	Pareigos	Paslauga	Proc	Įmonės paaiškinimas
-----------------	----------	----------	------	---------------------

SAVIČENKO GENADIJUS	Kontrolierius	Netiesioginė veikla	50	Kontrolieriai atlieka apskaitos veiklos funkcijas, prietaisų patikros ir priežiūros (įrengimo, pakeitimo, apskaitos mazgo remonto ir kt.) darbus. Šių darbuotojų 50 % DU priskiriamas apskaitos veiklai, kita jų DU dalis priskiriama netiesioginei veiklai
KRUOPIENĖ VITALIJA	Kontrolierius		50	Kontrolieriai atlieka apskaitos veiklos funkcijas, prietaisų patikros ir priežiūros (įrengimo, pakeitimo, apskaitos mazgo remonto ir kt.) darbus. Šių darbuotojų 50 % DU priskiriamas apskaitos veiklai, kita jų DU dalis priskiriama netiesioginei veiklai

Bendram veiklos palaikymui priskiriamas DU

Pavardė, vardas	Pareigos	Paslauga	Proc	Įmonės paaiškinimas
DENISIENĖ NATALIJA	Apskaitininkė	Administracinė veikla	50	Apskaitininkė atlieka apskaitos veiklos funkcijas, reguliuojamoje veikloje darbas su vartotojų aptarnavimu priskiriamas bendrajai įmonės veiklai
DALIA NASTAJIENĖ	Ekonomistas		55	Ekonomistas atlieka bendras įmonės veiklos funkcijas, todėl jo atlyginimas didžiąja dalimi priskiriamas bendrajai veiklai. Taip pat šis darbuotojas vykdo papildomas funkcijas, todėl reguliuojamoje veikloje dalis jo DU priskiriama kitai veiklai

5.4.2. Pirminio sąnaudų priskyrimo patikrinimas (2)

Pateikėte DK sąskaitų (DK dimensijų) išrašus už ataskaitinį laikotarpį.

a) Tiesioginės sąnaudos

3.2. Geriamojo vandens ruošimas	6000113	24.39
---------------------------------	---------	-------

Įmonės paaiškinimas	
230803 TEI230803 Teisa UAB Priskaičiuota už patarnavimus 4430 2520.00	Vandens gerinimo įrenginių (Vasakny k.) įrengimo rangos darbų pirkimo dokumentų parengimas ir pirkimo procedūrų vykdymas
2023-05-31 UAB "Zarasų vandenys" Priskaičiuotas darbuožiūmkestis 4480 850.00	Elektriko R. Žiluko darbo užmkestis, kuris finansinėje apskaitoje priskiriamas geriamojo vandens ruošimo sąnaudoms
2023-08-31 N000001730 Vandens ruošimo (nugeležinimo) sąnaudos 20101 895.15	Natrio hipochloridas Zarasų vandens gerinimo įrenginiams, medžiagos ir komplektavimo detalės Antazavės k. ir Rokėnų k. vandens gerinimo įrenginių
2023-01-31 N000001318 Vandens ruošimo(nugeležinimo) sąnaudos20101 95.11	Medžiagos ir komplektavimo detalės Imbrado k. vandens gerinimo įrenginių priežiūrai ir smulkiam remontui
2023-04-30 S000000029 Ilgalaikio tutro nusidėvėjimas 12474 98.19	Geriamojo vandens ruošimo įrenginių vidaus vandentiekio tinklų nusidėvėjimas
2023-09-30 N000001816 Vandens ruošimo (nugeležinimo) sąnaudos 20102 186.61	Medžiagos ir komplektavimo detalės Dulių k. vandens gerinimo įrenginių priežiūrai ir smulkiam remontui
2023-09-30 S000000034 Ilgalaikio tutro nusidėvėjimas 12471 404.17 -	Vandens gerinimo įrenginių, nudrėkinimo sistemų, pastatų g/b požeminių dalių, sienų metalo konstrukcijų nusidėvėjimas
2023-10-31 N000001846 Vandens ruošimo (nugeležinimo) sąnaudos 20101 7.60	Medžiagos ir komplektavimo detalės Dulių k. vandens gerinimo įrenginių priežiūrai

4.3. Nuotekų dumblo tvarkymas	6000123	23.09
-------------------------------	---------	-------

Įmonės paaiškinimas	
2023-03-14 005927 LAMMCATL0059 27 Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centras Dumblo tyrimai 4430 206.62	Nuotekų dumblo laboratoriniai tyrimai
2023-03-24 40725 ZŲA-NL40725 Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija Priskaičiuota už patarnavimus 4430 55.44	Nuotekų dumblo laboratoriniai tyrimai
2023-02-28 N000001360 Dumblo tvark sąnaudos 20103 668.75	Technologinės medžiagos Poliflock dumblo tvarkymui
2023-07-31 N000001675 Dumblo tvark sąnaudos 20103 345.00	Technologinės medžiagos Poliflock dumblo tvarkymui
2023-11-30 N000001945 Dumblo tvark sąnaudos 20101 2900.00	Geotekstilinis dumblo nuvandeninimo maišas Dusetų valymo įrenginiams
2023-08-31 S000000033 Turto nusidėvėjimas 12271 26.65	Siurblio FLYGT, naudojamo dumblo tvarkymo procese, nusidėvėjimas
2023-07-31 N000001675 Dumblo tvark sąnaudos 20103 345.00	Technologinės medžiagos Poliflock dumblo tvarkymui
2023-08-29 42577 VŲA-NL42577 Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija Priskaičiuota už patarnavimus 4430 55.44	Nuotekų dumblo laboratoriniai tyrimai
2023-08-31 007348 LAMMCATL0073 48 Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centras Priskaičiuota už patarnavimus 4430 206.62	Nuotekų dumblo laboratoriniai tyrimai
2023-10-03 289 VGP-NL289 Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija Priskaičiuota už patarnavimus 4430 19.18	Nuotekų dumblo laboratoriniai tyrimai

7. Kitos veiklos (nereguliuojamosios veiklos) verslo vienetą	6403, 60001210	30.90
--	----------------	-------

Įmonės paaiškinimas	
2023-01-31 01340529 EAST01340529 AB "Energijos skirstymo operatorius" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 200.20	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose įrengtų antenų, persiuntimo sąnaudos. Antenų įrengimas yra nereguliuojama veikla, už kurią
2023-01-31 335973 INI335973 UAB Ignitis Priskaičiuota už patarnavimus 4430 1393.61	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose įrengtų antenų, sąnaudos. Antenų įrengimas yra nereguliuojama veikla, už kurią gauname
2023-09-30 10811358 EAST10811358 AB "Energijos skirstymo operatorius" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 212.02	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose įrengtų antenų, persiuntimo sąnaudos. Antenų įrengimas yra nereguliuojama veikla, už kurią
2023-09-30 561334 INI561334 UAB Ignitis Priskaičiuota už patarnavimus 4430 1616.91	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose įrengtų antenų, sąnaudos. Antenų įrengimas yra nereguliuojama veikla, už kurią gauname
2023-01-31 N000001300 Nuotekų išvežimas 20104 118.91	Kuro, sunaudoto asenizaciniu transportu atliekant nuotekų surinkimo ir išvežimo iš vartotojų ir abonentų paslaugas,sąnaudos
2023-03-31 N000001419 Nuotekų išvežimas 20104 149.58	Kuro, sunaudoto Dusetų padalinio traktoriumi MTZ 82 atliekant nuotekų surinkimo ir išvežimo iš vartotojų ir abonentų paslaugas,sąnaudos
2023-01-31 N000001285 Suteiktų paslaugų sąnaudos 20101 20.27	Medžiagos ir komplektavimo detalės, sunaudotos vandentiekio remonto darbų vartotojams atlikimui. Tai atlygintina paslauga
2023-04-30 04059452 EAST04059452 AB "Energijos skirstymooperatorius"Priskaičiuota už patarnavimus 4430 170.93	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose įrengtų antenų, persiuntimo sąnaudos. Antenų įrengimas yra nereguliuojama veikla, už kurią
2023-04-30 N000001474 Suteiktų paslaugų sąnaudos 20104 186.23	Kuro, sunaudoto ekskavatoriumi JCB3CX atliekant papildomas kasimo paslaugas,sąnaudos
2023-07-31 N000001671 Suteiktų paslaugų sąnaudos 20101 109.82	Medžiagos ir komplektavimo detalės, sunaudotos vandentiekio tinklų montavimo darbų vartotojams atlikimui. Tai atlygintina paslauga

b) Netiesioginės sąnaudos

pateikite konkrečių atrinktų sąnaudų sumų išrašus

Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	6004	23.74
--	------	-------

Įmonės paaiškinimas		
2023-01-19 02623 VOE02623 UAB "Vigotema" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 155.77	Transporto priemonės (automobilio Citroen Berlingo VVK156)	
2023-01-27 2841 DAL2841 UAB "Dalbėra" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 76.24	Tepalai, remonto detalės automobilio Skoda Yeti remontui ir	
2023-01-31 3627 ERS3627 UAB Ersofta Priskaičiuota už patarnavimus 4430 170.00	Programinės įrangos priežiūros ir atnaujinimo paslaugos	
2023-04-11 14121 ZK14121 UAB "Zarasų komunalininkas" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 40.00	Traktoriaus padangų montavimas	
2023-04-12 0051 RP0051 Raimondas Drobėlis Priskaičiuota už patarnavimus 4431 120.00	Transporto priemonių padangų montavimas	
2023-04-13 230404 APT230404 Zarasų raj. ŽŪB "Aptarnavimas" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 5.79	Padangų montavimas ir balansavimas	
2023-04-14 0009272 OLD0009272 UAB Oldauta Priskaičiuota už patarnavimus 4430 173.55	Automobilio Skoda Oktavia HGV218 priežiūra ir remontas	
2023-11-27 23463 PJZ23463 UAB "Pjūklininkas" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 20.91	Žoliapjovių, krūmapjovių remonto paslauga	
2023-11-28 580505 701MA580505 UAB Veho Lietuva Priskaičiuota už patarnavimus 4430 9747.72	Automobilio Mitsubishi Fuso JBO230 remonto paslauga	
2023-11-29 P000000749 PIGULT20887733 UAB "Pigu" Transporto paslaugos 4430 3.29	Atsarginių dalių transportavimo paslauga	

Kitos sąnaudos	6004	2.73
----------------	------	------

Įmonės paaiškinimas		
2023-02-28 0188651 EAST0188651 AB "Energijos skirstymo operatorius" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 188.71	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose įrengtų antenų, persiuntimo sąnaudos. Antenų įrengimas yra nereguliuojama veikla, už kurią gauname pajamas	
2023-02-28 364123 INI364123 UAB Ignitis Priskaičiuota už patarnavimus 4430 1243.21	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose	
2023-11-30 13529975 EAST13529975 AB "Energijos skirstymo operatorius" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 202.78 -	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose	
2023-11-30 617939 INI617939 UAB Ignitis Priskaičiuota už patarnavimus 4430 1380.43	Elektros energijos, sunaudotos dėl vandentiekio bokštuose	
2023-11-30 N000001946 Suteiktų paslaugų sąnaudos 20101 29.00	Medžiagos ir komplektavimo detalės, sunaudotos vandentiekio	

Administracinės sąnaudos	6004	4.52
--------------------------	------	------

Įmonės paaiškinimas		
2023-01-31 230002 IRTCS230002 UAB Informatikos ir ryšių technologijų centras Priskaičiuota už patarnavimus 4430 150.00	SCADA sistemų pogarantinio aptarnavimo ir priežiūros paslaugos	
2023-02-28 3642 ERS3642 UAB Ersofta Priskaičiuota už patarnavimus 4430 170.00	Programinės įrangos priežiūros ir atnaujinimo paslaugos	
2023-03-23 0016449 AAR0016449 UAB "Apskaitos asistentė" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 96.00	Mokestis už buhalterinių ir apskaitos veiklos kompiuterinių programų palaikymo paslaugas	
2023-05-24 003339 SV003339 UAB "Sinkevičiūtė-Vogel" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 46.67	Kopijavimo aparato Bizhub227 techninė priežiūra	
2023-09-29 230131 IRTCS230131 UAB Informatikos ir ryšių technologijų centras Priskaičiuota už patarnavimus 4430 150.00	SCADA sistemų pogarantinio aptarnavimo ir priežiūros paslaugos	
2023-11-24 3754 ERS3754 UAB Ersofta Abonentinis mokestis už aptarnavimą 4430 170.00	Programinės įrangos priežiūros ir atnaujinimo paslaugos	

c) Bendrosios sąnaudos

Bendrosios sąnaudos	603	195.06
---------------------	-----	--------

2023-01-19 0023130 SDGU0023130 UAB "SDG" Mokymo paslaugos 4430 120.00	Darbuotojų mokymo ir peratstovavimo paslauga, kvalifikacijos	
2023-01-30 2065502 AAA2065502 UAB "Lindstrom" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 14.32	Patalpų priežiūros paslaugos	
2023-01-31 153258 ARB1533153258 Telia Lietuva AB Telefoniniai pokalbiai 4430 78.07	Judriojo telefono ryšio paslaugos, judriojo duomenų perdavimo	

2023-05-31 13584785 RC13584785 VĮ Registrų centro Utenos filialas Priskaičiuota už patarnavimus 4430 5.32	VĮ Registrų centro duomenų teikimo paslaugos
2023-05-31 448854 INI448854 UAB Ignitis Priskaičiuota už patarnavimus 4430 89.10	Elektros energijos, sunaudotos bendrosioms administracinėms
2023-05-31 6642 R1217230000664 2 AB "Panevėžio energija" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 10.45	Šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos
2023-11-30 1716976060 M17169760605 UAB "TELE 2" Priskaičiuota už patarnavimus 4430 82.26	Judriojo telefono ryšio paslaugos, judriojo duomenų perdavimo
2023-11-28 0010663 LVTA0010663 Lietuvos vandens tiekėjų asociacija Nario mokestis 4430 417.48	Mokestis už narystę Lietuvos vandens tiekėjų asociacijoje
sąnaudos 20105 30.00 - 2023-11-24 2023-221 PSPC2023-221 VŠĮ Zarasų pirminės sveikatos priežiūros centras Darbuotojų medpatikrinimas 4430 414.99	Darbuotojų medicininio sveikatos patikrinimo paslaugos
2023-11-20 441203 VLT0000441203 "Swedbank" AB Terminalo nuomos mokestis 4430 14.00	Banko paslaugos